ที่ ศธ ………….……/……………….. โรงเรียน..........................................

**กรณีส่งชดใช้เงินยืม (ยืมเงินงบประมาณที่เขตพื้นที่การศึกษา)**

.......................................................

...................................................

เรื่อง **ขอส่งใช้หลักฐานการยืมเงินตามสัญญายืมเงิน เลขที่**..................................... (การเดินทางไปราชการ

ตามโครงการพัฒนาครูรูปแบบครบวงจร)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา........................................................

อ้างถึง สัญญายืมเงิน เลขที่............................................

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานประกอบการส่งใช้เงินยืมราชการ จำนวน.................ชุด

ตามสัญญายืมเงินที่อ้างถึง โรงเรียน........................................................................................ได้ยืมเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรมตามโครงการพัฒนาครูรูปแบบครบวงจร นั้น

โรงเรียน.......................................................... ขอส่งเอกสารเพื่อ**ส่งใช้สัญญายืมเงิน**ดังกล่าว รายละเอียดดังนี้

1. ค่าลงทะเบียน เป็นเงิน .................................... บาท

2. ค่าเช่าที่พัก เป็นเงิน .................................... บาท

3. ค่าพาหนะ เป็นเงิน .................................... บาท

4. เงินสด (ถ้ามี) เป็นเงิน .................................... บาท

รวมเป็นเงิน .................................... บาท\*

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(………………………………………………………)

ผู้อำนวยการโรงเรียน..........................................................

กลุ่ม................................................

โรงเรียน............................................

โทร. …………………………………..

โทรสาร ………………………………

\* เงินรวมต้องเท่ากับสัญญายืมเงิน