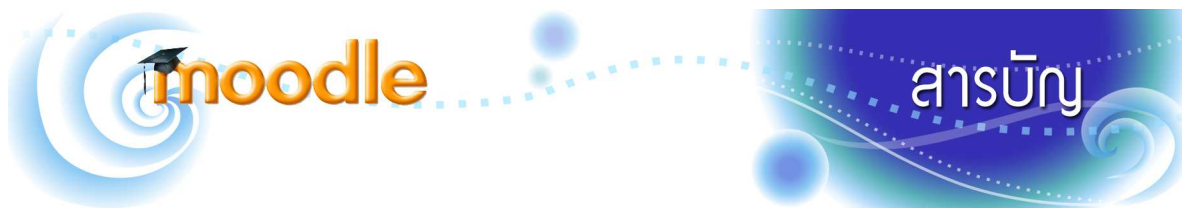


CHAPTER 1	แนะนำ Moodle	1
CHAPTER 2	การเข้าสู่ระบบและออกจากระบบ	7
CHAPTER 3	การจัดการข้อมูลส่วนตัว	7
	ประวัติส่วนตัว	7
	แก้ไขข้อมูลส่วนตัว	8
	Blog	10
CHAPTER 4	การจัดการรายวิชา	14
	แนะนำส่วนประกอบของรายวิชา	14
	ปุ่มเริ่ม-ปิดการแก้ไขในหน้านี้	18
	จัดการบล็อก	19
	เพิ่มบล็อก	20
	ตั้งค่ารายวิชา	21
CHAPTER 5	การเพิ่มแหล่งข้อมูล	25
	เพิ่มรายละเอียดของรายวิชาในบทคัดย่อของหัวข้อ 0	25
	ตั้งชื่อหัวข้อ	30
	เพิ่มแหล่งข้อมูลหน้าเว็บเพจ	31
	เพิ่มแหล่งข้อมูลหนังสือ	34
	เพิ่มแหล่งข้อมูล Label	38
	เพิ่มแหล่งข้อมูลเว็บไซต์	41
	เพิ่มแหล่งข้อมูลไฟล์	42
	เพิ่มแหล่งข้อมูลไดเรกทอรี	46



CHAPTER 6	การเพิ่มกิจกรรมแบบทดสอบ	51
	เพิ่มกิจกรรมแบบทดสอบ	51
	สร้างคำถามเก็บไว้ในคลังคำถาม	53
	เพิ่มคำถามเข้าไปในชุดแบบทดสอบ	63
	ทดลองทำกิจกรรมแบบทดสอบ	64
	นำเข้าคำถามจากภายนอก	66
	ดูคะแนนการทำแบบทดสอบ	71
CHAPTER 7	การเพิ่มกิจกรรมการบ้าน	73
	เพิ่มกิจกรรมการบ้าน	73
	ให้คะแนนกิจกรรมการบ้าน	75
CHAPTER 8	การเพิ่มกิจกรรมกระดานเสวนา	79
	เพิ่มกิจกรรมกระดานเสวนา	79
	เพิ่มข่าว/ประกาศในกระดานข่าว	82
	ค้นหาข้อมูลในกระดานเสวนา	84
CHAPTER 9	การแจ้งกิจกรรมของรายวิชา	85
	เพิ่มกิจกรรมของรายวิชา	85
	เพิ่มบล็อกปฏิทิน	87
CHAPTER 10	การสำรองและกู้คืนข้อมูล	89
	สำรองข้อมูล	89
	กู้คืนข้อมูล	91



ปัจจุบันเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ได้มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์กับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นระบบที่เชื่อมโยงคอมพิวเตอร์ให้เป็นเครือข่ายขนาดใหญ่ครอบคลุมทั่วโลก อินเทอร์เน็ตจะมีบริการรูปแบบต่างๆ ที่สามารถเอื้อประโยชน์ในการให้บริการสื่อสารข้อมูล เช่น การเข้าถึงข้อมูลระยะไกล การถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

การนำเอารูปแบบของบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมาใช้สนับสนุนในการเรียนการสอนในลักษณะเรียนผ่านเว็บเป็นการใช้คุณสมบัติต่างๆ ของอินเทอร์เน็ตมาออกแบบและพัฒนาเป็นสื่อในการเรียนการสอนในลักษณะที่ผู้เรียนสามารถมีปฏิสัมพันธ์กับเนื้อหา บทเรียน และผู้สอนเหมือนอยู่ภายในห้องเรียนจริงในรูปแบบของห้องเรียนเสมือน (Virtual Classroom) โดยสามารถที่จะศึกษาเนื้อหา อภิปรายกลุ่มสัมมนาซักถาม และตอบปัญหาการเรียนผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงระหว่างคอมพิวเตอร์ของผู้เรียน (Client) กับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ (Server) ที่มีแหล่งข้อมูลด้านการศึกษาหรือฐานความรู้ (Knowledge-based) เพื่อการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน หรือผู้เรียนกับผู้สอน มีการนำเสนอสื่อในลักษณะของสื่อประสมทั้งข้อความ รูปภาพ ภาพเคลื่อนไหว และเสียง กิจกรรมต่างๆ เช่น การสนทนาผ่านห้องสนทนา การตั้งกระทู้ถาม-ตอบบนกระดานข่าว หรือการส่งการบ้าน

E-Learning

เป็นการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเรียนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยใช้ร่วมกับเนื้อหาที่เป็นสื่อประสม ร่วมกับระบบจัดการเรียนการสอน (LMS) ซึ่งผู้เรียนและผู้สอนใช้เป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกัน โดยมีส่วนประกอบที่สำคัญ ได้แก่ ส่วนจัดการระบบ ส่วนของเนื้อหา การนำเสนอเนื้อหาหรือการจัดการเรียน เครื่องมือช่วยจัดการเรียน การปฏิสัมพันธ์ และกระบวนการในการเรียน ทำให้ไม่มีขีดจำกัดทางการเรียนในระยะทาง เวลา และสถานที่ ทำให้ตอบสนองต่อความสนใจและความสามารถของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี

Open Source Software: OSS

ซอฟต์แวร์แบบโอเพนซอร์ส เป็นซอฟต์แวร์ที่ถูกพัฒนาขึ้นด้วยเงื่อนไขที่ผู้พัฒนาให้สิทธิบุคคลอื่นได้นำไปใช้ หรือนำเอาซอฟต์แวร์นั้นๆ ไปพัฒนาได้ต่อไป พร้อมกับเปิดเผยหลักการหรือแหล่งที่มาในการพัฒนาซอฟต์แวร์ต้นฉบับ (Source code) นั้นให้แก่บุคคลภายนอกตามเงื่อนไขบางประการเพื่อให้ศึกษา ใช้งาน แก้ไข เผยแพร่ และนำไปพัฒนาต่อได้ ตามข้อตกลงทางกฎหมาย เช่น GPL (General Public License)

Learning Management System: LMS

เป็นระบบจัดการการเรียนการสอนที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลของผู้เรียน ผู้สอน โครงสร้างเนื้อหา หลักสูตร และข้อสอบ รวมทั้งการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลผู้เรียน ตลอดจนจัดการปฏิสัมพันธ์

ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน ผู้สอนสามารถสร้างรายวิชาโดยบรรจุเนื้อหา สร้างแบบทดสอบ สื่อการสอน จัดการสภาพแวดล้อมทางการเรียน และจัดเก็บบันทึกข้อมูลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้สอนจะสามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนในรายวิชานั้นได้ ผู้เรียนสามารถศึกษาเนื้อหา และทำกิจกรรมต่างๆ ตามที่ผู้สอนสร้างไว้ นอกจากนั้นผู้สอนและผู้เรียนยังสามารถติดต่อสื่อสารกันได้ผ่านทางเครื่องมือสื่อสารที่ระบบจัดไว้ให้ เช่น News E-mail Chat และ Webboard เป็นต้น

Moodle

Moodle มาจากคำว่า Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment เป็น course management system (CMS) หรือ ระบบจัดการเรียนการสอน (LMS) แบบ Open Source Software ที่พัฒนาขึ้นเพื่อช่วยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในระบบการเรียนแบบออนไลน์ ให้มีบรรยากาศเหมือนเรียนในห้องเรียนจริงที่ผู้สอนกับผู้เรียนสามารถมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันได้ ผู้พัฒนา Moodle คือ Dr.Martin Dougiamas ชาวออสเตรเลีย ปัจจุบัน Moodle ได้มีผู้นำไปใช้งานทั่วโลกกว่า 75 ภาษา ใน 193 ประเทศ โดยเว็บไซต์หลักคือ <http://moodle.org>



เว็บไซต์ Moodle.org

Moodle เป็นซอฟต์แวร์สำหรับใช้ในการจัดการรายวิชาผ่านเว็บ โดยกำหนดให้มีระบบการจัดการเว็บไซต์ ซึ่งรองรับทั้งผู้ดูแลระบบ ผู้สอน และผู้เรียน มีเครื่องมือที่ช่วยในการจัดแหล่งความรู้ กิจกรรม และสภาพแวดล้อมทางการเรียนการสอนผ่านเว็บให้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ ระบบนี้ได้ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจาก Open Source Software ได้แก่ php และ mysql

ข้อดีของ Moodle ที่เหมาะสมกับการนำมาใช้จัดการเรียนการสอนบนเว็บ

1. เป็นซอฟต์แวร์ที่ใช้สนับสนุนการเรียนการสอนโดยสามารถใช้เป็นสื่อหลักและสื่อเสริม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพทางการเรียนสูงขึ้น
2. ใช้งานง่ายทั้งสำหรับผู้ดูแลระบบ ผู้สอน และผู้เรียน
3. มีมาตรฐาน e-Learning และรองรับมาตรฐาน SCORM
4. มีเครื่องมือที่ใช้สร้างแหล่งความรู้ และกิจกรรมแบบออนไลน์ครบถ้วน
5. เป็นระบบที่สร้างความเชื่อมโยงทางวิชาการ
6. มีเครื่องมือที่ช่วยในการประเมินผลการเรียน
7. สามารถใช้งานได้ทั้งระบบปฏิบัติการ Windows และ Linux
8. เป็น Open Source Software สามารถใช้งานได้ฟรี
9. มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

Moodle เป็น software ที่ทำงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบ Web Service โดยใช้ CGI Script ร่วมกับ Database Technology เก็บข้อมูลการใช้งานไว้ที่ Web Server แล้วให้สิทธิ์ผู้ใช้ซึ่งมีสถานะต่างๆ เช่น ผู้ดูแลระบบ ผู้สอน หรือผู้เรียน เข้ามาใช้งาน เปรียบเสมือนรวบรวมแหล่งความรู้ทั้งหมดมารวมกันไว้ ทำให้ทุกคนสามารถเข้าใช้งานร่วมกันได้ สำหรับผู้สอน การสร้างรายวิชาบน Moodle นั้นสามารถใช้เครื่องมือที่มีอยู่ใน Moodle สร้างเนื้อหาและกิจกรรมในรายวิชาได้ เช่น แหล่งข้อมูลแบบหน้าเว็บเพจ แหล่งข้อมูลแบบไฟล์หรือเว็บไซต์ และกิจกรรมแบบทดสอบ เป็นต้น แต่ในที่นี้จะกล่าวถึงเฉพาะการใช้งานแบบพื้นฐานที่ผู้สอนจะสามารถนำไปประยุกต์สร้างรายวิชาได้โดยง่าย การใช้งาน Moodle จะเป็นการใช้งานผ่านเว็บไซต์ ตาม URL ที่ผู้ดูแลระบบได้ลงทะเบียนไว้ เช่น <http://sutonline.sut.ac.th/moodle/>

ตัวอย่างเว็บไซต์ที่นำ Moodle มาใช้จัดการเรียนการสอนผ่านเว็บ

427313 Telephone and Switching Systems

คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิจิต Student (รายละเอียดเพิ่มเติม)

SUT e-Learning

SUT e-Learning » Telephone

สมาชิก

- นักเรียนและผู้สนใจ

กิจกรรมทั้งหมด

- กระดานเสวนา
- การบ้าน
- ไฟล์สไลด์
- ห้องสนทนา
- แหล่งข้อมูล

ค้นกระดานเสวนา

เริ่ม

การค้นหายังสูง

การจัดการระบบ

- ประวัติส่วนตัว

โครงสร้างหัวข้อ

427313 ระบบโทรศัพท์และสวิตชิง (Telephone and Switching Systems)

ขอให้ทุกคนโชคดีในการสอบค่ะ ☺

เปลี่ยนวันสอบทีละเป็น วันพุธ เมษายน 2552 เวลา 13-15น. (2 ชั่วโมง)

ประกาศ นักศึกษาสามารถมาก่อน แผ่น CD โปรแกรมบทเรียนเรื่อง SDH ได้ที่ห้องสาขา (ฝากแผ่นไว้กับ TA) (วิธี run ไฟล์เข้าไปที่ folder \SIECBT \SDHEVERE จากนั้น double click ที่บทเรียน SDH_1.TBX, SDH_2.TBX หรือ SDH_3.TBX แล้วจะมีการถามว่าจะ run ด้วยโปรแกรมอะไร ให้เลือกโปรแกรม TBOOK EXE ซึ่งอยู่ใน folder \SIECBT) ในแผ่น CD นี้ยังมีสื่อการสอนทางโทรคมนาคมเรื่องอื่นด้วยนอกจากเรื่อง SDH น่ะ ที่สนใจก็สามารถลอง run เล่นดูได้ช่วงปิดเทอมค่ะ

นักศึกษาสามารถ post คำถามได้ที่ link นี้
<http://sutonline.sut.ac.th/elearning/mod/forum/discuss.php?d=5316>

ข่าวล่าสุด

21 ม.ค. 15:25
อ.ดร. ชูนิมา พจนนาค
แนะนำ website โทรคมนาคม [เพิ่ม...](#)
[เดิม...](#)

21 ม.ค. 11:32
นางสาว ชณิชา อดุลนวล
รายชื่อสถานประกอบการทางด้านโทรคมนาคม [เพิ่ม...](#)
[เดิม...](#)

15 ม.ค. 16:04
อ.ดร. ชูนิมา พจนนาค
ส่งข่าว [เพิ่ม...](#)
[เดิม...](#)

14 ม.ค. 15:46
อ.ดร. ชูนิมา พจนนาค
การรายงานข่าวโทรคมนาคม [เพิ่ม...](#)
[เดิม...](#)
[หัวข้อเก่า...](#)

กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น

พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2551

รายวิชาใน <http://sutonline.sut.ac.th/elearning/>

หลักสูตรการสร้างสื่อแอนิเมชันด้วยโปรแกรม SWISH Max2

คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิจิต Student (รายละเอียดเพิ่มเติม)

SUT e-Training » SWISH Max2

สมาชิก

- นักเรียนและผู้สนใจ

กิจกรรมทั้งหมด

- กระดานเสวนา
- การบ้าน
- แบบทดสอบ
- ห้องสนทนา
- แหล่งข้อมูล

ค้นกระดานเสวนา

เริ่ม

การค้นหายังสูง

การจัดการระบบ

- คะแนนทั้งหมด
- ประวัติส่วนตัว

รายวิชาทั้งหมด

โครงสร้างหัวข้อ

หลักสูตรการสร้างสื่อแอนิเมชันด้วยโปรแกรม SWISH Max2

ประกาศ

การส่งการบ้านครบ ☺

ผู้เรียนสามารถส่งการบ้านรายวิชาได้จนถึงสัปดาห์สุดท้ายของการเรียน ☺ เนื่องจากผมได้หารือกับทางผู้ดูแล e-Training แล้ว เห็นว่าควรเปิดโอกาสผู้เรียนได้จัดสรรเวลาเรียนตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคลครับ

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบ้านหน่วยที่ 2 และ 3 ครับ

1. ฟอนต์ใน Movie ในกรณีที่ใช้ฟอนต์ในมาตราฐานของ windows เช่น ฟอนต์ PSL หากทำการย้ายเครื่อง ควรนำฟอนต์ที่ใช้ไปด้วย มิฉะนั้นเมื่อเปิดมาโปรแกรมจะแจ้งว่าไม่พบฟอนต์ที่ใช้
2. พื้นหลังของ Object หากไม่เป็นสีพื้น ให้ตรวจสอบว่าได้เลือกสีพื้นเป็น image หรือเปล่า แล้วแก้ไขจาก image ไปเลือกสีพื้นที่ต้องการครับ

Exabis E-Portfolio

- My Portfolio
- Shared Portfolios
- Export SCORM-File

ปฏิทิน

◀ ตุลาคม 2009 ▶

จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
				1	2
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30
					31

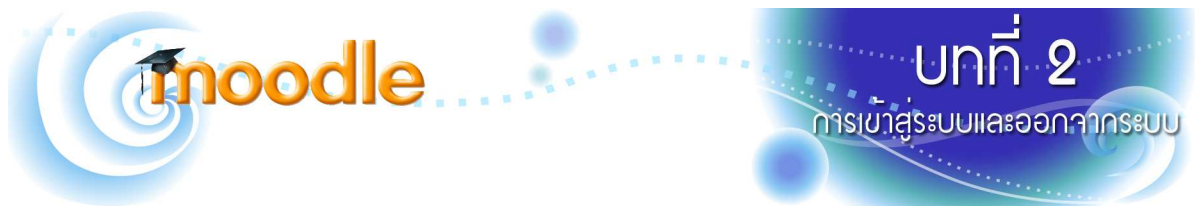
Events Key

- Global
- Course
- Group
- User

กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น

๑๖ แลกประสบการณ์ความพึง

รายวิชาใน <http://ceit.sut.ac.th/etraining/>



การใช้งาน Moodle เมื่อได้รับสิทธิ์เป็นสมาชิกของระบบแล้ว สามารถเข้าใช้งาน Moodle ได้โดยล็อกอินเข้าสู่ระบบจากบล็อก “เข้าสู่ระบบ” โดยระบุชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน และคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

หรือคลิกลิงค์ “เข้าสู่ระบบ” ที่มุมบนขวา หรือด้านล่างหน้า เพื่อไปหน้าล็อกอินเข้าเว็บ

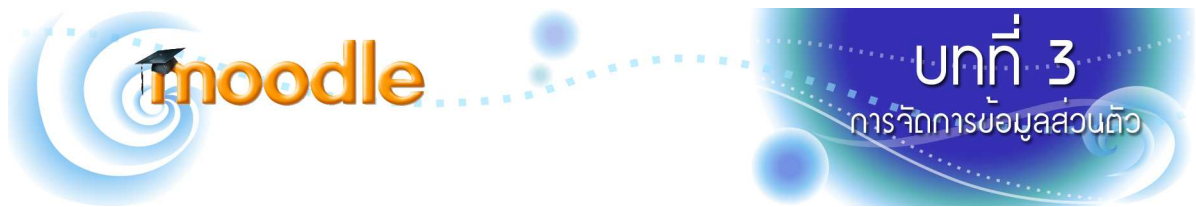
ในหน้าล็อกอินเข้าเว็บ สมาชิกสามารถเข้าสู่ระบบได้โดยระบุชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน และคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” สำหรับผู้ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกจะไม่มีชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน ให้เข้าสู่ระบบโดยคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบในฐานะบุคคล

ทั่วไป” ซึ่งการเข้าสู่ระบบในฐานะบุคคลทั่วไปจะเข้าศึกษาได้เฉพาะรายวิชาที่ผู้สอนอนุญาตให้บุคคลทั่วไปเข้าศึกษาเท่านั้น

The screenshot shows the Moodle login interface. At the top, it says 'Moodle' and 'คุณยังไม่ได้เข้าสู่ระบบค่ะ (เข้าสู่ระบบ)'. Below this is a navigation bar with 'Home' and 'ล็อกอินเข้าเว็บ'. The main content area is titled 'กลับมาที่เว็บไซต์นี้?' and contains a login form with fields for 'ชื่อผู้ใช้' (username) and 'รหัสผ่าน' (password). The username field is pre-filled with 'admin'. Below the form, there is a message in Thai explaining that guest users can only access specific courses and that the user is currently logged in as a guest. There are two buttons: 'เข้าสู่ระบบในฐานะบุคคลทั่วไป' (Log in as guest) and 'ลืมชื่อผู้ใช้หรือรหัสผ่าน?' (Forgot username or password?). At the bottom, there is a link to 'หน้าหลัก' (Home).

