



## ประกาศโรงเรียนสุราษฎร์ธานี

เรื่อง สรรหาผู้ประกอบการเช่าสถานที่เพื่อประกอบการบริการถ่ายเอกสาร ชุ่ม B (ด้านอาคาร ๔)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะให้เช่าที่ราชพัสดุภายในโรงเรียน เพื่อประกอบการบริการถ่ายเอกสาร ชุ่ม B (ด้านอาคาร ๔) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้บริการถ่ายเอกสารแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสุราษฎร์ธานี ราคากลางในการสรรหาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย
๒. เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล มีอาชีพประกอบการถ่ายเอกสาร
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงเรียนสุราษฎร์ธานี
๔. ไม่เป็นบุคลากรของโรงเรียนสุราษฎร์ธานี
๕. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกบอกเลิกสัญญาเกี่ยวกับโรงเรียนสุราษฎร์ธานี
๖. ต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โดยมีใบรับรองแพทย์มาประกอบ
๗. ต้องยื่นซองเสนอราคาด้วยตัวเองโดยผู้ประกอบการ ๑ คนหรือ ๑ ร้าน สามารถยื่นซองได้ ๑ ซองหรือ ๑ ร้านเท่านั้น

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาในวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ งานพัสดุและสินทรัพย์ กลุ่มบริหารงบประมาณ อาคาร ๖ โรงเรียนสุราษฎร์ธานี และกำหนดเปิดซองเสนอราคาในวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมพุทธรักษา อาคาร ๖ โรงเรียนสุราษฎร์ธานี

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารเสนอราคา ได้ที่ งานพัสดุและสินทรัพย์ กลุ่มบริหารงบประมาณ อาคาร ๖ โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.st.ac.th> หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘-๖๔๗๖-๓๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเกรียงไกร แก้วมีศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์ธานี