



## ประกาศโรงเรียนสุราษฎร์ธานี

### เรื่อง การจัดจ้างทำชุดพละนักเรียนชาย-หญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยโรงเรียนสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะจัดทำชุดพละนักเรียนชาย-หญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อให้บริการนักเรียนไปในรูปแบบเดียวกันเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด มีคณะกรรมการของโรงเรียนร่วมกันพิจารณาอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส ทางโรงเรียนจึงประกาศให้บุคคล บริษัทต่างๆ รับทราบทั่วกัน โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่โรงเรียนกำหนด

#### ๑. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทยโดยกำเนิด
๒. ไม่เป็นผู้ที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว
๓. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนรายชื่อแล้ว
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น
๕. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ณ วันประกาศสรรหา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

#### ๒. วัน เวลา และสถานที่ติดต่อรับเอกสาร

ผู้เสนอราคาสนใจติดต่อขอรับเอกสารเสนอราคาได้ที่สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ถ.ดอนนกก อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๒๓-๒๓๐๐ ต่อ ๖๐๑,๖๐๘ ในวันและเวลาราชการ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ([www.st.ac.th](http://www.st.ac.th))

#### ๓. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

##### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

##### (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

/ (๓) ในกรณีผู้เสนอราคา.....

(ก) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาพร้อมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้าสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทยให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(ข) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้า จะต้องมียื่นสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

#### ๔. การยื่นเอกสารประกอบการสรรหา

กำหนดยื่นเอกสารประกอบการสรรหา ในวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ อาคารเชิดวัฒนา (อ.๖) กำหนดเปิดเอกสารเสนอราคาในวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพุทธรักษา อาคารเชิดวัฒนา (อ.๖) โรงเรียนสุราษฎร์ธานี

#### ๕. การเสนอราคา

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชบ หรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้ทุกแห่ง

๕.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาต่อหน่วยตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่พึงปรารถนา จนกระทั่งส่งมอบพัสดุ ให้ ณ โรงเรียนสุราษฎร์ธานี

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างแบบชุดพละ จำนวน ๑ ชุด และแบบตัวอย่างผ้าที่ใช้ในการตัดเย็บชุดพละ ไปพร้อมใบเสนอราคา เพื่อใช้ในการตรวจทดลองประกอบการพิจารณาหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้โรงเรียนสุราษฎร์ธานีจะไม่รับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าวและโรงเรียนสุราษฎร์ธานีจะไม่คืนตัวอย่างของเครื่องแบบชุดพละ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานคณะกรรมการเปิดซองการจัดจ้างทำชุดพละนักเรียนชาย-หญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาการจัดจ้างทำชุดพละนักเรียนชาย-หญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับของเสนอราคา ในวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ในเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ถนนดอนนก อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเสนอราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

๕.๖ กรณีผู้เสนอราคามอบให้ผู้อื่นมายื่นซองเสนอราคาแทน ความมอบอำนาจการต่อราคาให้กับผู้มายื่นซองแทนด้วย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาการเสนอราคา

๖.๑ ในการประกาศครั้งนี้โรงเรียนจะพิจารณาตัดสินด้วยราคาต่ำสุด

๖.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๑ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองเสนอราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๕ แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่ เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อโรงเรียนเท่านั้น

๖.๓ โรงเรียนสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสาร หรือในหลักฐานการรับเอกสารของหน่วยงานเจ้าหน้าที่ของเรื่อง

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดา หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับ

๖.๔ ในการตัดสินการเสนอราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองเสนอราคา หรือ โรงเรียนมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ โรงเรียนมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ โรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกประกาศโดยไม่พิจารณาการจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของโรงเรียนเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้ รวมทั้งโรงเรียนจะพิจารณา ยกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนผู้ทำงาน หากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนอราคากะทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

## ๗. การประกาศผล

โรงเรียนสุราษฎร์ธานีจะประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกบริษัทประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียนโรงเรียนสุราษฎร์ธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยจะปิดประกาศผลการคัดเลือก ณ ห้องประชุมพุทธรักษา อาคารเชิดวัฒนา (อ.๖) โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ทางเว็บไซต์โรงเรียนสุราษฎร์ธานี (www.st.ac.th) หรือติดต่อสอบถามได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๗-๒๗๒๓๐๐ ต่อ ๖๐๑,๖๐๘

#### ๘. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญากับโรงเรียนสุราษฎร์ธานี และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท ในขณะที่ทำสัญญาหากเกิดความเสียหายกับโรงเรียนในการจัดส่งโรงเรียนจะไม่คืนเงินค่าประกัน และในกรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นเกินวงเงินประกัน ผู้ชนะการเสนอราคาต้องชดใช้ค่าเสียหายเพิ่มเติม หากไม่ชดใช้โรงเรียนสามารถฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้ชนะการเสนอราคาได้ตามกฎหมาย โดยใช้หลักประกันเป็นเงินสดเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายพิสิษฐ ศักดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์ธานี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศการจัดจ้างทำชุดพละนักเรียนชาย-หญิง ระดับชั้นมัธยมศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