เมื่อสมาชิกเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะแสดงชื่อผู้เข้าสู่ระบบที่มุมบนซ้าย และด้านล่างของหน้าต่างจากข้อความว่า “คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ” และระบบจะบันทึกการเข้าใช้งาน เช่น วันที่เข้าสู่ระบบ เก็บไว้ในฐานข้อมูล เมื่อเลิกใช้งาน สมาชิกสามารถออกจากระบบได้โดยคลิกลิงค์ “ออกจากระบบ” ที่มุมบนขวาหรือด้านล่างของหน้า

The screenshot shows the Moodle user interface after logging in. At the top, it says 'Moodle' and 'คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิชิต (ออกจากระบบ)'. Below this is a navigation bar with 'Home' and 'ล็อกอินเข้าเว็บ'. The main content area is titled 'ยินดีต้อนรับเข้าสู่ Moodle' and contains a list of courses. The first course is 'MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน' (MD001 Moodle Usage for Teachers) by 'อมรเทพ เทพวิชิต'. There are buttons for 'ค้นหารายวิชา:' (Search course:) and 'รายวิชาทั้งหมด' (All courses). On the right side, there is a sidebar with 'ยินดีต้อนรับเข้าสู่ Moodle' (Welcome to Moodle), 'ข่าวล่าสุด' (Latest news), and 'กิจกรรมล่าสุด' (Latest activities). At the bottom, there is a link to 'หน้าหลัก' (Home).



สมาชิกสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้โดยคลิกลิงค์ชื่อของสมาชิกที่มุมบนขวา หรือด้านล่างของหน้า

จะแสดงหน้าข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก โดยจะมีแท็บสำหรับจัดการข้อมูล ได้แก่ แท็บประวัติส่วนตัว แท็บแก้ไขข้อมูลส่วนตัว และแท็บ Blog

3.1 ประวัติส่วนตัว

แท็บประวัติส่วนตัวจะแสดงประวัติโดยย่อของสมาชิกได้แก่ ประเทศ จังหวัด รายวิชาที่เป็นสมาชิก สถานะการใช้งานระบบ รูปภาพแทนตัว รวมทั้งปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่านด้วย”

สมาชิกสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้โดยคลิกปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่าน” ในแท็บประวัติส่วนตัว แต่สมาชิกไม่สามารถเปลี่ยนชื่อผู้ใช้ได้เอง ต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบเป็นผู้เปลี่ยนให้

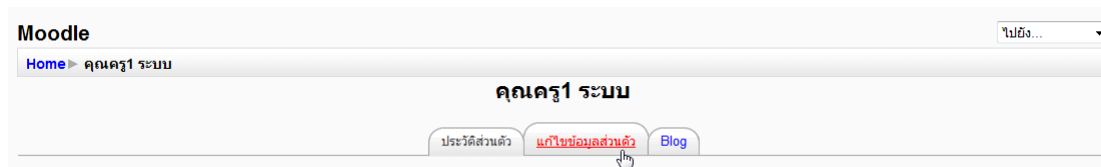


ในหน้าเปลี่ยนรหัสผ่านระบบจะแสดงชื่อผู้ใช้ และช่องให้สมาชิกระบุรหัสผ่านปัจจุบัน และระบุรหัสผ่านที่ต้องการตั้งใหม่ 2 ครั้งให้เหมือนกันในช่องรหัสผ่านใหม่และช่องรหัสผ่านใหม่ (อีกครั้ง) แล้วคลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”

ระบบจะแจ้งว่าเปลี่ยนรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป” เพื่อกลับไปหน้าข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก

3.2 แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

เมื่อเข้าใช้งานระบบครั้งแรกสิ่งสำคัญที่สมาชิกควรทำคือ การแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก ซึ่งสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้โดยคลิกแท็บ “แก้ไขข้อมูลส่วนตัว”



จะแสดงช่องให้สมาชิกระบุข้อมูลส่วนตัว ซึ่งแบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- ส่วนทั่วไป แสดงข้อมูลส่วนตัว มีข้อมูลสำคัญที่ต้องระบุจะแสดงเป็นตัวอักษรสีแดงและมีเครื่องหมาย * ได้แก่ ชื่อ นามสกุล อีเมล จังหวัด เลือกประเทศ และรายละเอียด

The screenshot shows the Moodle user profile page. At the top, there's a navigation bar with 'Home' and 'คุณครู1 ระบบ'. Below this is a section titled 'คุณครู1 ระบบ' with buttons for 'ประวัติส่วนตัว', 'แก้ไขข้อมูลส่วนตัว', and 'Blog'. The main content area is titled 'ทั่วไป' and contains a form with the following fields: 'ชื่อ*' (First Name) with value 'อมรเทพ', 'นามสกุล*' (Last Name) with value 'เทพวิจิต', 'อีเมล*' (Email) with value 'teacher1@sut.ac.th', 'แสดงอีเมล' (Show Email) with a dropdown menu, 'อีเมลที่ใช้การได้' (Valid Email) with a dropdown menu, 'จังหวัด*' (Province) with value 'นครราชสีมา', 'เลือกประเทศ*' (Select Country) with value 'ไทย', 'โซนเวลา' (Time Zone) with a dropdown menu, 'ภาษาที่ต้องการ' (Preferred Language) with value 'Thai (th)', and 'รายละเอียด*' (Details) with a question mark icon. There is a 'แสดงตัวเลือกขั้นสูง' (Show Advanced Options) button. Below the form is a rich text editor with a toolbar and the text 'สวัสดีครับ ยินดีที่ได้รู้จักน้า'.

- ส่วนรูปภาพของ สมาชิกสามารถเปลี่ยนรูปภาพแทนตัวได้จากส่วน “รูปภาพของ” โดยคลิกปุ่ม “Browse...” เพื่อค้นหาภาพที่ต้องการ ภาพที่ใช้จะต้องมีชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษ ไม่เว้นวรรค นามสกุลต้องเป็น *.jpg *.gif หรือ *.png และขนาดของไฟล์สูงสุดไม่เกินขนาดตามที่ระบบกำหนด และสามารถระบุคำบรรยายภาพได้ในช่องคำบรรยายภาพ

The screenshot shows the 'รูปภาพของ' (My Profile Picture) section. It includes a 'รูปปัจจุบัน' (Current Picture) field with the value 'ไม่มี' (None) and a 'ลบ' (Delete) button. Below this is a 'ภาพใหม่ (ขนาดสูงสุด: 80เมกะไบต์)' (New Picture (Maximum Size: 80MB)) field with the value 'D:\image\aa.jpg' and a 'Browse...' button. There is also a 'คำบรรยายภาพ' (Caption) field.

- ส่วนความสนใจ สมาชิกสามารถระบุความสนใจในช่อง รายการของความสนใจหรือไม่ระบุก็ได้ จากนั้นคลิกปุ่ม “อัปเดตประวัติส่วนตัว”

The screenshot shows the 'ความสนใจ' (Interests) section. It includes a 'รายการของความสนใจ' (List of Interests) field with a question mark icon and a dropdown menu. Below this is a 'ไม่บังคับ' (Optional) label and a 'แสดงตัวเลือกขั้นสูง' (Show Advanced Options) button. At the bottom, there is a 'อัปเดตประวัติส่วนตัว' (Update Profile) button and a red error message: 'คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *' (You must fill in the required fields).

ระบบจะแสดงหน้าประวัติส่วนตัว ซึ่งแสดงประวัติโดยย่อ ภาพแทนตัว และรายละเอียดของสมาชิก

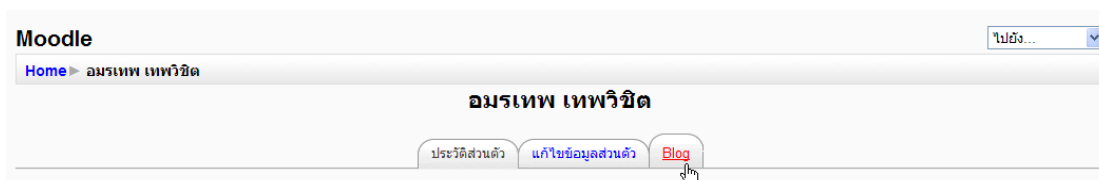


3.3 Blog

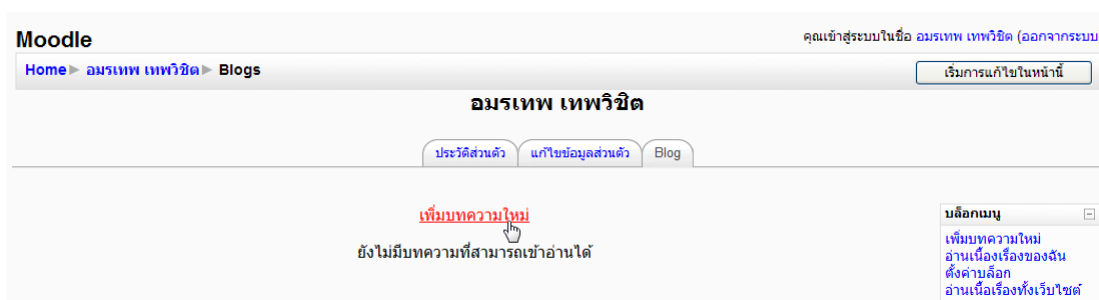
บล็อก (blog) เป็นคำรวมมาจากคำว่า เว็บล็อก (weblog) เป็นรูปแบบเว็บไซต์ประเภทหนึ่ง ซึ่งถูกเขียนขึ้นในลำดับที่เรียงตามเวลาในการเขียน ซึ่งจะแสดงข้อมูลที่เขียนล่าสุดไว้แรกสุด บล็อกโดยปกติจะประกอบด้วยข้อความ ภาพ ลิงก์ ซึ่งบางครั้งจะรวมสื่อต่างๆ ไม่ว่า เพลง หรือวิดีโอในหลายรูปแบบได้ จุดที่แตกต่างของบล็อกกับเว็บไซต์โดยปกติคือ บล็อกจะเปิดให้ผู้เข้ามาอ่านข้อมูล สามารถแสดงความคิดเห็นต่อท้ายข้อความที่เจ้าของบล็อกเป็นคนเขียน ซึ่งทำให้ผู้เขียนสามารถได้ผลตอบกลับโดยทันที คำว่า "บล็อก" ยังใช้เป็นการเรียกรวมได้ซึ่งหมายถึง การเขียนบล็อก และนอกจากนี้ผู้ที่เขียนบล็อกเป็นอาชีพก็จะถูกเรียกว่า "บล็อกเกอร์"

บล็อกเป็นเว็บไซต์ที่มีเนื้อหาหลากหลายขึ้นอยู่กับเจ้าของบล็อก โดยสามารถใช้เป็นเครื่องมือสื่อสาร การประกาศข่าวสาร การแสดงความคิดเห็น การเผยแพร่ผลงาน ในหลายด้านไม่ว่า อาหาร การเมือง เทคโนโลยี หรือข่าวปัจจุบัน นอกจากนี้บล็อกที่ถูกเขียนเฉพาะเรื่องส่วนตัวหรือจะเรียกว่าไดอารีออนไลน์ ซึ่งไดอารีออนไลน์นี้เองเป็นจุดเริ่มต้นของการใช้บล็อกในปัจจุบัน (ที่มา: Wikipedia <http://th.wikipedia.org>)

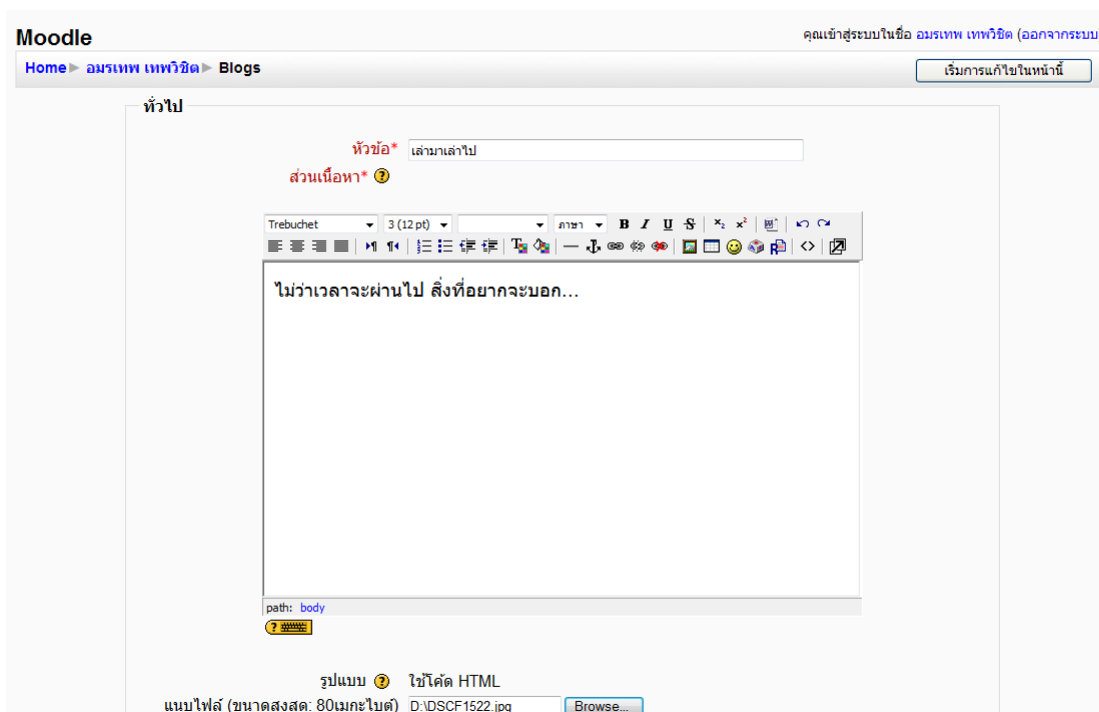
สมาชิกสามารถสร้าง Blog ส่วนตัวได้ โดยคลิกแท็บ “Blog”



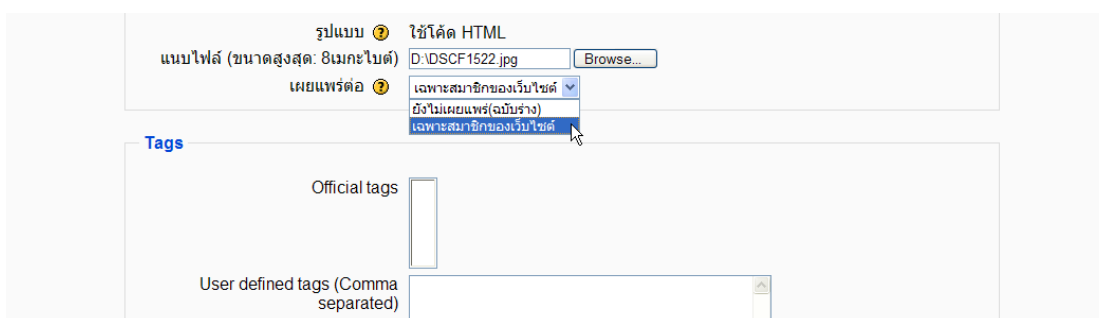
จะแสดงหน้า Blog สมาชิกสามารถเพิ่มบทความโดยคลิกลิงค์ “เพิ่มบทความใหม่”



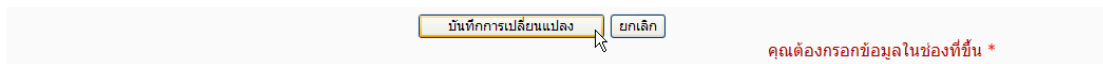
ในหน้าเพิ่มบทความใหม่ให้ระบุข้อมูลในส่วนหัวข้อ เนื้อหา แนบไฟล์ (ถ้ามี) โดยไฟล์ที่แนบต้องตั้งชื่อเป็นภาษาอังกฤษ และไม่เว้นวรรค ขนาดของไฟล์สูงสุดไม่เกินที่ระบบกำหนด



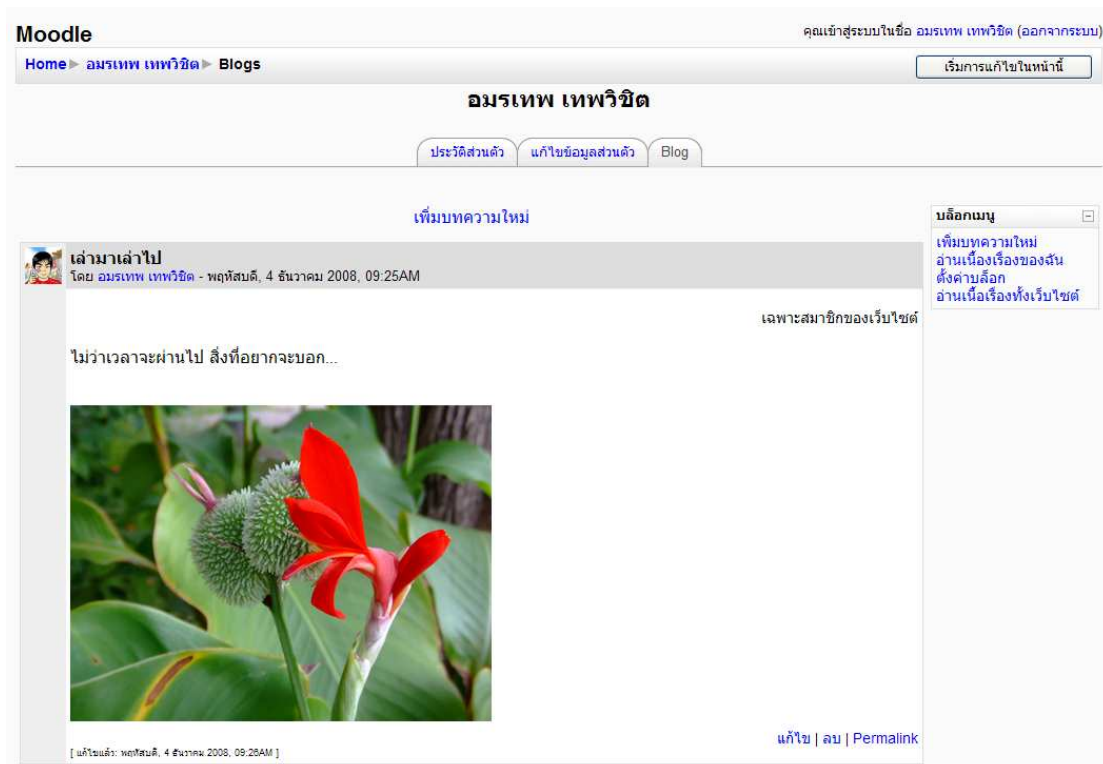
เลือกลักษณะการเผยแพร่ (1. ยังไม่เผยแพร่ 2. เฉพาะสมาชิกของเว็บไซต์) จากช่องเผยแพร่ต่อ

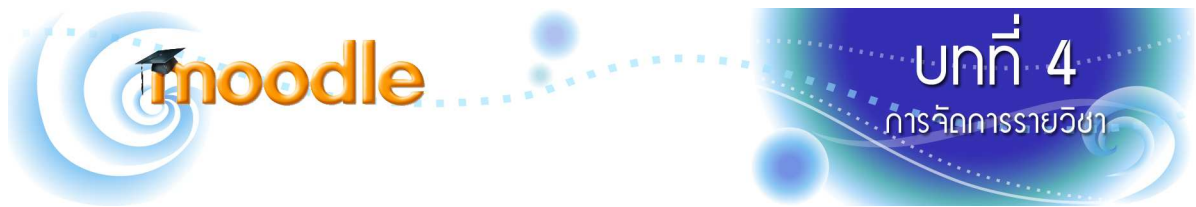


เมื่อระบุข้อมูลเสร็จให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”



จะแสดงบทความใน Blog พร้อมกับไฟล์แนบซึ่งสามารถแก้ไขหรือลบได้ในภายหลัง สมาชิกสามารถเพิ่มบทความใหม่ และตั้งค่าอื่นๆ ของบล็อกได้ตามต้องการ จากบล็อก “บล็อกเมนู” ทางด้านขวาของหน้า



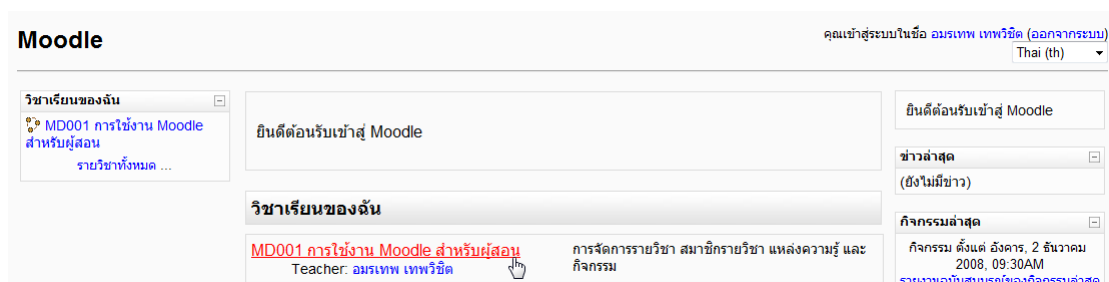


รายวิชาที่สมาชิกสามารถจัดการรายวิชา สร้างเนื้อหา และกิจกรรมต่างๆ ใน Moodle ได้ ต้องเป็นรายวิชาที่ผู้ดูแลระบบหรือผู้สร้างรายวิชาของ Moodle กำหนดสิทธิ์ให้สมาชิกเป็นผู้สอนของรายวิชาเท่านั้น ผู้สอนหนึ่งคนมีสิทธิ์เป็นผู้สอนได้หลายรายวิชา แต่จะไม่สามารถลบรายวิชาที่ตนได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอนได้ หากต้องการลบรายวิชาต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบ หรือผู้สร้างรายวิชาของ Moodle เป็นผู้ลบให้

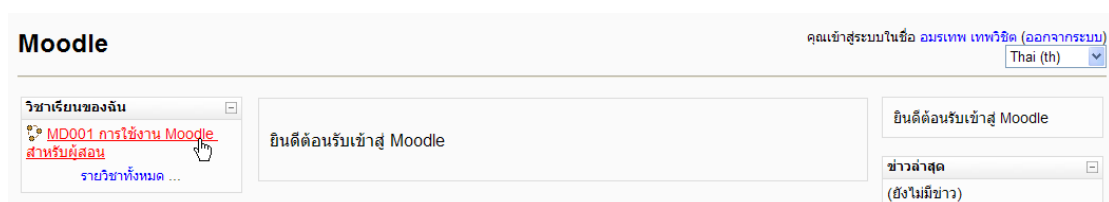
เมื่อผู้สอนเข้าสู่รายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอน Moodle จะมีเครื่องมือสำหรับจัดการรายวิชาให้ โดยแสดงผลเฉพาะผู้สอนเท่านั้น สมาชิกอื่นๆ เช่น ผู้เรียน ไม่สามารถมองเห็นเครื่องมือได้ เครื่องมือของ Moodle ช่วยให้ผู้สอนสามารถสร้างเนื้อหาบทเรียนโดยใช้แหล่งข้อมูลแบบเว็บเพจ อัฟโหลดไฟล์ให้ผู้เรียนดาวน์โหลดเอกสารประกอบบทเรียน หรือ สร้างแบบทดสอบก่อน-หลังเรียนจากเครื่องมือกิจกรรมแบบทดสอบ

เมื่อผู้สอนเข้าสู่ระบบแล้ว สามารถจัดการรายวิชาโดยเข้าไปยังรายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอนได้ ดังนี้

1. คลิกลิงค์ชื่อของรายวิชาที่แสดงให้เห็นในส่วนวิชาเรียนของฉัน



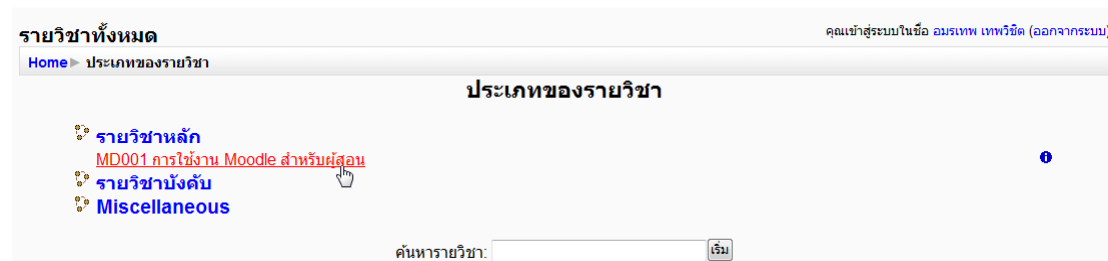
2. คลิกลิงค์ชื่อของรายวิชาใน “บล็อควิชาเรียนของฉัน” ซึ่งแสดงชื่อรายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอน และรายวิชาที่เป็นสมาชิกแล้ว



3. คลิกลิงค์ “รายวิชาทั้งหมด” ใน “บล็อควิชาเรียนของฉัน” เพื่อไปยังหน้าการแสดงผลรายวิชาทั้งหมด



จะแสดงหน้าประเภทของรายวิชา จะแสดงรายวิชาทั้งหมดทั้งที่ถูกสร้างขึ้นไว้ใน Moodle โดยแยกตามประเภทของรายวิชาที่ผู้ดูแลระบบสร้างไว้ เช่น ตามกลุ่มสาระ หรือสาขาวิชา เป็นต้น ให้คลิกลิงค์ชื่อรายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอน หรือระบุคำค้นในช่องค้นหารายวิชา แล้วคลิกปุ่ม “เริ่ม”



เมื่อเข้าสู่รายวิชาที่ผู้สอนได้รับสิทธิ์เป็นผู้จัดการรายวิชา จะเห็นปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” มุมบนขวาของหน้ารายวิชา และระบบจะแสดงชื่อย่อยรายวิชาต่อจากลิงค์ชื่อย่อยเว็บไซต์ เช่น Home >> MD001 ทั้งนี้ผู้สอนสามารถกลับไปหน้าแรกของ Moodle ได้โดยคลิกลิงค์ “Home” หรือลิงค์ที่เป็นชื่อย่อยของเว็บไซต์ตามที่ผู้ดูแลระบบได้ตั้งชื่อไว้



4.1 แนะนำส่วนประกอบของรายวิชา

การแสดงผลในหน้ารายวิชาแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ด้านบนแสดงรายชื่อย่อยวิชา ชื่อที่ใช้เข้าสู่ระบบ ลิงค์ชื่อย่อยเว็บไซต์ ชื่อย่อยรายวิชา ช่องเปลี่ยนบทบาทเป็น และปุ่มเริ่มการแก้ไขในหน้านี้



ส่วนเนื้อหาแบ่งเป็นคอลัมน์ซ้าย กลาง และขวาของหน้า ภายในคอลัมน์แบ่งการแสดงผลแต่ละส่วนในกรอบสี่เหลี่ยม เรียกว่า “บล็อก” (Blocks) เมื่อเข้าสู่รายวิชาในครั้งแรกจะมีบล็อกที่จะแสดงผล ได้แก่ คอลัมน์ซ้ายแสดงบล็อกสมาชิก ค้นกระดานเสวนา การจัดการระบบ และวิชาเรียนของฉัน คอลัมน์กลางแสดงบล็อกโครงสร้างหัวข้อ ตามด้วยส่วนของเนื้อหาและกิจกรรม คอลัมน์ขวาแสดงบล็อกข่าวล่าสุด กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น และกิจกรรมล่าสุด โดยบล็อกที่แสดงผลสามารถปรับเปลี่ยนย้ายขึ้นลง ย้ายคอลัมน์ ยกเลิกการใช้งาน และเพิ่มบล็อกแบบอื่นๆ

รูปแบบการการเรียนการสอนของรายวิชาจะขึ้นอยู่กับการกำหนดรูปแบบรายวิชาด้วยว่าได้กำหนดไว้ในการตั้งค่ารายวิชาเป็นแบบใด เช่น แบบหัวข้อ หรือแบบรายสัปดาห์ โดยจะแสดงผลให้เห็นในส่วนกลางของหน้า

รูปแบบรายวิชาแบบหัวข้อ จะแสดงผลเป็นตัวเลขลำดับของหัวข้อ ต่อจากโครงสร้างหัวข้อตามจำนวนที่กำหนดไว้

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิจิต (ออกจากระบบ)

Home > MD001 (อมรเทพ)

เปลี่ยนบทบาทเป็น

เริ่มการแก้ไขในหน้านี้

สมาชิก: นักเรียนและผู้สนใจ

โครงสร้างหัวข้อ

1	☐
2	☐
3	☐
4	☐
5	☐
6	☐
7	☐

ข่าวล่าสุด: ตั้งหัวข้อใหม่... (ยังไม่มีข่าว)

กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น: ไม่มีกิจกรรมที่กำลังจะเริ่ม

ไปทำปฏิทิน... กิจกรรมใหม่...

กิจกรรมล่าสุด: กิจกรรม ตั้งแต่ พุธ, 17 ธันวาคม 2008, 10:35AM

รายงานฉบับสมบูรณ์ของกิจกรรมล่าสุด

รูปแบบรายวิชาแบบรายสัปดาห์ แสดงผลเป็นช่วงวันที่และเดือนต่อจากโครงสร้างหัวข้อจะแสดงเป็นวันที่และเดือน โดยเริ่มจากช่วงวันแรกที่เริ่มต้นวิชาตามที่กำหนดไว้ตอนตั้งค่ารายวิชา

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิจิต (ออกจากระบบ)

Home > MD001 (อมรเทพ)

เปลี่ยนบทบาทเป็น

เริ่มการแก้ไขในหน้านี้

สมาชิก: นักเรียนและผู้สนใจ

โครงสร้างรายสัปดาห์

20 ธันวาคม - 26 ธันวาคม	☐
27 ธันวาคม - 2 มกราคม	☐
3 มกราคม - 9 มกราคม	☐
10 มกราคม - 16 มกราคม	☐
17 มกราคม - 23 มกราคม	☐
24 มกราคม - 30 มกราคม	☐
31 มกราคม - 6 กุมภาพันธ์	☐
7 กุมภาพันธ์ - 13 กุมภาพันธ์	☐
14 กุมภาพันธ์ - 20 กุมภาพันธ์	☐

ข่าวล่าสุด: ตั้งหัวข้อใหม่... (ยังไม่มีข่าว)

กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น: ไม่มีกิจกรรมที่กำลังจะเริ่ม

ไปทำปฏิทิน... กิจกรรมใหม่...

กิจกรรมล่าสุด: กิจกรรม ตั้งแต่ พุธ, 17 ธันวาคม 2008, 10:28AM

รายงานฉบับสมบูรณ์ของกิจกรรมล่าสุด

ไม่มีอะไรใหม่นับตั้งแต่คุณล็อกอินครั้งสุดท้าย

การใช้งานบล็อกในรายวิชา มีความแตกต่างกันดังนี้ได้แก่

1. บล็อกสมาชิก (คอดัมนัชาย) แสดงข้อมูลของสมาชิกรายวิชาโดยคลิกลิงค์ “ผู้เรียนและผู้สนใจ”

สมาชิก: นักเรียนและผู้สนใจ

โครงสร้างหัวข้อ

ข่าวล่าสุด: ตั้งหัวข้อใหม่... (ยังไม่มีข่าว)

จะเข้าสู่หน้าต่างแสดงรายชื่อสมาชิกของรายวิชา แสดงผลเป็นรายการแสดงภาพ ชื่อ/นามสกุล จังหวัด ประเทศ และสถิติการเข้าใช้งานในรายวิชาครั้งสุดท้าย

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► นักเรียนและผู้สนใจ

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

[นักเรียนและผู้สนใจ](#)
[Blogs](#)
[Notes](#)

วิชาเรียนของฉัน MD001 (อมรเทพ)
 แสดงสมาชิกที่ไม่ได้เข้าสู่ระบบเป็นเวลามากกว่า
 เลือกช่วงเวลา
 รายชื่อสมาชิก รายละเอียดโดยย่อ
 Current role ทั้งหมด

สมาชิกทั้งหมด: 4

(บัญชีผู้ใช้ที่ไม่ได้ใช้เกิน 120 วันถือว่าหมดสิทธิ์สมาชิกภาพ)

ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ญ อุ ฎ ฏ ฐ ฒ ณ ด ต ถ ท ธ น บ ผ ฝ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ษ ส ห ฬ อ ฮ

นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ญ อุ ฎ ฏ ฐ ฒ ณ ด ต ถ ท ธ น บ ผ ฝ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ษ ส ห ฬ อ ฮ

ภาพประจำตัว	ชื่อ / นามสกุล	จังหวัด	ประเทศ	เข้ามาครั้งสุดท้ายเมื่อ ↑	เลือก
	อมรเทพ เทพวิฑิต	นครราชสีมา	ไทย	53 วินาที	☐
	นักเรียน3 ระบบ	นครราชสีมา	ไทย	22 ชั่วโมง 1 นาที	☐
	นักเรียน2 ระบบ	นครราชสีมา	ไทย	22 ชั่วโมง 2 นาที	☐
	นักเรียน1 ระบบ	นครราชสีมา	ไทย	22 ชั่วโมง 2 นาที	☐

2. บล็อกค้นกระดานเสวนา (คอลัมน์ซ้าย) ใช้สืบค้นเรื่องต่างๆ ในกระดานเสวนา โดยระบุเรื่องที่ต้องการค้นในช่องว่าง แล้วคลิกปุ่ม “เริ่ม”

ค้นกระดานเสวนา	2	☐	ไปที่ปฏิทิน... กิจกรรมใหม่...
อมรเทพ	3	☐	
การค้นหาลึกลับ		☐	

แสดงผลลัพธ์จากการสืบค้นโพสต์ในกระดานเสวนา

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► ค้นหา ► อมรเทพ

ไม่มีโพสต์ที่มีคำว่า 'อมรเทพ'

กรุณาใส่คำที่ต้องการค้นหาในฟิลด์ข้างล่างอย่างน้อย 1 ฟิลด์

คำเหล่านี้สามารถปรากฏในส่วนใดก็ได้ในกระทู้

ประโยคนี้ต้องปรากฏในสิ่งที่ต้องการค้นหา

ไม่ควรมีคำเหล่านี้รวมอยู่ด้วย

คำเหล่านี้ควรปรากฏในคำเดียว

โพสต์ต้องใหม่กว่านี้

โพสต์ต้องเก่ากว่านี้

เลือกกระทู้ที่ต้องการค้นหา

คำนี้ต้องอยู่ในหัวข้อ

ชื่อต้องตรงกับผู้เขียน

[เริ่มค้นหา](#)

3. บล็อกการจัดการระบบ (คอลัมน์ซ้าย) รายวิชาที่ผู้สอนได้รับสิทธิ์จัดการรายวิชา จะมีบล็อกจัดการระบบแสดงรายชื่อลิงค์ต่างๆ ไว้สำหรับจัดการรายวิชา ได้แก่

- เริ่มการแก้ไขในหน้านี้ เพื่อให้รายวิชาแสดงเครื่องมือในการจัดการบล็อก เพิ่มแหล่งความรู้ และกิจกรรมของรายวิชา

- การตั้งค่า เพื่อแก้ไขข้อมูลของรายวิชา
- Assign role ใช้จัดการสมาชิกของรายวิชา
- คะแนนทั้งหมด แสดงผลคะแนนในการทำแบบทดสอบของผู้เรียน
- กลุ่ม สร้างกลุ่มผู้เรียนในรายวิชา
- การสำรองข้อมูล จัดเก็บข้อมูลรายวิชาทั้งหมดเพื่อใช้ในการกู้คืน
- กู้คืน นำไฟล์ที่ได้จากการสำรองข้อมูลกลับมาใช้
- นำเข้า นำเข้าข้อมูลจากรายวิชาอื่น
- รีเซ็ต สามารถทำการลบข้อมูลสมาชิกในรายวิชาได้ ในขณะที่ยังคงเก็บกิจกรรมและการตั้งค่าอื่นๆ

เอาไว้ เช่น ข้อมูลการใช้งาน สมาชิก

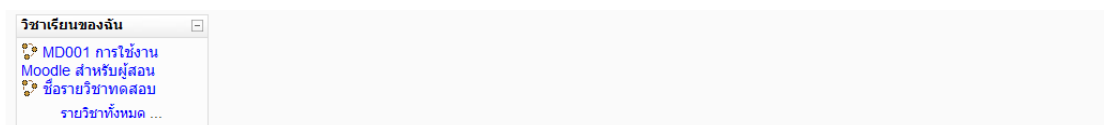
- รายงาน บันทึกการเข้าใช้งานรายวิชาของสมาชิก
- คำถาม สร้างคำถามเพื่อนำมาใช้ในกิจกรรมแบบทดสอบ คำถามที่สร้างขึ้นจะถูกเก็บไว้ในคลังคำถาม

(Question Bank) ของรายวิชา

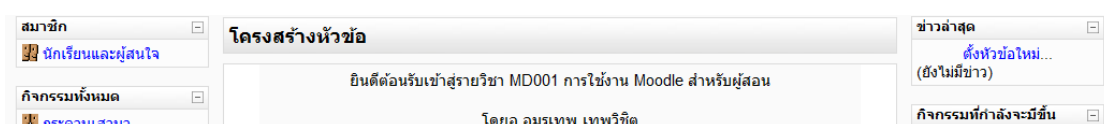
- ไฟล์ ไฟล์ทั้งหมดที่ถูกอัปโหลดเก็บไว้ในรายวิชา เพื่อนำไปใช้งานในแหล่งข้อมูลแบบใดก็ได้
- ออกจากการเป็นสมาชิกของ เพื่้ออกจากการเป็นสมาชิกของรายวิชา
- ประวัติส่วนตัว เข้าไปยังหน้าประวัติส่วนตัวเหมือนกับการคลิกลิงค์ชื่อที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบ



4. บล็อกวิชาเรียนของฉัน (คอลัมน์ซ้าย) แสดงผลรายวิชาต่างๆ ที่เป็นผู้สอน หรือรายวิชาเป็นสมาชิก



5. บล็อกโครงสร้างหัวข้อ (คอลัมน์กลาง) ผู้สอนสามารถระบุข้อความ เช่น ข้อความต้อนรับ แนะนำรายวิชา หรือประกาศของรายวิชา



6. บล็อกส่วนเนื้อหา (คอลัมน์กลาง) จะแสดงผลต่อจากโครงสร้างหัวข้อตามรูปแบบที่ได้กำหนดไว้ เช่น แบบรูปแบบหัวข้อ เพื่อใช้แสดงผลแหล่งความรู้และกิจกรรม

The screenshot shows the Moodle course interface. On the left is a sidebar with navigation links: 'นักเรียนและผู้สนใจ' (Students and interested parties), 'ค้นหาและดูเนื้อหา' (Search and view content), 'การค้นหาค้นหา' (Search), 'การจัดการระบบ' (System management), 'เริ่มการแก้ไขในหน้า' (Start editing this page), 'การตั้งค่า' (Settings), 'Assign roles' (Assign roles), 'คะแนนทั้งหมด' (All grades), 'กลุ่ม' (Groups), 'การสำรองข้อมูล' (Backup), 'กู้คืน' (Restore), 'นำเข้า' (Import), and 'รีเซ็ต' (Reset). The main content area displays a list of 8 topics, each with a checkbox. The right sidebar shows the 'กิจกรรมใหม่' (New activity) section with options like 'กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น' (Upcoming activities), 'ไม่มีกิจกรรมที่กำลังจะเริ่ม' (No activities starting soon), 'ไปที่ปฏิทิน...' (Go to calendar...), and 'กิจกรรมใหม่' (New activity). Below this is the 'กิจกรรมล่าสุด' (Latest activity) section showing a list of activities with details like 'กิจกรรม ตั้งแต่ 2 ธันวาคม 2008, 09:45AM' and 'รายงานฉบับสมบูรณ์ของกิจกรรมล่าสุด' (Latest activity report).