๑. ชุดพละศึกษา / เสื้อสี (เสื้อ + กางเกง) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย  
จำนวนอย่างต่ำ ๑,๓๐๐ ชุด โดยมีราคากลางในการรับจ้างเหมาตัดเย็บ ชุดละ ๓๐๐ บาท (เสื้อสี+กางเกง)

รายละเอียดของเสื้อพละ / เสื้อสี

๑) เป็นเสื้อยืดคอปกแขนจ๊ัม , แขนขอบขาว ชมพู/เขียว สีชมพูระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น  
และสีเขียวระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และเสื้อสีตามแบบสีของโรงเรียน

๒) เสื้อมีกระเป๋าน้ำอกด้านซ้าย กระเป๋าปิดตราสัญลักษณ์โรงเรียน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง  
๖.๕ เซนติเมตร

๓) ขนาดของเสื้อ

| เสื้อพละ         |                   |                     |
|------------------|-------------------|---------------------|
| ขนาดเสื้อ (size) | รอบอกเสื้อ (นิ้ว) | ความยาวเสื้อ (นิ้ว) |
| S                | ๓๖                | ๒๕                  |
| M                | ๓๘                | ๒๖                  |
| L                | ๔๐                | ๒๘                  |
| XL               | ๔๒                | ๒๙                  |
| ๓L               | ๔๔                | ๓๐                  |
| ๔L               | ๔๖                | ๓๑                  |

รายละเอียดของกางเกงพละ

๑) กางเกงขายาว รัดปลายขามีซิปป แแถบด้านข้างกางเกงสีชมพู (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น) แถบ  
ด้านข้างสีเขียว (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย) เย็บจับจีบด้านหน้าขาดลอดขา ผลิตจากเนื้อผ้าวอร์ม ๒ หน้า กางเกง  
มีกระเป๋าช้าง ๒ ข้าง มีซิปปปิดกระเป๋

๒) ขอบเอวกางเกงเป็นยางยืด แผ่นหนาขนาด ๑.๕ นิ้ว เย็บติดกางเกงมีสายเชือกรัด

๓) การเย็บตะเข็บโดยรอบใช้วิธีเย็บตะเข็บธรรมดาทุกอันลู่อย่างเรียบร้อย

๔) ขนาดของกางเกง

| กางเกงพละ         |                     |                      |
|-------------------|---------------------|----------------------|
| ขนาดกางเกง (size) | รอบเอวกางเกง (นิ้ว) | ความยาวกางเกง (นิ้ว) |
| S                 | ๒๔-๒๖               | ๓๖                   |
| M                 | ๒๖-๒๘               | ๓๗                   |
| L                 | ๒๘-๓๐               | ๓๘                   |
| XL                | ๓๐-๓๓               | ๓๙                   |
| ๓L                | ๓๓-๓๖               | ๔๐                   |
| ๔L                | ๓๖-๓๙               | ๔๑                   |

๑. สำหรับเด็กนักเรียนที่มีรูปร่างเล็กหรือใหญ่เป็นพิเศษให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจัดขนาดเด็กแต่ละคนเป็นรายๆไป
๒. หลังจากการทำสัญญาเมื่อโรงเรียนต้องการสิ่งตัดเย็บเสื้อผ้าและเสื้อสี ระดับชั้นมัธยมศึกษา มีกระเป๋াপักตราสัญลักษณ์โรงเรียนเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖.๕ เซนติเมตร โดยไม่ปักชื่อ-นามสกุลนักเรียนเป็นรายตัว
๓. ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องผ่านการยื่นซองเสนอราคาในราคากลางที่คณะกรรมการกำหนด
๔. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอตัวอย่างชุดพละศึกษาและเสื้อสีตามคุณลักษณะที่ระบุข้างต้น จำนวน ๑ ชุด มาพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณาและหรือประกอบสัญญา
๕. โรงเรียนจะดำเนินการทำสัญญาให้ผู้ยื่นเสนอราคาได้เข้าดำเนินการได้คราวละ ๑ ปีการศึกษา
๖. หากสินค้ามีเหตุเสียหายหรือชำรุดไม่ตรงตามต้องการที่ระบุอันเกิดจากการผลิต ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบในสินค้าโดยนำสินค้าตัวใหม่มาทดแทนภายใน ๕ วันทำการ
๗. โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์การปรับปรุงข้อสัญญาได้เมื่อมีการประกาศของทางราชการและเมื่อมีเหตุจำเป็นซึ่งมีผลกระทบต่อนักเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
๘. การส่งเสริมการขายอยู่ในสิทธิของผู้ประกอบการ
๙. ผู้ยื่นเสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงเรียนสุราษฎร์ธานี ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

ลงชื่อ



(นายพิชิต ศักดิ์ดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุราษฎร์ธานี