6. บล็อกข่าวล่าสุด (คอลัมน์ขวา) แสดงข่าวล่าสุดที่ได้ประกาศไว้ในกระดานข่าว

The screenshot shows the Moodle course interface. The main content area displays the 'โครงสร้างหัวข้อ' (Topic structure) section with a list of 8 topics. The right sidebar shows the 'ข่าวล่าสุด' (Latest news) section with a list of news items. The bottom of the page shows the 'ข่าวล่าสุด' (Latest news) section with a list of news items.

7. บล็อกกิจกรรมที่กำลังมีขึ้น (คอลัมน์ขวา) แสดงกิจกรรมส่วนตัวหรือกิจกรรมของรายวิชาที่กำลังจะเริ่มขึ้น

The screenshot shows the Moodle course interface. The main content area displays the 'โครงสร้างหัวข้อ' (Topic structure) section with a list of 8 topics. The right sidebar shows the 'กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น' (Upcoming activities) section with a list of activities. The bottom of the page shows the 'กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น' (Upcoming activities) section with a list of activities.

8. บล็อกกิจกรรมล่าสุด (คอลัมน์ขวา) บอกความเคลื่อนไหวภายในรายวิชา เช่น การปรับปรุงรายวิชาของผู้สอน หรือกิจกรรมที่ผู้สอนกำหนดขึ้น

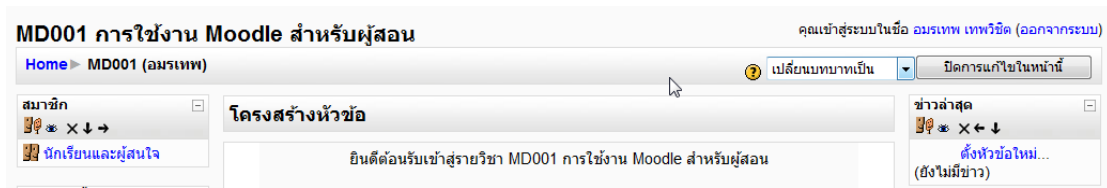
The screenshot shows the Moodle course interface. The main content area displays the 'โครงสร้างหัวข้อ' (Topic structure) section with a list of 8 topics. The right sidebar shows the 'กิจกรรมล่าสุด' (Latest activity) section with a list of activities. The bottom of the page shows the 'กิจกรรมล่าสุด' (Latest activity) section with a list of activities.

4.2 ปุ่มเริ่ม-ปิดการแก้ไขในหน้านี้

เมื่อผู้สอนต้องการจัดการรายวิชา เช่น ตั้งค่ารายวิชา จัดการบล็อก เพิ่มแหล่งความรู้และกิจกรรม จะต้องคลิกปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” เพื่อให้เครื่องมือที่ใช้จัดการรายวิชาแสดงผล ซึ่งจะแสดงให้เห็นเฉพาะผู้สอนที่ได้รับสิทธิ์จัดการรายวิชาที่ตนเป็นผู้รับผิดชอบเท่านั้น

The screenshot shows the Moodle course interface. The main content area displays the 'โครงสร้างหัวข้อ' (Topic structure) section with a list of 8 topics. The right sidebar shows the 'ข่าวล่าสุด' (Latest news) section with a list of news items. The bottom of the page shows the 'ข่าวล่าสุด' (Latest news) section with a list of news items.

เมื่อปรับปรุงรายวิชาเสร็จ และต้องการตรวจสอบความถูกต้องในการแสดงผลตามปกติในมุมมองของผู้เรียนที่เข้ามาเรียนในรายวิชาเพื่อให้คลิกปุ่ม “ปิดการแก้ไขในหน้านี้”

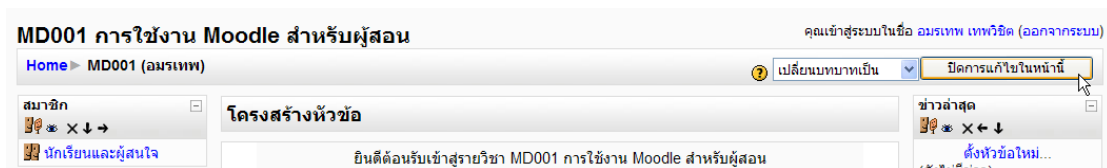


หรือคลิกเลือก “Student” จากช่องเปลี่ยนบทบาทเป็น



4.3 จัดการบล็อก

บล็อกต่างๆ ของรายวิชาจะแสดงผลเป็นกรอบสี่เหลี่ยม ในคอลัมน์ซ้าย กลาง และขวา ของหน้ารายวิชา ผู้สอนสามารถใช้เครื่องมือในการจัดการบล็อกได้โดยคลิกปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้”



จะแสดงไอคอนที่ใช้ในการจัดการบล็อก ดังนี้

← ↑ ↓ → ให้เคลื่อนย้ายบล็อกไปด้านบน-ล่าง ซ้าย-ขวา

☰ ☷ ซ่อนหรือแสดงบล็อก

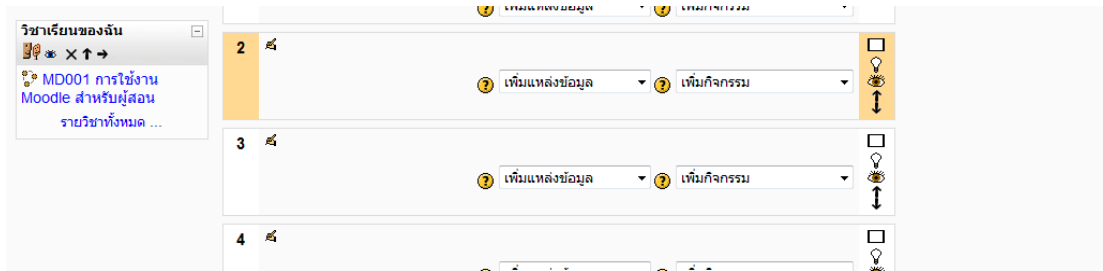
✕ ยกเลิกการใช้งานบล็อก สามารถเรียกกลับมาใช้งานได้ภายหลัง

☐ เป็นไอคอนสำหรับบล็อกส่วนของหัวข้อ เพื่อให้แสดงเฉพาะบล็อกหัวข้อที่ถูกเลือกเท่านั้น เมื่อคลิก

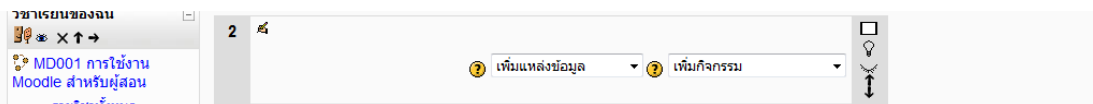
แล้วหัวข้อทั้งหมดจะถูกซ่อนให้เห็นเพียงหัวข้อที่ถูกคลิกเพียงหัวข้อเดียว



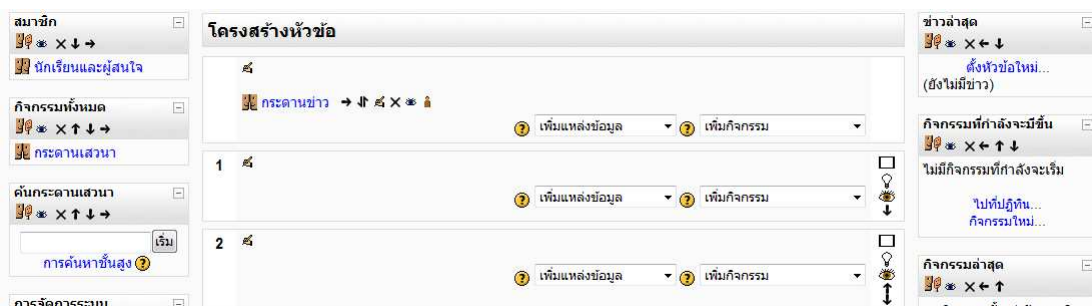
💡 เป็นไอคอนสำหรับบล็อกส่วนของหัวข้อ เพื่อกำหนดให้หัวข้อนี้เป็นหัวข้อปัจจุบันที่ต้องศึกษา โดยผู้เรียนจะเห็นแถบสีที่แตกต่างจากหัวข้ออื่นที่ไม่ได้ถูกเลือก



👁️ เป็นไอคอนสำหรับบล็อกส่วนของหัวข้อ สำหรับซ่อน-แสดงหัวข้อ ผู้เรียนจะไม่สามารถมองเห็นส่วนที่ซ่อนได้



⬆️⬆️ เป็นไอคอนสำหรับบล็อกส่วนของหัวข้อ ใช้เลื่อนหัวข้อขึ้นหรือลง



4.4 เพิ่มบล็อก

สามารถเพิ่มบล็อกที่ต้องการใช้งานได้จากบล็อก “บล็อก” ในคอลัมน์ซ้ายของหน้ารายวิชาเมื่อคลิกปุ่ม “เริ่มการแก้ไขหน้านี้” โดยมีบล็อกเพิ่มให้ ได้แก่

- HTML สร้างข้อความแบบเว็บเพจในบล็อก
- ข้อความ แสดงข้อความในรูปแบบข้อความแบบตัวหนังสือธรรมดา
- ปฏิทิน แสดงปฏิทิน และกิจกรรมของเว็บ รายวิชา และส่วนตัว
- รายละเอียดของรายวิชา จะแสดงบทคัดย่อของรายวิชา
- ผลการทำแบบทดสอบ ผลการทำแบบทดสอบของผู้เรียน โดยผู้สอนจะต้องเลือกแบบทดสอบที่จะนำ

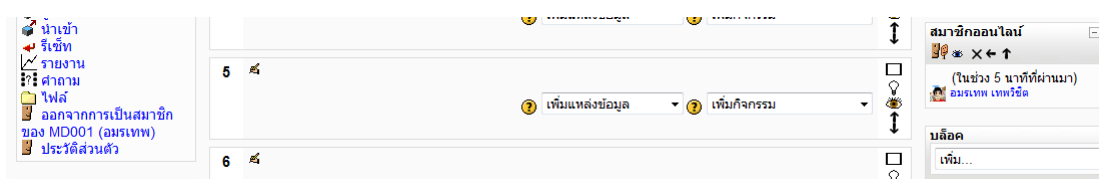
คะแนนมาแสดงผลในบล็อกก่อน

- ลิงค์ไปส่วนอื่นๆ แสดงเป็นลิงค์ไปยังหัวข้อต่างๆ ในรายวิชา
- สมาชิกออนไลน์ แสดงผลสมาชิกที่ได้เข้ามายังรายวิชาและยังออนไลน์อยู่ในระบบ

ผู้สอนสามารถเพิ่มบล็อกได้โดยคลิกเลือกบล็อกที่ต้องการจากบล็อก “บล็อก” เช่น บล็อกสมาชิกออนไลน์

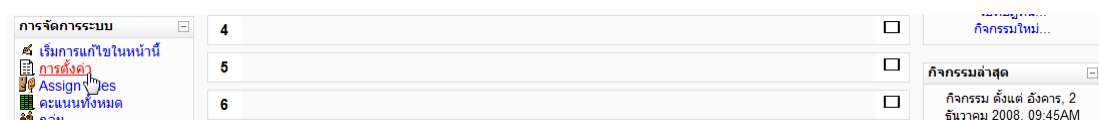


จะได้บล็อกสมาชิกออนไลน์เพิ่มในหน้ารายวิชา



4.5 ตั้งค่ารายวิชา

ผู้สอนสามารถเข้าไปตั้งค่าของรายวิชาได้โดยคลิกลิงค์ “การตั้งค่า” จาก “บล็อกการจัดการระบบ”



จะแสดงหน้าแก้ไขรายวิชา โดยสามารถแก้ไขข้อมูลของรายวิชาได้ ดังนี้

- ส่วนทั่วไป สำหรับแก้ไขข้อมูล เช่น ชื่อเต็ม ชื่อย่อ หรือบทคัดย่อรายวิชาเป็นต้น

ข้อมูลสำคัญของรายวิชาที่สำคัญควรแก้ไขในครั้งแรกที่เริ่มใช้งาน ได้แก่

1. ชื่อเต็มของรายวิชา ควรกำหนดให้ขึ้นต้นด้วยรหัสรายวิชา แล้วตามด้วยชื่อวิชา หากเป็นวิชาที่ซ้ำกันกับรายวิชาอื่นให้วงเล็บต่อท้ายชื่อวิชาด้วยชื่อของผู้สอน ทั้งนี้เพื่อไม่ให้ผู้เรียนหรือผู้สอนอื่นๆ เกิดความสับสนตอนเลือกรายวิชา เช่น MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน (อมรเทพ)

2. ชื่อย่อของรายวิชา จะต้องตั้งชื่อไม่ซ้ำกัน เนื่องจาก Moodle จะนำชื่อย่อไปแสดงเป็นลิงค์นำทางต่อจากลิงค์ Home (กลับไปหน้าแรกของ Moodle) ชื่อย่อควรตั้งเป็นรหัสของรายวิชา หากมีรายวิชาอื่นที่มีรหัสซ้ำกันให้วงเล็บต่อท้ายชื่อย่อวิชาด้วยชื่อของผู้สอน เช่น MD001 (อมรเทพ)

3. บทคัดย่อ เป็นการแนะนำรายวิชาให้ผู้เรียนทราบข้อมูลเบื้องต้นของรายวิชาก่อนเข้าเรียน ผู้สอนอาจระบุเนื้อหาในบทคัดย่อเป็นคำอธิบายรายวิชา หรือสรุปเนื้อหาโดยย่อ ไม่ควรมีเนื้อหามากเกินไป

4. รูปแบบของรายวิชา เป็นการกำหนดรูปแบบการเรียน และการแสดงผลในส่วนหัวข้อของรายวิชา การกำหนดรูปแบบการเรียนสามารถเลือกได้หลายแบบ เช่น รูปแบบรายสัปดาห์จะเป็นการกำหนดวันเริ่มต้นและสิ้นสุดการเรียนที่แน่นอนโดยในแต่ละสัปดาห์จะมีกิจกรรมที่ผู้สอนมอบหมายให้ทำ รูปแบบหัวข้อเป็นการแสดง

เนื้อหาแบบไม่กำหนดระยะเวลาการเรียน แต่จะแบ่งเนื้อหาออกเป็น ส่วน เช่น ตามหน่วยการเรียนรู้ เรื่องหลัก เป็นต้น ซึ่งรูปแบบหัวข้อเป็นแบบที่นิยมใช้กันมาก

5. จำนวน (สัปดาห์/หัวข้อ) เป็นการกำหนดจำนวนสัปดาห์ หรือกำหนดหัวข้อของเนื้อหาว่าจะใช้เวลาเรียนกี่สัปดาห์หรือกี่หัวข้อ ขึ้นอยู่กับว่าได้เลือกรูปแบบรายวิชาเป็นแบบใด

6. วันเริ่มต้นรายวิชา ใช้กับรูปแบบรายสัปดาห์ โดยจะแสดงช่วงเวลาสัปดาห์แรกของการเรียนเป็นวันเริ่มต้น

7. ขนาดไฟล์สูงสุดที่ให้ผู้เรียนส่งการบ้าน มีผลสำหรับขนาดไฟล์ที่ผู้เรียนสามารถส่ง ถ้าผู้สอนกำหนดขนาดไฟล์เล็กเกินไปผู้เรียนอาจส่งไฟล์การบ้านไม่ได้ แต่ถ้ากำหนดขนาดไฟล์ใหญ่เกินไปจะทำให้พื้นที่การใช้งานของระบบโดยรวมเหลือน้อยและส่งผลกระทบต่อระบบช้าลงได้

The screenshot shows the Moodle course creation interface. At the top, it says 'MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน' and 'คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิชิต (ออกจากระบบ)'. Below this is a breadcrumb 'Home > MD001 (อมรเทพ) > แก้ไขรายวิชา'. The main heading is 'แก้ไขรายวิชา'. The form includes fields for 'ชื่อเต็ม*' (MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน), 'ชื่อย่อ*' (MD001 (อมรเทพ)), 'รหัสรายวิชา', and 'บทคัดย่อ'. There is a rich text editor with 'Trebuchet' font and '1 (8 pt)' size, containing the text 'การจัดการรายวิชา สมาชิกรายวิชา แหล่งความรู้ และกิจกรรม'. Below the editor is a 'path:' field. At the bottom, there are settings for 'รูปแบบ' (แบบหัวข้อ), 'จำนวน (สัปดาห์/หัวข้อ)' (10), 'วันเริ่มต้นรายวิชา' (5 ธันวาคม 2008), 'ส่วนที่ซ่อนไว้' (แสดงส่วนที่ซ่อนแบบพับไว้), and 'จำนวนข่าวที่ต้องการแสดง' (5).

- ส่วนรายวิชาที่มีอยู่ ใช้กำหนดสถานะการเข้าเรียนรายวิชาว่าจะพร้อมเปิดให้รายวิชานี้เข้าเรียนได้หรือไม่ หรือหากพร้อมแล้วจะอนุญาตให้ใครเข้าเรียนได้บ้าง ในช่องรายวิชาที่มีอยู่ รหัสผ่านเข้าเรียน และให้บุคคลทั่วไปเข้าชม

The screenshot shows the 'รายวิชาที่มีอยู่' (Existing Courses) section. It has three rows of settings: 1. 'รายวิชาที่มีอยู่' (Existing Courses) set to 'นักเรียนสามารถเข้าศึกษารายวิชานี้ได้' (Students can study this course). 2. 'รหัสผ่านเข้าเรียน' (Enrollment password) set to an empty field with a 'ไม่ปิดกั้น' (Do not restrict) checkbox. 3. 'ให้บุคคลทั่วไปเข้าชม' (Allow public viewing) set to 'ไม่อนุญาตให้บุคคลทั่วไปเข้าอ่าน' (Do not allow public viewing).

1. รายวิชาที่มีอยู่ กำหนดว่ารายวิชาให้ผู้เรียนสามารถเข้าศึกษารายวิชานี้ได้ หรือยังไม่สามารถเข้าศึกษารายวิชานี้ได้

2. รหัสผ่านเข้าเรียน หากผู้สอนต้องการกำหนดให้ผู้เรียนบางคนเท่านั้นที่สามารถเข้ามาเรียนในรายวิชาได้นั้น ทำได้โดยการกำหนดรหัสผ่านก่อนเข้าเรียนรายวิชา ซึ่งต้องระบุในครั้งแรกจึงจะเข้าสู่รายวิชาได้ รหัสของรายวิชา ผู้สอนจะเป็นผู้แจ้งให้ผู้เรียนทราบ

3. อนุญาตให้บุคคลทั่วไปเข้าชม กำหนดว่ารายวิชาอนุญาตให้บุคคลทั่วไปเข้าใช้งานได้ หรือให้เฉพาะสมาชิกของ Moodle เท่านั้นที่มีสิทธิเข้าใช้งาน

เมื่อผู้สอนระบุรายละเอียดในการแก้ไขรายวิชาเสร็จให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อบันทึกการแก้ไขและกลับไปหน้ารายวิชา

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *



บทที่ 5

การเพิ่มแหล่งข้อมูล

ในการสร้างรายวิชานั้น ผู้สอนสามารถใช้เครื่องมือแหล่งความรู้และกิจกรรมมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบการเรียนการสอนของรายวิชาได้ตามที่ต้องการ เช่น หากต้องการให้เรียนผ่านเว็บเต็มรูปแบบจะต้องจัดแหล่งความรู้ และกิจกรรมให้ครบตามหลักสูตร หรือต้องการใช้เป็นสื่อเสริมร่วมกับการเรียนการสอนตามปกติในชั้นเรียน เช่น ใช้สำหรับประกาศข่าว ส่งการบ้าน ดาวโหลดเอกสารประกอบการสอน ก็สามารถทำได้

ส่วนสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการสร้างแหล่งความรู้และกิจกรรมของรายวิชา แสดงที่บล็อกในคอลัมน์กลาง โดยแสดงผลถัดจากบล็อกโครงสร้างเป็นรูปแบบหัวข้อ หรือแบบรายสัปดาห์ ทั้งนี้จะกำหนดรายวิชาให้เป็นรูปแบบหัวข้อ

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิจิต (ออกจากระบบ)

Home ► MD001

เปลี่ยนบทบาทเป็น ▼ เริ่มการแก้ไขในหน้านี้

สมาชิก: ผู้เรียนและผู้สนใจ

ค้นกระดานเสวนา: การค้นหาขั้นสูง

การจัดการระบบ: เริ่มการแก้ไขในหน้านี้, การตั้งค่า, Assign roles, คะแนนทั้งหมด, กลุ่ม, การสำรองข้อมูล, ผู้คืน, นำเข้า, เช็ท, รายงาน, คำถาม, ออกจากการเป็นสมาชิกของ MD001, ประวัติส่วนตัว

โครงสร้างหัวข้อ

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

ข่าวล่าสุด: ตั้งหัวข้อใหม่... (ยังไม่มีข่าว)

กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น: ไม่มีกิจกรรมที่กำลังจะเริ่ม, ไปที่ปฏิทิน..., กิจกรรมใหม่...

กิจกรรมล่าสุด: กิจกรรม ตั้งแต่ สัปดาห์ 2 ธันวาคม 2008, 09:45AM รายงานฉบับสมบูรณ์ของกิจกรรมล่าสุด, ไม่มีอะไรใหม่นับตั้งแต่คุณเลือกอันครั้งสุดท้าย

5.1 เพิ่มรายละเอียดของรายวิชาในบทคัดย่อของหัวข้อ 0

ในหน้ารายวิชา ผู้สอนสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับรายวิชาตามที่ต้องการเพื่อเป็นการแนะนำรายวิชา วิธีการเรียน หรือแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายวิชาในหัวข้อที่ 0 โดยคลิกปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้”

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิจิต (ออกจากระบบ)

Home ► MD001 (อมรเทพ)

เปลี่ยนบทบาทเป็น ▼ เริ่มการแก้ไขในหน้านี้

สมาชิก: ผู้เรียนและผู้สนใจ

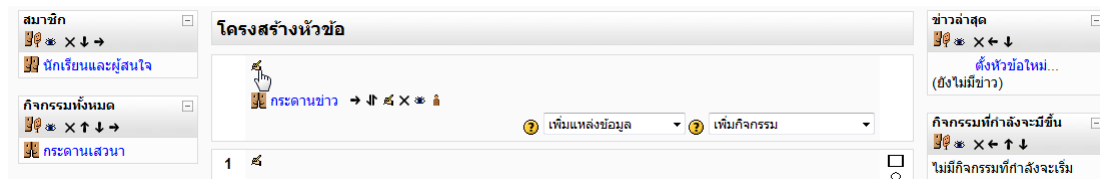
ค้นกระดานเสวนา

การจัดการระบบ

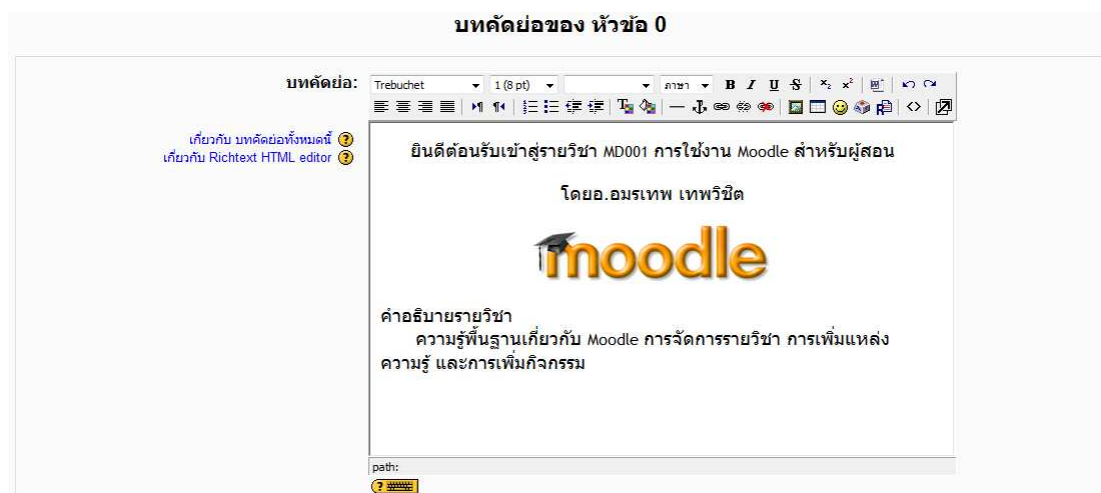
โครงสร้างหัวข้อ

ข่าวล่าสุด: ตั้งหัวข้อใหม่... (ยังไม่มีข่าว)

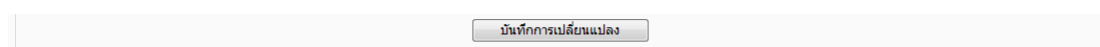
ในหัวข้อที่ 0 จะแสดงไอคอน  “แก้ไขบทคัดย่อ” ให้คลิกที่ไอคอน  เพื่อไปยังหน้าแก้ไขบทคัดย่อของหัวข้อ 0



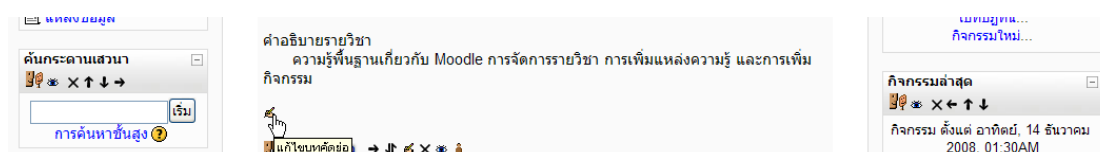
จะแสดงหน้าบทคัดย่อของหัวข้อ 0 ผู้สอนสามารถระบุรายละเอียดเกี่ยวกับวิชา เช่น ชื่อความต้อนรับ ชื่อรายวิชา ชื่อผู้สอน ภาพที่สื่อถึงเนื้อหาของรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา โดยใช้เครื่องมือปรับแต่งเนื้อหา ข้อมูลเบื้องต้นของรายวิชา นอกจากนี้ยังสามารถประยุกต์ใช้เป็นช่องทางประชาสัมพันธ์เรื่องเร่งด่วน เช่น กำหนดวันส่งการบ้าน เนื่องจากจะแสดงผลให้เห็นได้ชัดเจนเมื่อเข้ามายังหน้ารายวิชา



เมื่อระบุข้อมูลในช่องบทคัดย่อแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อกลับไปหน้ารายวิชา



จะแสดงข้อความในหน้าแรกของรายวิชาในหัวข้อ 0 หากต้องการแก้ไขบทคัดย่ออีกให้คลิกที่ไอคอน  อีกครั้ง

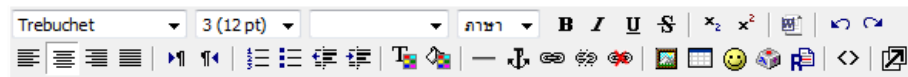


การใช้งาน Richtext HTML editor

Richtext HTML editor จะช่วยให้การสร้างเนื้อหาที่มีรูปแบบเสมือนกำลังใช้งานโปรแกรมสร้างเอกสาร เช่น MS Word ซึ่งเปลี่ยนข้อความธรรมดาที่พิมพ์ไปเป็นข้อความแบบเว็บเพจโดยแทรก Tag Html โดยมีเครื่องมือที่ช่วยสร้างเนื้อหา เช่น เปลี่ยนรูปแบบฟอนต์ จัดวางตัวอักษร ลักษณะของตัวอักษร เปลี่ยนสีหรือทำแถบสีให้ข้อความ แทรกลิงค์ แทรกภาพ เป็นต้นรวมทั้งสามารถคัดลอกข้อความจากไฟล์อื่นแล้วนำมาวางในส่วนเนื้อหา โดยยังคงรูปแบบเดิม

การใช้งานแบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. ส่วนเครื่องมือ ประกอบด้วยไอคอนในการจัดการข้อความ ได้แก่



B I U S เปลี่ยนรูปแบบตัวอักษร

T เปลี่ยนสีตัวอักษร

แทรกภาพ จากไฟล์ภาพที่ได้อัปโหลดเก็บไว้ในรายวิชาหรือระบุที่อยู่ของภาพจากเว็บไซต์อื่น

แทรกตาราง ในกรณีที่ต้องการระบุตาราง

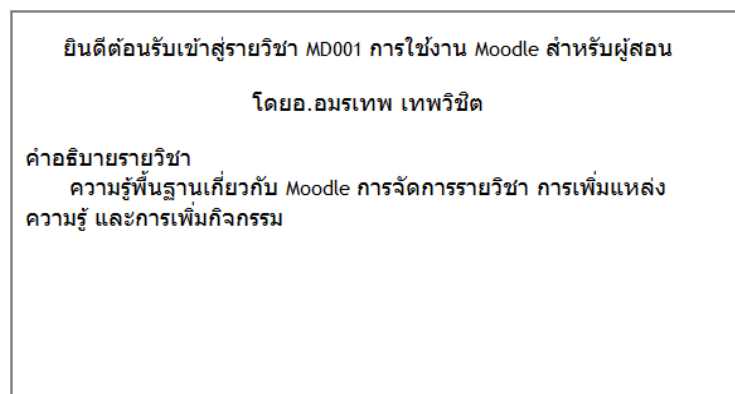
แทรกลิงค์ ทำให้ข้อความหรือภาพที่ต้องการกลายเป็นลิงค์

แทรกสโมลี่ หรือภาพแสดงความรู้สึก (emoticons)

เปลี่ยนข้อความธรรมดาไปเป็นข้อความแบบเว็บเพจในโหมด Html

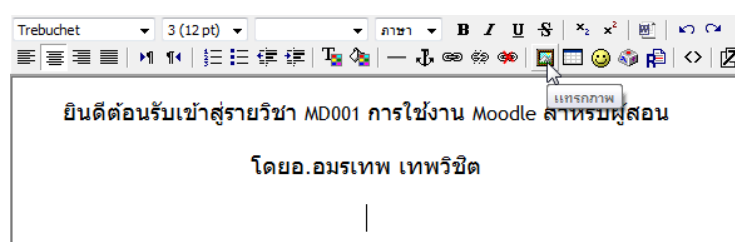
2. ส่วนเนื้อหา ข้อความจะมีรูปแบบเหมือนที่กำลังพิมพ์ สามารถคัดลอกข้อความจากไฟล์อื่น

มาวางโดยยังคงรูปแบบเดิม หากต้องการเริ่มบรรทัดใหม่ให้บรรทัดติดกัน ให้กดคีย์ <shift>+<enter>



การแทรกภาพในเนื้อหาสามารถทำได้ ดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งที่จะแทรกภาพ และคลิกไอคอน “แทรกภาพ”



2. จะแสดงหน้าแทรกภาพแบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

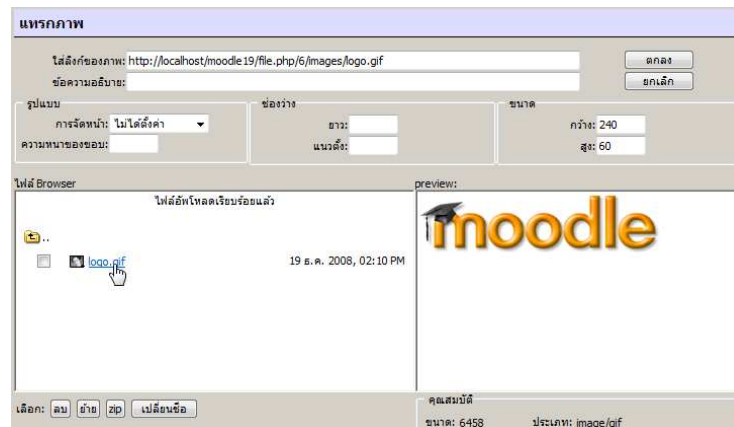
- ส่วนข้อมูลภาพที่เลือกใช้งาน สำหรับใส่ลิงค์ของภาพ ข้อความอธิบาย ปรับรูปแบบ ช่องว่าง และขนาดภาพ
- ส่วนรายชื่อภาพและแสดงภาพ
- ส่วนสร้างแฟ้มและอัปโหลดภาพ

3. ก่อนอัปโหลดภาพควรสร้างแฟ้มเพื่อจัดเก็บภาพไว้เป็นหมวดหมู่ โดยระบุชื่อแฟ้ม แล้วคลิกปุ่ม “สร้างแฟ้ม” ในส่วนสร้างแฟ้มและอัปโหลดภาพ

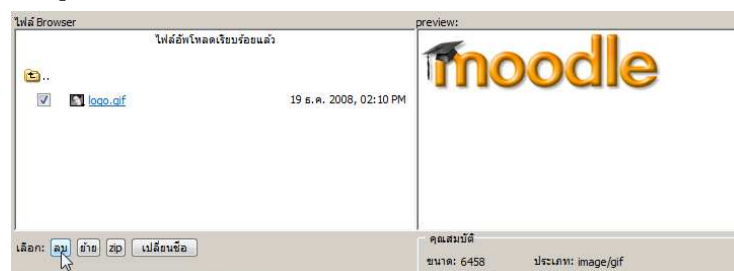
4. เมื่อสร้างแฟ้มเสร็จ ให้คลิกลิงค์ชื่อแฟ้ม ในส่วนรายชื่อภาพและแสดงภาพ เพื่อเข้าไปในแฟ้มที่สร้าง

5. เมื่อเข้าไปยังแฟ้มที่สร้าง ให้คลิกปุ่ม “Browse...” ในส่วนสร้างแฟ้มและอัปโหลดภาพ เพื่อค้นหาภาพที่ต้องการ ภาพที่ใช้จะต้องมีชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษไม่เว้นวรรค นามสกุลต้องเป็น *.jpg *.gif หรือ *.png เท่านั้น จากนั้นให้คลิกปุ่ม “อัปโหลด”

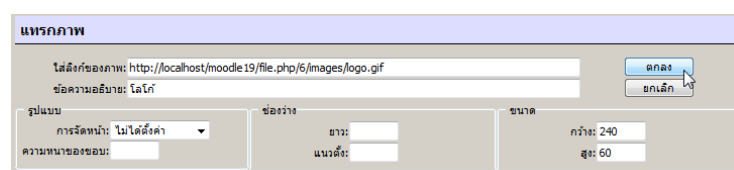
6. ในส่วนรายชื่อภาพและแสดงภาพ จะแสดงข้อความไฟล์อัปโหลดแล้วในคอลัมน์ซ้ายและแสดงชื่อภาพ วันที่อัปโหลด เมื่อคลิกถึงชื่อภาพ ระบบจะแสดงตัวอย่างภาพ คุณสมบัติของภาพในคอลัมน์ขวา และในส่วนข้อมูลภาพที่เลือกใช้งานจะแสดงที่อยู่ของภาพบนเว็บในช่องใส่ลิงค์ของภาพ



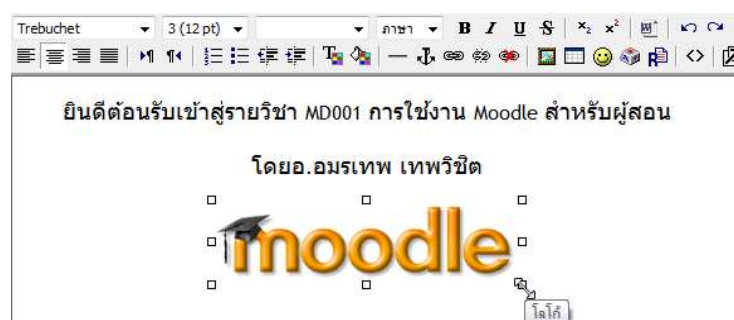
สามารถจัดการภาพที่อัปโหลดเสร็จ โดยคลิก ☒ หน้าชื่อภาพ แล้วเลือกลบ ย้าย zip หรือเปลี่ยนชื่อภาพ ได้จากปุ่มที่อยู่ด้านล่างของคอลัมน์ซ้าย



7. ในส่วนรายชื่อภาพและแสดงภาพ เมื่อเลือกภาพเสร็จให้ระบุข้อความอธิบายภาพ (สามารถใส่ภาษาไทยได้) หรือจะกำหนดการจัดหน้า ช่องว่าง และขนาดของภาพเพิ่มเติม เมื่อเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม “ตกลง”



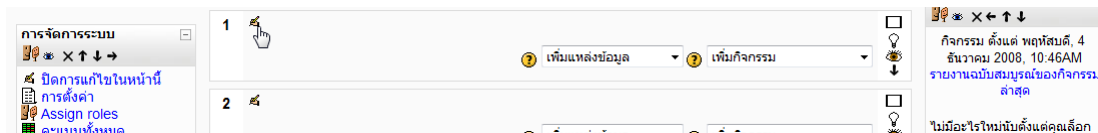
8. จะแสดงภาพภาพในส่วนเนื้อหา สามารถปรับขนาดภาพได้โดยคลิกที่ขอบหรือมุมภาพแล้วลากเพื่อปรับขนาด



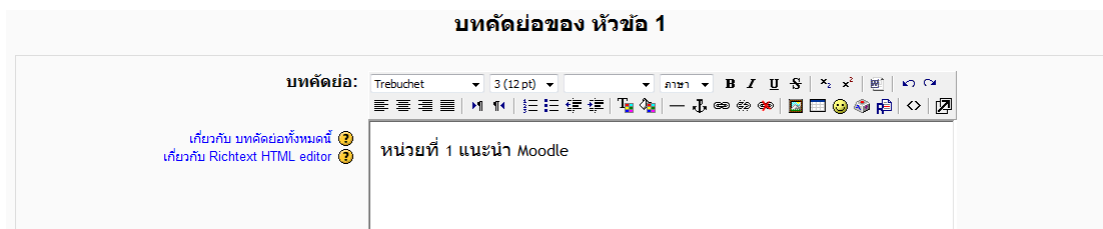
5.2 ตั้งชื่อหัวข้อ

การแสดงผลรายวิชาในรูปแบบหัวข้อ ส่วนสำคัญคือ การตั้งชื่อของหัวข้อ และกำหนดจำนวนหัวข้อตามโครงสร้างเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ เช่น หน่วยที่ เรื่องที่ หรือ Chapter โดยมีแหล่งข้อมูลและกิจกรรมตรงตามหัวข้อนั้นๆ

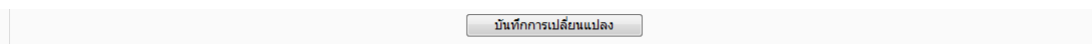
ตั้งชื่อหัวข้อในหัวข้อ 1 โดยคลิกไอคอน  “แก้ไขบทคัดย่อ”



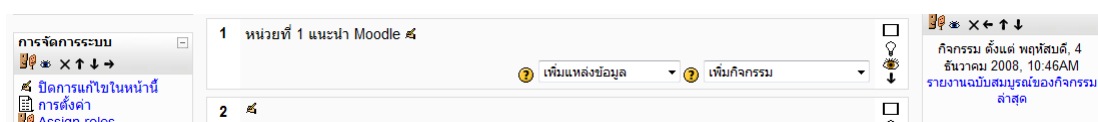
จะแสดงหน้าบทคัดย่อของหัวข้อ 1 ระบุชื่อหัวข้อในช่องบทคัดย่อ เช่น หน่วยที่ 1 แนะนำ Moodle



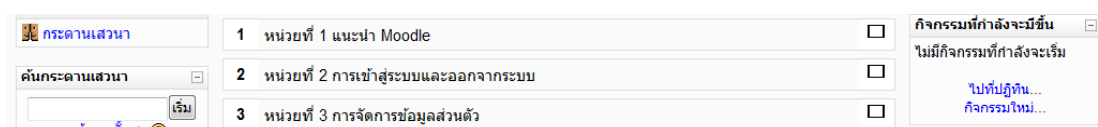
เมื่อตั้งชื่อหัวข้อแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อกลับไปหน้ารายวิชา



จะแสดงชื่อของหัวข้อ 1 โดยมีข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้



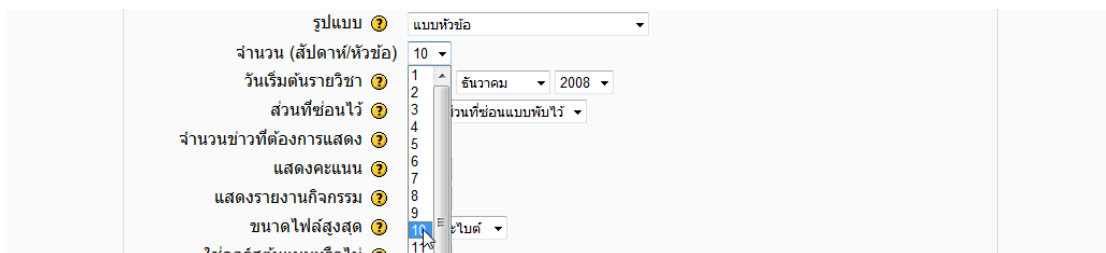
เมื่อกำหนดรูปแบบรายวิชาแบบหัวข้อ ผู้สอนควรกำหนดจำนวนหัวข้อให้สอดคล้องกับจำนวนหน่วยการเรียนรู้ในโครงสร้างเนื้อหาวิชา และตั้งชื่อหัวข้อให้ครบทุกหัวข้อตามชื่อหน่วยการเรียนรู้ หรืออาจตั้งชื่อหัวข้อเพิ่มเติมตามรูปแบบของกิจกรรม เช่น ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสอน เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา เป็นต้น



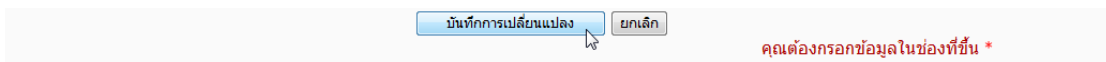
หากผู้สอนต้องการเพิ่มหรือลดจำนวนหัวข้อ สามารถทำได้โดยคลิกลิงค์ “การตั้งค่า” ใน “บล็อกจัดการระบบ” เพื่อไปยังหน้าแก้ไขรายวิชา



จะแสดงช่องจำนวน (สัปดาห์/หัวข้อ) ในหน้าแก้ไขรายวิชา เลือกจำนวนหัวข้อตามต้องการ



เมื่อเลือกจำนวนหัวข้อแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อกลับไปหน้ารายวิชา



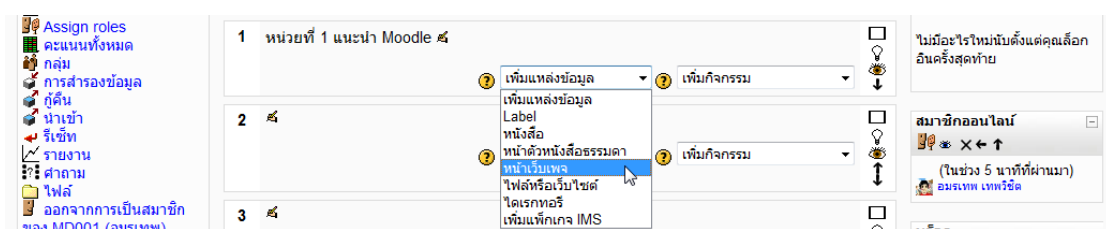
ในหน้ารายวิชาจะได้จำนวนหัวข้อตามที่ได้เลือก



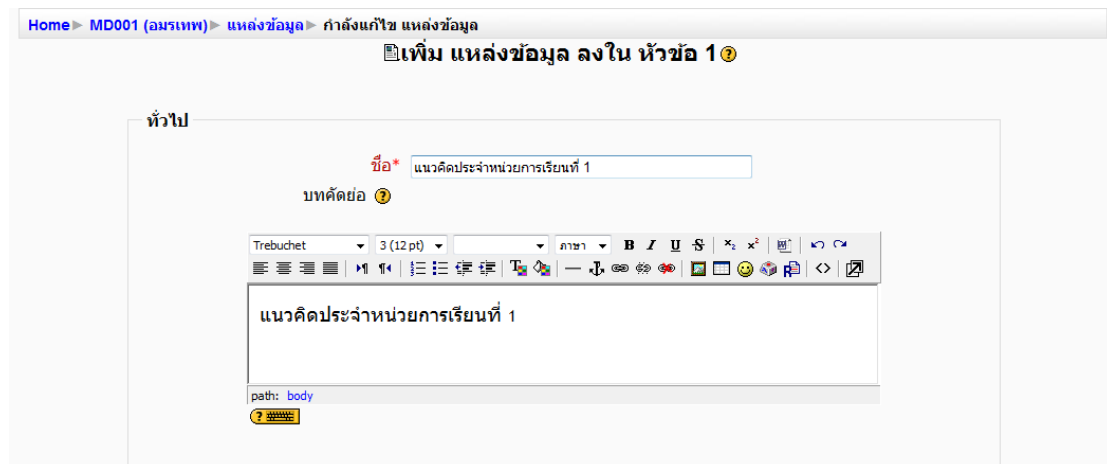
5.3 เพิ่มแหล่งข้อมูลหน้าเว็บเพจ

การสร้างเนื้อหาในรายวิชาจะสร้างภายในบล็อกหัวข้อ โดย Moodle มีเครื่องมือที่นำมาใช้ในการสร้างเนื้อหาแสดงเป็นเมนูเพิ่มแหล่งข้อมูล เช่น Label หนังสือ หน้าตัวหนังสือธรรมดา และหน้าเว็บเพจ เป็นต้น แต่เครื่องมือที่ผู้สอนนิยมใช้สร้างเนื้อหา คือ แหล่งข้อมูลหน้าเว็บเพจ ซึ่งเหมาะสำหรับเนื้อหาที่มีข้อความไม่ยาวมาก เช่น คำอธิบายรายวิชา โครงสร้างเนื้อหา วัตถุประสงค์การเรียนรู้ หรือสรุปเนื้อหา

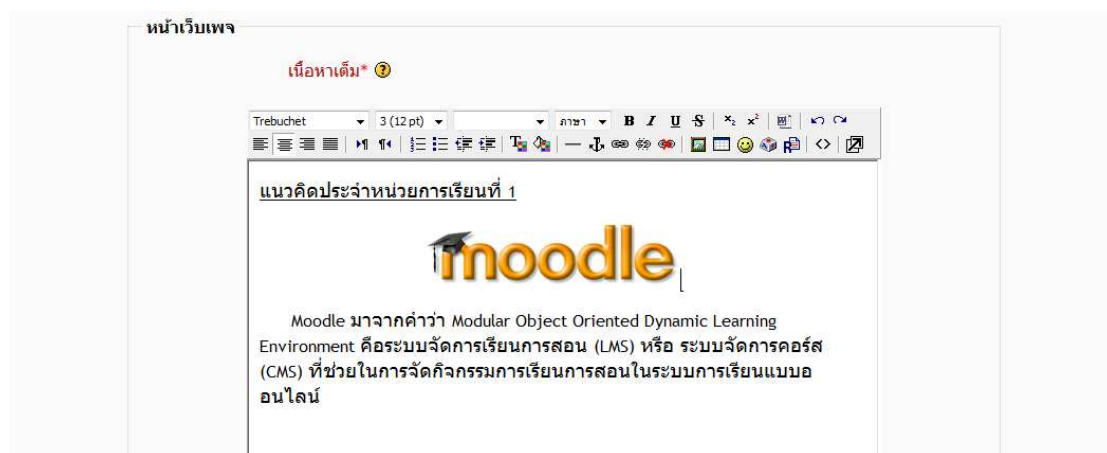
การเพิ่มเนื้อหาในหัวข้อ 1 แบบหน้าเว็บเพจ ให้คลิกเมนูเพิ่มแหล่งข้อมูล แล้วเลือก “หน้าเว็บเพจ”



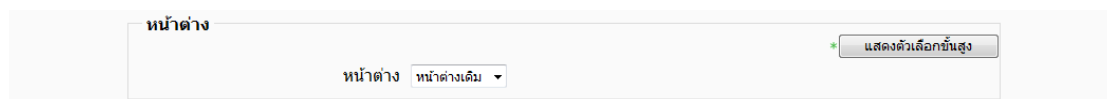
จะแสดงหน้ากำลังแก้ไขแหล่งข้อมูลแบบเว็บเพจ จะให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อ และบทคัดย่อ ซึ่งบทคัดย่อจะเป็นการแนะนำแหล่งข้อมูลให้ผู้เรียนทราบว่ามามีรายละเอียดเนื้อหาเป็นเรื่องราวใด



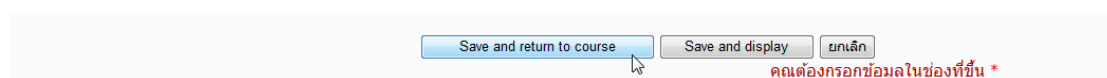
ในส่วนหน้าเว็บเพจ ให้ระบุเนื้อหาในช่องเนื้อหาเต็ม เนื้อหาที่ระบุในส่วนนี้จะป็นเนื้อหาที่แสดงผลเมื่อผู้เรียนเข้ามายังแหล่งข้อมูลที่สร้าง ผู้สอนสามารถปรับรูปแบบตัวอักษร แทรกตาราง และแทรกภาพในเนื้อหา



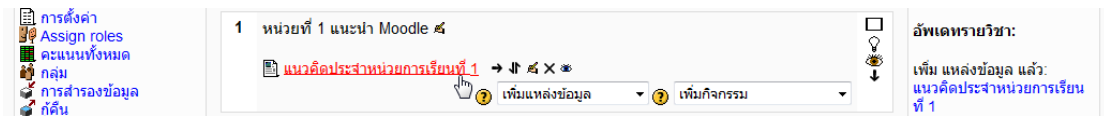
ในส่วนหน้าต่าง ให้กำหนดการแสดงผลในช่องหน้าต่างเป็น “หน้าต่างเดิม”



เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อกลับไปยังหน้ารายวิชา (หากคลิกปุ่ม “Save and display” จะไปหน้าแหล่งข้อมูลเพื่อดูผลลัพธ์)



ในหน้ารายวิชา แหล่งข้อมูลแบบเว็บเพจที่สร้างเสร็จจะแสดงเป็นไอคอน  และลิงค์ชื่อของแหล่งข้อมูล ให้คลิกลิงค์เพื่อไปหน้าแหล่งข้อมูลแบบเว็บเพจ



จะแสดงหน้าแหล่งข้อมูลแบบเว็บเพจโดยมีเนื้อหาตามที่สร้างไว้ หากต้องการแก้ไขเนื้อหาให้คลิกปุ่ม “แก้ไขแหล่งข้อมูล”



ใน Moodle แหล่งข้อมูลที่สร้างจะแสดงผลในบล็อกหัวข้อโดยมีชื่อตามที่ระบุและมีลักษณะเป็นลิงค์ เมื่อคลิกแล้วจะไปยังหน้าแหล่งข้อมูลที่สร้างไว้ การจัดการแหล่งข้อมูลที่สร้าง เมื่อคลิกปุ่ม “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” จะแสดงไอคอนด้านหลังชื่อแหล่งข้อมูล ดังนี้

 แก้ไขแหล่งข้อมูลที่สร้างขึ้น

 ใช้ย้ายตำแหน่งลิงค์ชื่อแหล่งข้อมูลที่สร้างให้เยื้องไปด้านซ้าย-ขวา หรือสลับตำแหน่งไว้ด้านบน-ล่างได้

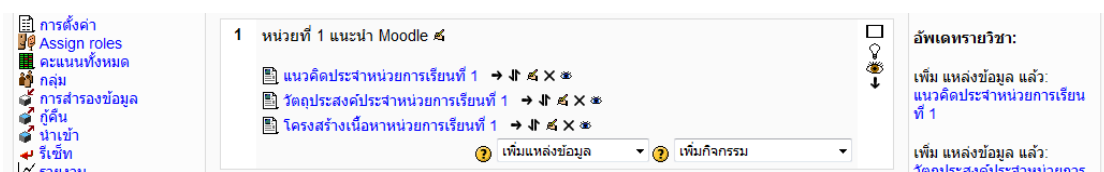
 ย้ายลิงค์ชื่อแหล่งข้อมูลไปวางไว้ในตำแหน่งใดๆ สามารถย้ายลิงค์ชื่อแหล่งข้อมูลข้ามบล็อกจากหัวข้อหนึ่งไปยังอีกหัวข้อหนึ่งในรายวิชาเดียวกันได้

 ตำแหน่งที่ลิงค์ชื่อแหล่งข้อมูลจะถูกย้ายมาวางไว้

 สามารถซ่อนหรือแสดงลิงค์ชื่อแหล่งข้อมูล

 ลบแหล่งข้อมูลที่สร้างโดยออกจากรายวิชา โดยเมื่อลบแล้วจะไม่สามารถเรียกแหล่งข้อมูลนั้นกลับมาใช้งานได้อีก

ผู้สอนอาจนำแหล่งข้อมูลแบบหน้าเว็บเพจไปประยุกต์สร้างเนื้อหาเพื่อให้ผู้เรียนได้อ่านก่อนศึกษาเนื้อหาหรือทำกิจกรรมของแต่ละหน่วยการเรียนรู้ เช่น แนวคิดประจำหน่วยการเรียนรู้ วัตถุประสงค์ประจำหน่วยการเรียนรู้ โครงสร้างเนื้อหาประจำหน่วยการเรียนรู้ เป็นต้น



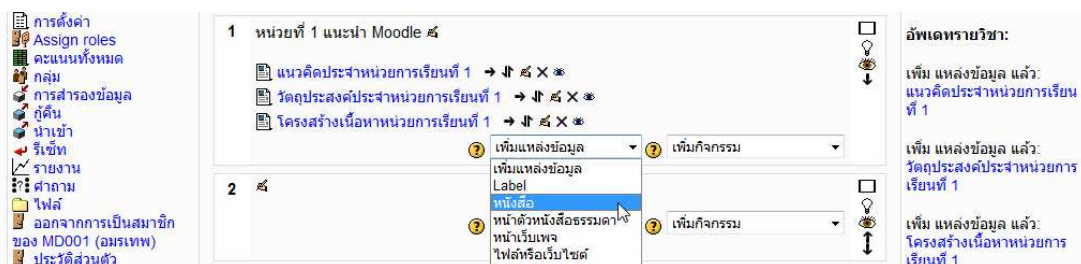
หรืออาจใช้สร้างเนื้อหาบทเรียนสั้นๆ เช่น สรุปเนื้อหาในแต่ละตอน



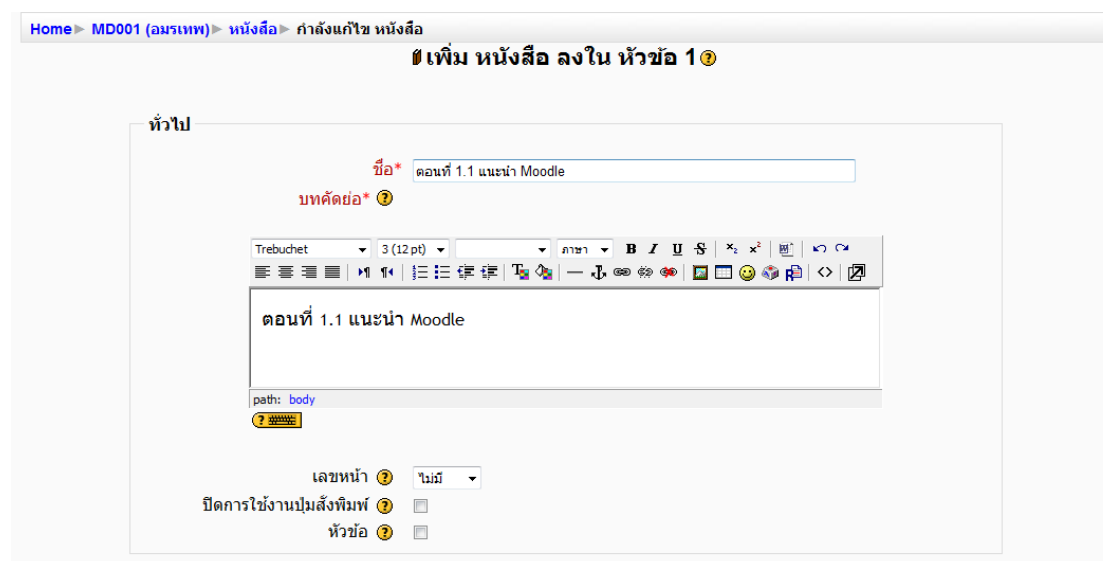
5.4 เพิ่มแหล่งข้อมูลหนังสือ

กรณีที่ผู้สอนมีจำนวนเนื้อหาที่ใช้ในการสอนมาก ต้องการแบ่งเนื้อหาออกเป็นหลายหน้า ควรเลือกใช้แหล่งข้อมูลหนังสือ ซึ่งเป็นโมดูลที่ติดตั้งเพิ่มเติมโดยผู้ดูแลระบบ ในการสร้างเนื้อหาแหล่งข้อมูลหนังสือจะมีรูปแบบแสดงผลโดยแบ่งเนื้อหาออกเป็นหน้าๆ หรือเป็นหัวข้อย่อยๆ ทำให้รูปแบบการแสดงผลไม่ซ้ำซ้อน

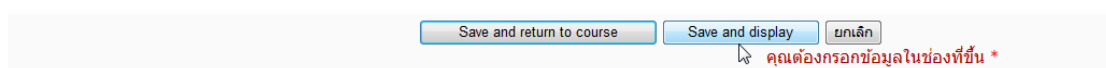
การเพิ่มเนื้อหาในหัวข้อ 1 โดยใช้แหล่งข้อมูลหนังสือ ให้คลิกเมนูเพิ่มแหล่งข้อมูลแล้วเลือก “หนังสือ”



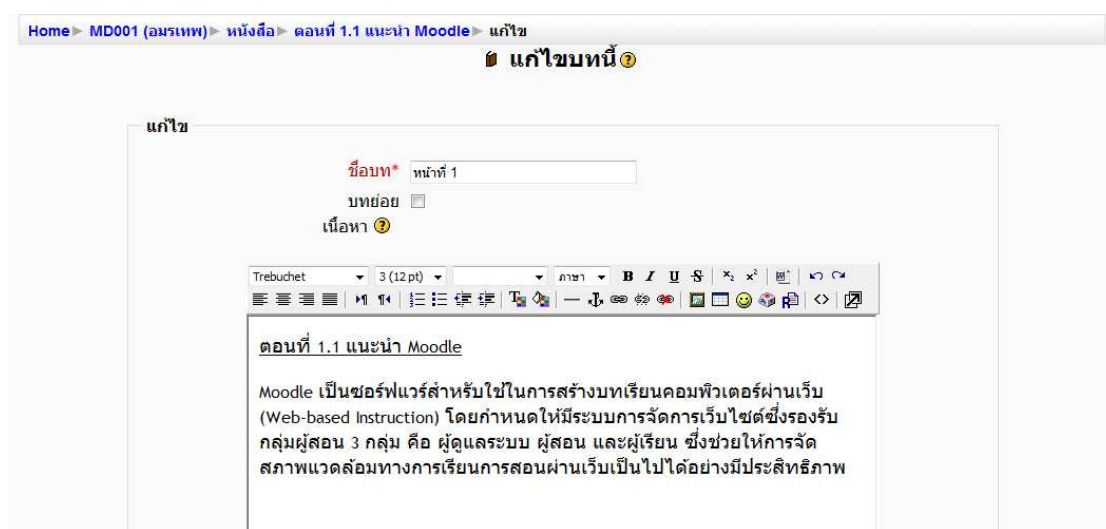
จะแสดงหน้าเพิ่มหนังสือลงในหัวข้อ 1 ให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อ และบทคัดย่อ ผู้สอนสามารถกำหนดรายละเอียดการแสดงผลเพิ่มเติมได้ เช่น เลขหน้า (1. ตัวเลข 2. บูลเล็ท 3. ย่อหน้า) ปิดการใช้งานปุ่มสังพิมพ์ หรือหัวข้อได้



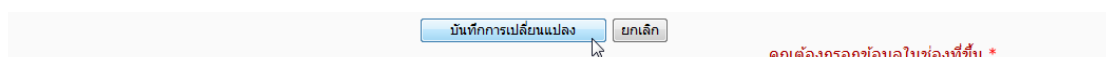
เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Save and display” เพื่อเข้าไปสร้างเนื้อหาในหน้าแก้ไข



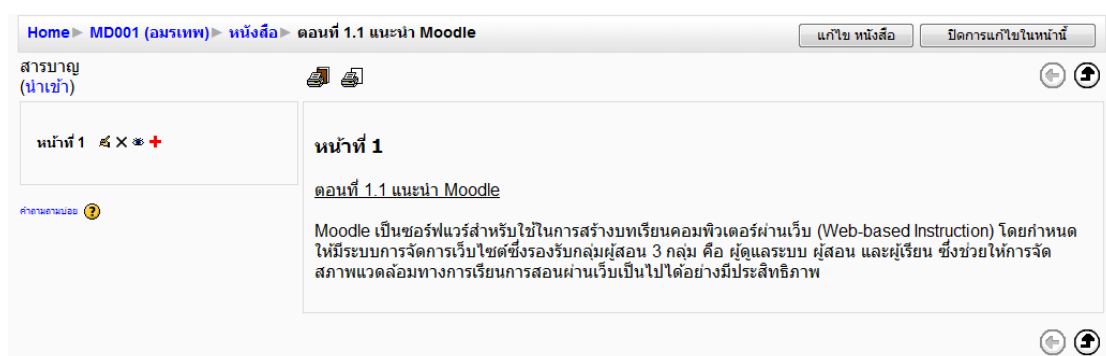
จะแสดงหน้าแก้ไข ให้ระบุเนื้อหาในส่วนแก้ไขในช่องชื่อ บทย่อย (ให้เป็นบทย่อยของเนื้อหาก่อนหน้านี้)
เนื้อหา ผู้สอนสามารถปรับรูปแบบตัวอักษร แทรกตาราง และแทรกภาพในเนื้อหา



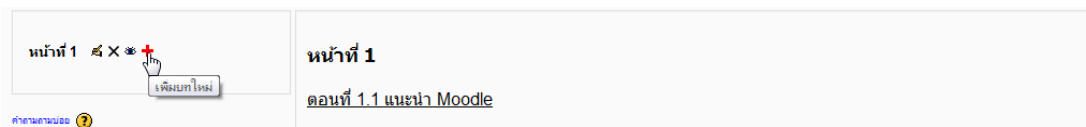
เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อไปยังหน้าแหล่งข้อมูลหนังสือ



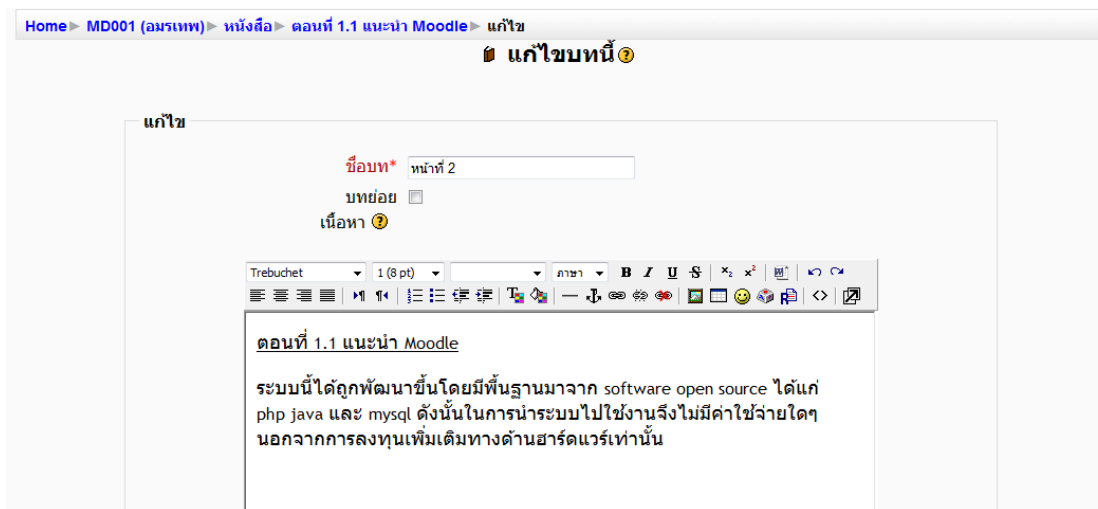
จะกลับมายังหน้าแหล่งข้อมูลหนังสือ โดยแบ่งการแสดงผลเป็น 2 ส่วน คือ คอลัมน์ซ้ายแสดงชื่อเนื้อหา
และไอคอนที่ใช้จัดการเนื้อหา เช่น แก้ไข ลบ ซ่อน คอลัมน์ขวาจะแสดงเนื้อหาที่สร้างตรงกับชื่อเนื้อหา



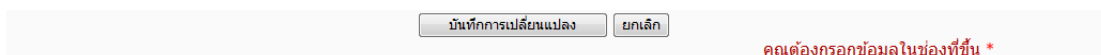
หากต้องการเพิ่มเนื้อหาสามารถทำได้โดยคลิกไอคอน + “เพิ่มบทใหม่”



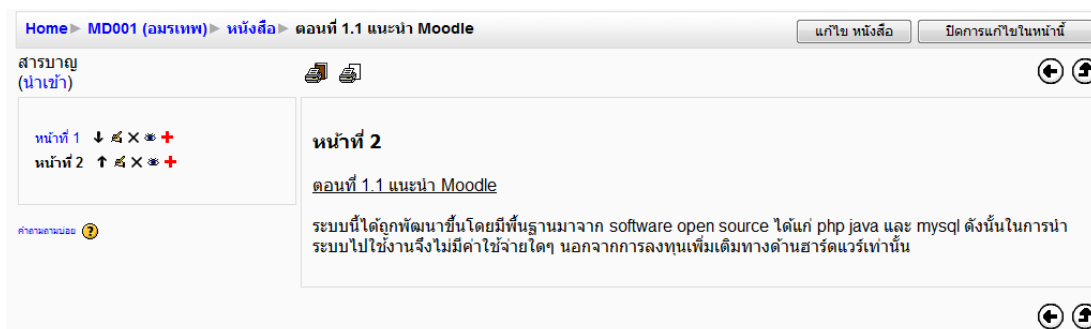
จะแสดงหน้าแก้ไข ให้ระบุข้อมูลของเนื้อหาในบทถัดไป เช่น หน้า 2



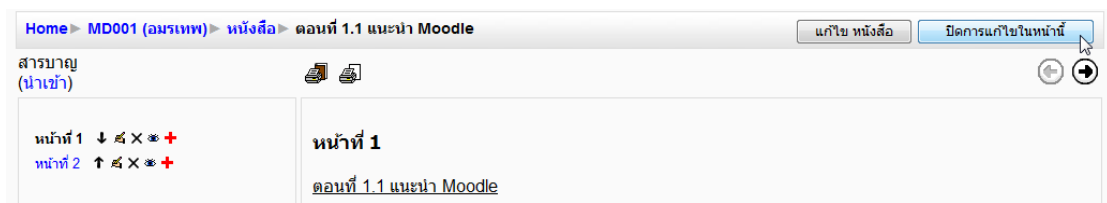
เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อไปยังหน้าแหล่งข้อมูลหนังสือ



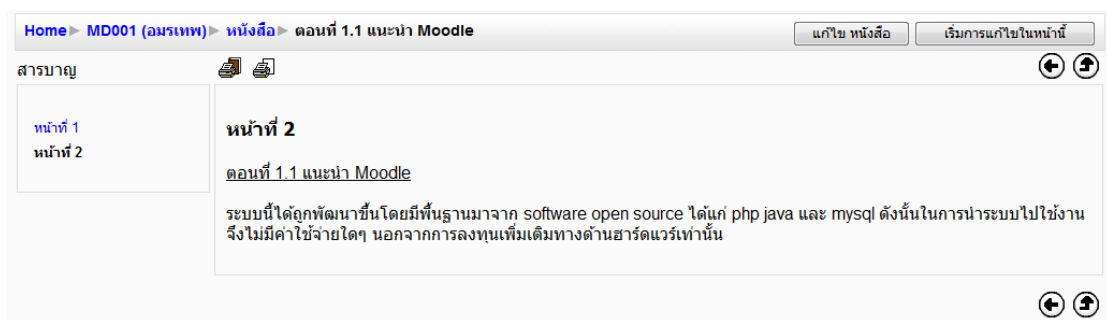
จะกลับมายังหน้าเนื้อหา โดยคอลัมน์ซ้ายจะแสดงชื่อเนื้อหาที่สร้างขึ้นตามลำดับถัด สามารถดูเนื้อหาในแต่ละหัวข้อโดยคลิกลิงค์ชื่อเนื้อหา



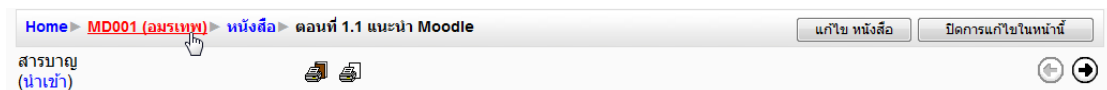
หากต้องการทดสอบการแสดงผลของเนื้อหาในมุมมองของผู้เรียน ให้คลิกปุ่ม “ปิดการแก้ไขในหน้านี้”



จะแสดงหน้าเนื้อหาในมุมมองของผู้เรียน โดยผู้เรียนสามารถศึกษาเนื้อหาได้อย่างต่อเนื่อง โดยคลิกลิงค์ชื่อหัวข้อในคอลัมน์ซ้าย หรือคลิกปุ่ม ◀ “ก่อนหน้า” ▶ “ต่อไป” และส่งพิมพ์เนื้อหาโดยคลิกไอคอน 🖨 “ส่งพิมพ์”



จากหน้าแหล่งข้อมูลหนังสือ ผู้สอนสามารถกลับไปยังหน้ารายวิชาได้โดยคลิกชื่อรายวิชา



จะกลับมายังหน้ารายวิชา แหล่งข้อมูลหนังสือที่สร้างเสร็จจะแสดงเป็นไอคอน 📖 และลิงค์ชื่อของแหล่งข้อมูล



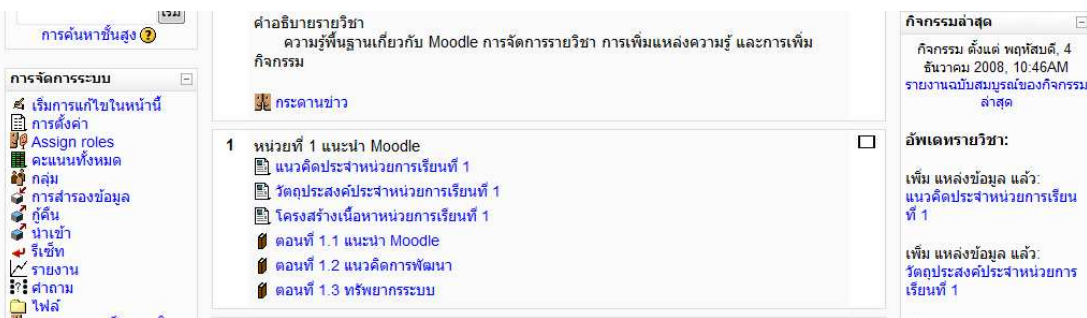
ผู้สอนสามารถเพิ่มแหล่งข้อมูลหนังสือโดยสร้างจากเนื้อหาบทเรียนอื่นๆ ตามโครงสร้างเนื้อหาได้



ผู้สอนสามารถดูผลลัพธ์จากการเพิ่มแหล่งข้อมูลหน้าเว็บเพจ และแหล่งข้อมูลหนังสือในมุมมองของผู้เรียนได้โดยคลิกปุ่ม “ปิดการแก้ไขในหน้านี้”



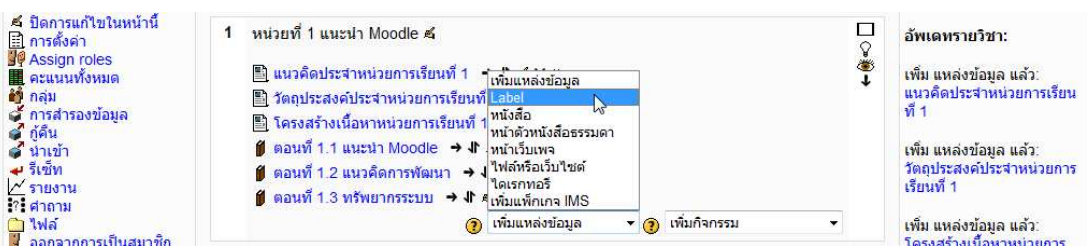
จะเห็นผลลัพธ์ในมุมมองแบบผู้เรียน



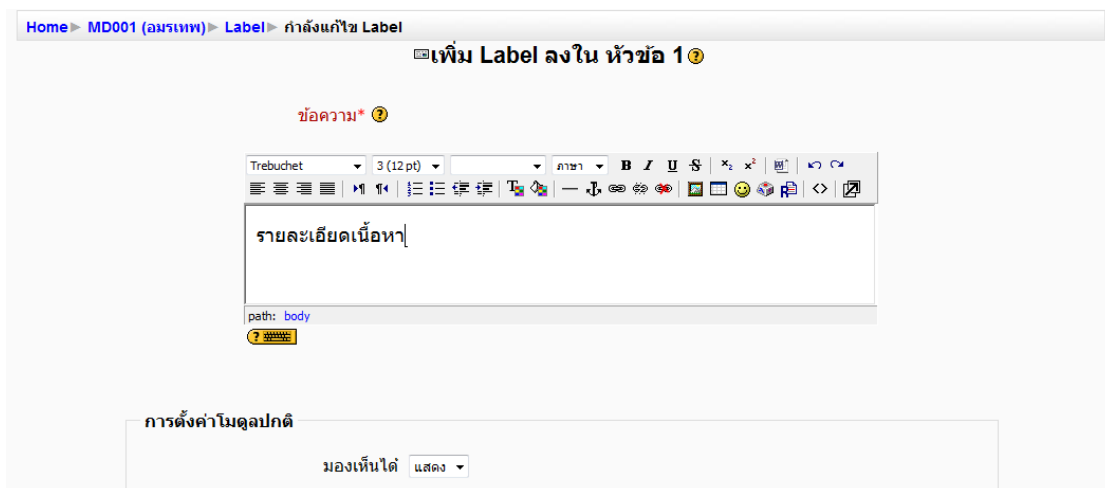
5.5 เพิ่มแหล่งข้อมูล Label

Label เป็นแหล่งข้อมูลที่ใช้สร้างข้อความในส่วนหัวข้อ เหมาะสำหรับนำไปใช้งานเมื่อผู้สอนต้องการแสดงผลเป็นข้อความสั้นๆ ในส่วนหัวข้อต่างๆ หรือใช้ในการแบ่งส่วนเนื้อหาภายในหัวข้อ ผู้สอนสามารถนำแหล่งข้อมูล Label มาประยุกต์ใช้เพื่อจัดรูปแบบการแสดงผลภายในบล็อกหัวข้อ เพื่อจัดกลุ่มหรือหมวดหมู่ตามแหล่งข้อมูลหรือกิจกรรม เช่น แสดงข้อความรายละเอียดเนื้อหา หรือแสดงหมวดหมู่กิจกรรม

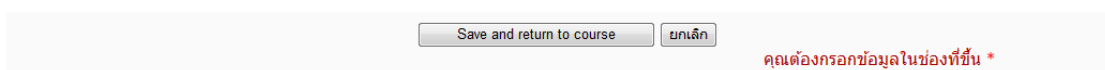
การเพิ่ม Label ในหัวข้อ 1 ให้คลิกเมนูเพิ่มแหล่งข้อมูลแล้วเลือก “Label”



จะแสดงหน้าแหล่งข้อมูลแบบ Label ระบุข้อมูล ในช่องข้อความ เช่น รายละเอียดเนื้อหา



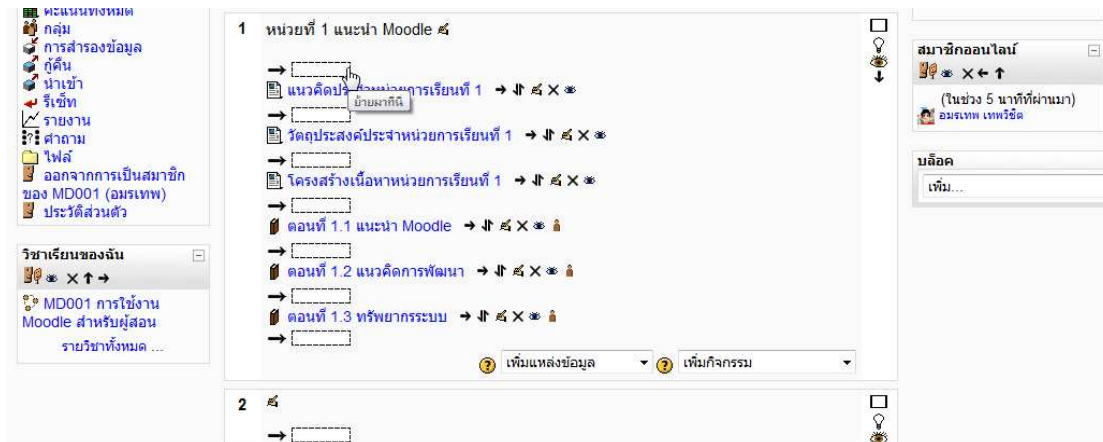
เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อกลับไปยังหน้ารายวิชา



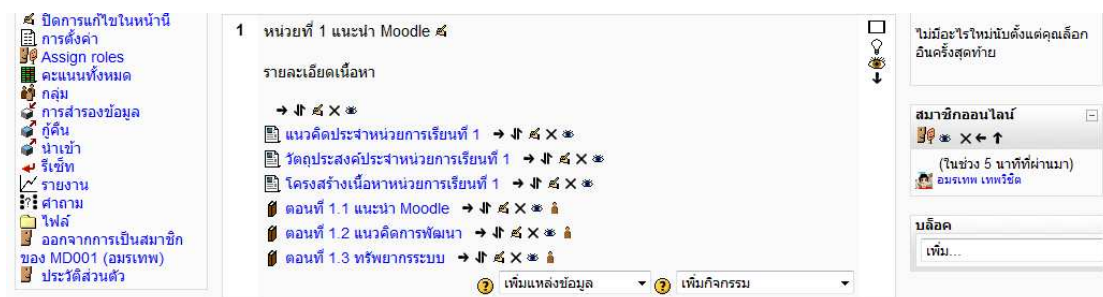
จะกลับมายังหน้ารายวิชา โดยจะแสดงผลเป็นข้อความแบบตัวหนังสือธรรมดา หากแหล่งข้อมูล Label ที่สร้างใช้สำหรับแบ่งหมวดหมู่แหล่งข้อมูลหรือกิจกรรม ให้ผู้สอนจัดวางตำแหน่งของ Label ใหม่ โดยคลิกไอคอน “ย้าย”



แหล่งข้อมูล Label จะหายไป ให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการย้ายแหล่งข้อมูลแหล่งข้อมูล Label ไป โดยคลิก ไอคอน ➡ [] “ย้ายมาที่นี่” (การย้ายแหล่งข้อมูลสามารถย้ายแหล่งข้อมูลข้ามหัวข้อได้)



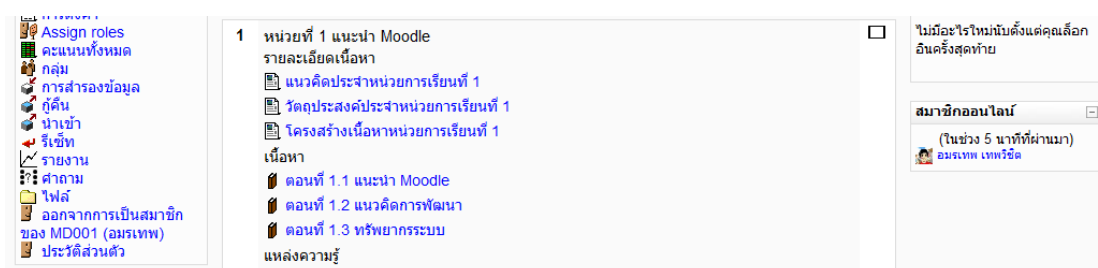
เมื่อย้ายเสร็จ จะได้แหล่งข้อมูล Label เป็นหัวข้อแรกของบล็อกหัวข้อ 1



สามารถเพิ่มแหล่งข้อมูล Label เพิ่มเติม เช่น เนื้อหา แหล่งความรู้ เพื่อใช้จัดหมวดหมู่แหล่งข้อมูลหรือ กิจกรรม โดยแทรกไว้ระหว่างแหล่งข้อมูลอื่นได้



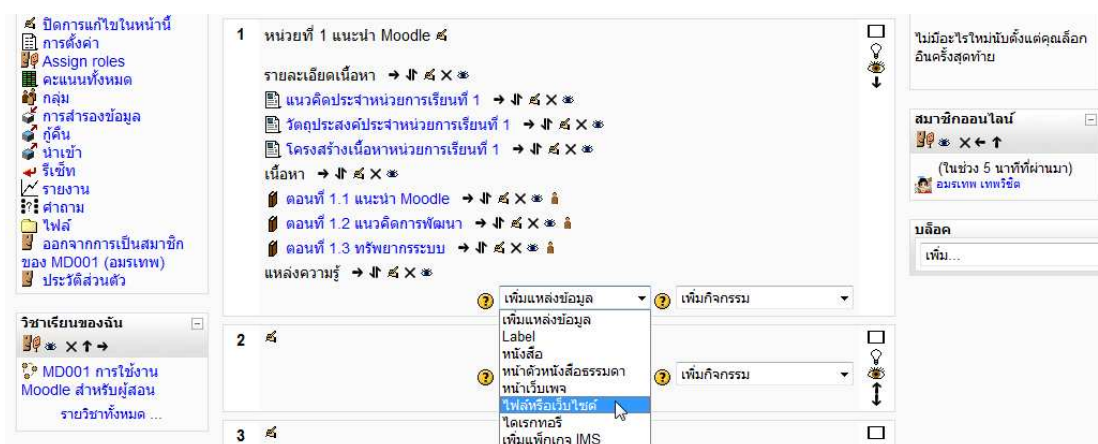
เมื่อคลิกปุ่มปิดการแก้ไขในหน้านี้จะแสดงผลแหล่งข้อมูลที่ได้แบ่งหมวดหมู่ไว้ชัดเจน



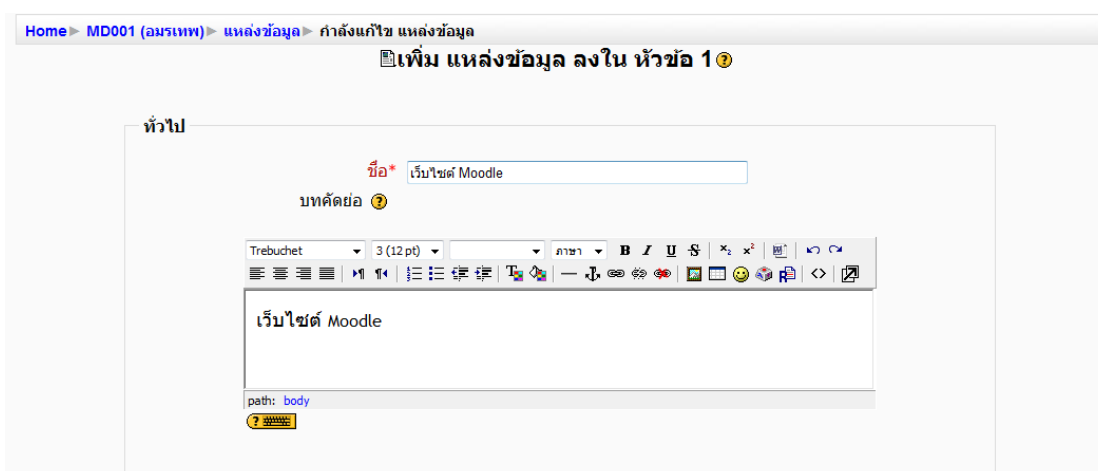
5.6 เพิ่มแหล่งข้อมูลเว็บไซต์

แหล่งข้อมูลเว็บไซต์ จะใช้ในการสร้างลิงค์เพื่อเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์อื่นๆ ที่เป็นแหล่งความรู้หรือมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมให้กับผู้เรียน

การเพิ่มลิงค์ไปยังเว็บไซต์อื่นๆ ในหัวข้อ 1 ให้คลิกเมนูเพิ่มแหล่งข้อมูล แล้วเลือก “ไฟล์หรือเว็บไซต์”



จะแสดงหน้าต่างเพิ่มแหล่งข้อมูลเว็บไซต์ ให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อ และบทคัดย่อ



ในส่วนไฟล์หรือเว็บไซต์ หากทราบที่อยู่ของเว็บไซต์ที่ต้องการลิงค์เชื่อมโยงให้ระบุที่อยู่เว็บไซต์ไปในช่องที่ตั้งโดยระบุเป็น URL ของเว็บไซต์ได้แก่ <http://moodle.org> หรือ <http://www.google.co.th> หรือคลิกปุ่ม “ค้นหาเว็บเพจ” เพื่อเปิดเว็บไซต์ Google ช่วยในการหาที่อยู่ของเว็บไซต์ที่ต้องการได้

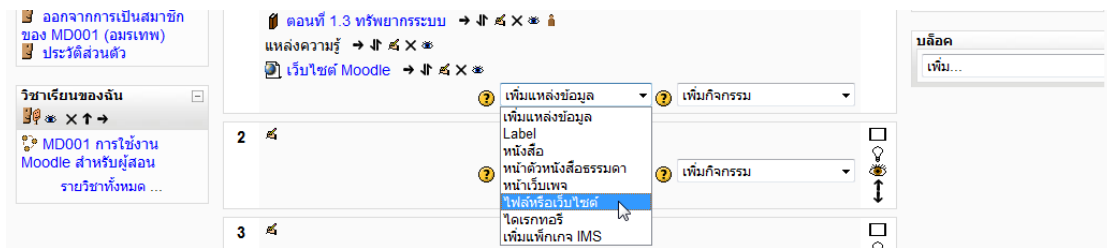
ในส่วนหน้าต่าง กำหนดการแสดงผลในช่องหน้าต่างเป็น “หน้าต่างใหม่” (เมื่อผู้เรียนคลิกลิงค์ชื่อของแหล่งข้อมูลเว็บไซต์ การแสดงผลเว็บไซต์ที่ลิงค์เชื่อมโยงไว้จะแสดงผลในหน้าเว็บเพจใหม่ ไม่แสดงผลแทนหน้าเว็บเพจเดิมของรายวิชา) และคลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อบันทึกข้อมูลแล้วกลับไปหน้ารายวิชา

จะกลับมายังหน้ารายวิชา แหล่งข้อมูลเว็บไซต์ที่สร้างเสร็จจะแสดงเป็นไอคอน  และลิงค์ชื่อของแหล่งข้อมูล

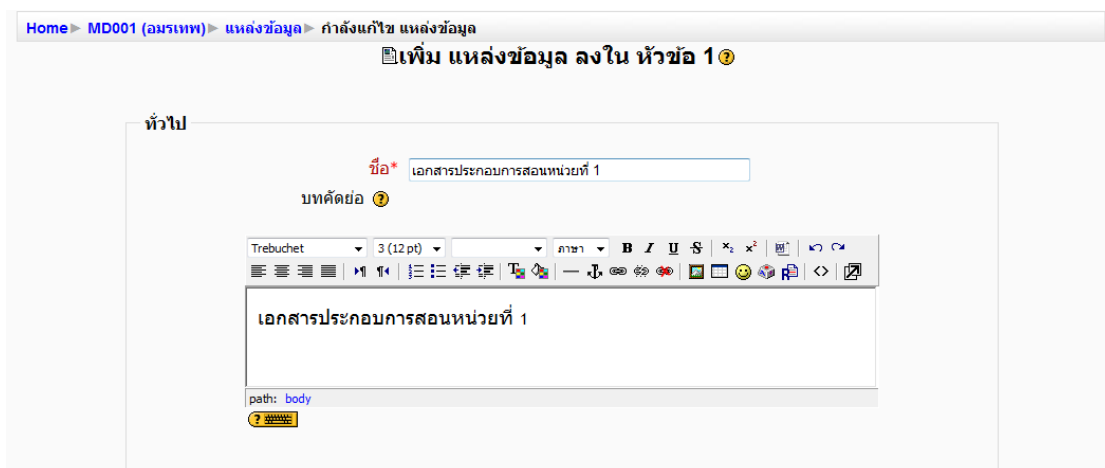
5.7 เพิ่มแหล่งข้อมูลไฟล์

แหล่งข้อมูลไฟล์ ใช้สำหรับทำลิงค์ไปยังไฟล์ที่ได้อัปโหลดเก็บไว้ในรายวิชา เช่น เอกสารการสอนที่เป็นไฟล์ประเภท Word PDF หรือ Flash เพื่อให้ผู้เรียนดาวน์โหลด

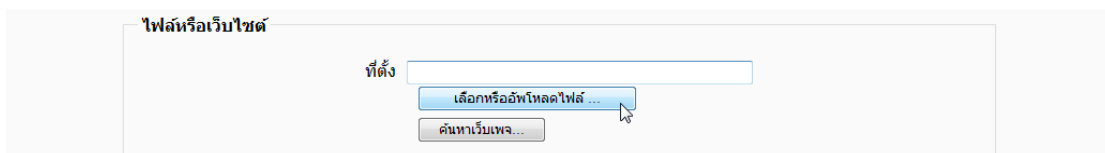
การเพิ่มลิงค์ไปไฟล์ที่ได้อัปโหลดไว้ ในหัวข้อ 1 ให้คลิกเมนูเพิ่มแหล่งข้อมูล แล้วเลือก “ไฟล์หรือเว็บไซต์”



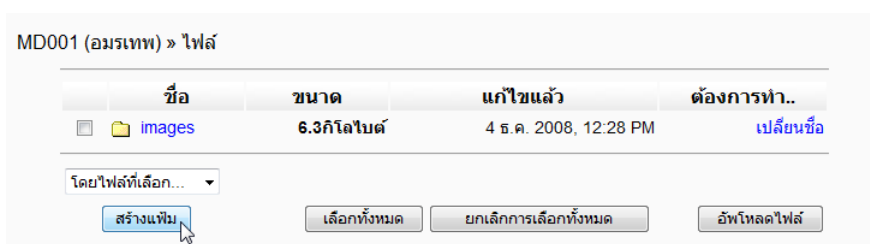
จะแสดงหน้าต่างเพิ่มแหล่งข้อมูลไฟล์ ให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อ และบทคัดย่อ



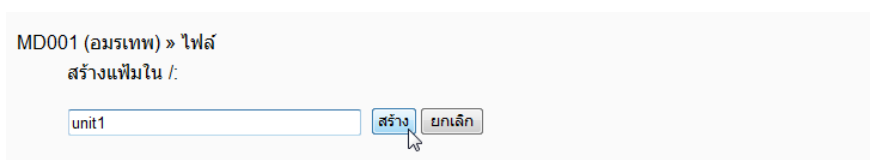
ในส่วนไฟล์หรือเว็บไซต์ เลือกหรืออัปโหลดไฟล์ที่ต้องการ โดยคลิกปุ่ม “เลือกหรืออัปโหลดไฟล์”



จะแสดงหน้าอัปโหลดไฟล์ คลิกปุ่ม “สร้างแฟ้ม” เพื่อจัดเก็บไฟล์ให้เป็นหมวดหมู่



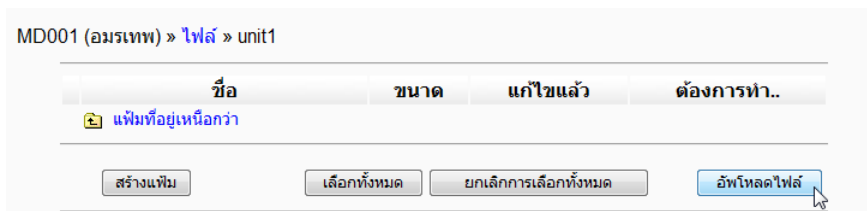
ระบุชื่อแฟ้มที่ต้องการสร้างเป็นภาษาอังกฤษและไม่เว้นวรรค และคลิกปุ่ม “สร้าง”



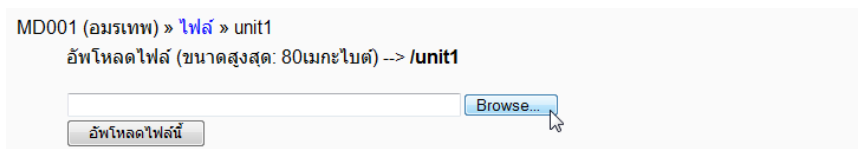
เมื่อสร้างแฟ้มเสร็จ ให้คลิกลิงค์ชื่อแฟ้ม เพื่อเข้าไปในแฟ้มที่สร้าง



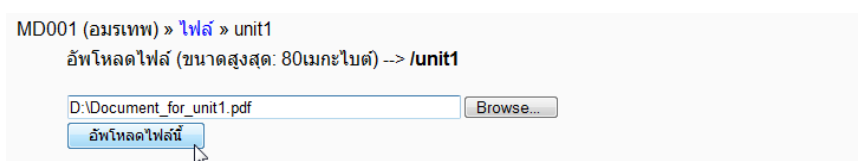
เมื่อเข้าไปในแฟ้ม ให้คลิกปุ่ม “อัปโหลดไฟล์” เพื่อไปยังหน้าอัปโหลดไฟล์



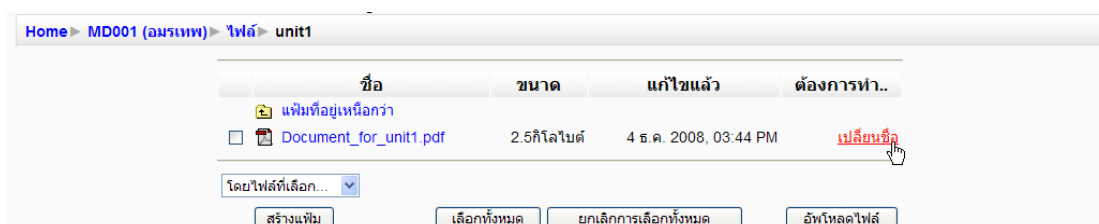
คลิกปุ่ม “Browse...” เพื่อค้นหาไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด ชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษ และไม่เว้นวรรค



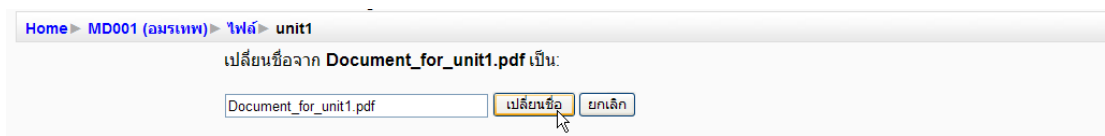
เมื่อเลือกไฟล์เสร็จ คลิกปุ่ม “อัปโหลดไฟล์นี้” เพื่ออัปโหลดไฟล์และกลับไปยังหน้าแฟ้ม



ในหน้าแฟ้ม จะแสดงชื่อไฟล์ที่อัปโหลดเสร็จ หากต้องการแก้ไขชื่อไฟล์ที่อัปโหลด ให้คลิกลิงค์ “เปลี่ยนชื่อ”



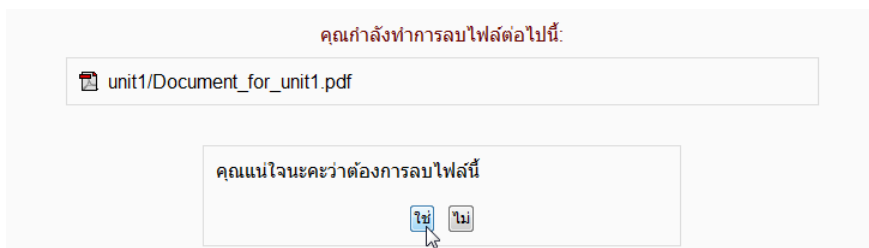
จะแสดงหน้าเปลี่ยนชื่อ ให้ระบุชื่อไฟล์ และคลิกปุ่ม “เปลี่ยนชื่อ”



หากต้องการลบไฟล์ เลือก ☒ หน้าชื่อของไฟล์ แล้วเลือกเมนูแบบรายการ “ลบทั้งหมด”



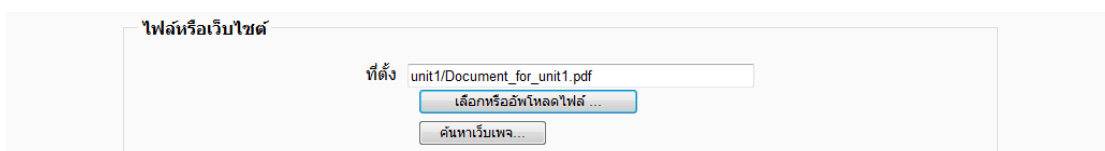
จะแสดงหน้าต่างยืนยันการลบไฟล์ หากต้องการลบให้คลิกปุ่ม “ใช่”



ในหน้าแฟ้มเลือกไฟล์ที่ต้องการใช้งานแหล่งข้อมูลไฟล์ โดยคลิกลิงค์ “เลือก”



จะกลับมายังหน้าเพิ่มแหล่งข้อมูลไฟล์ ในส่วนไฟล์หรือเว็บไซต์ โดยช่องที่ตั้งจะแสดงชื่อไฟล์ที่เลือก



ในส่วนหน้าต่าง กำหนดการแสดงผลในช่องหน้าต่างเป็น “หน้าต่างใหม่” และคลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อบันทึกข้อมูลแล้วกลับไปหน้ารายวิชา

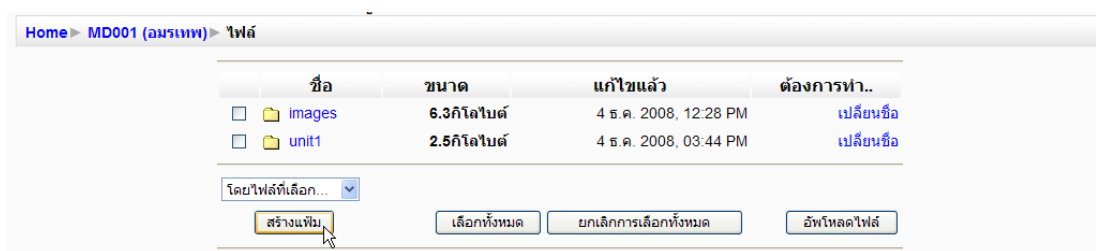
จะกลับมายังหน้ารายวิชา แหล่งข้อมูลไฟล์ที่สร้างเสร็จจะแสดงเป็นไอคอนตามชนิดของไฟล์ที่ได้อัปโหลด เช่น  และลิงค์ชื่อของแหล่งข้อมูล เช่น

5.8 เพิ่มแหล่งข้อมูลใดเรกทอรี

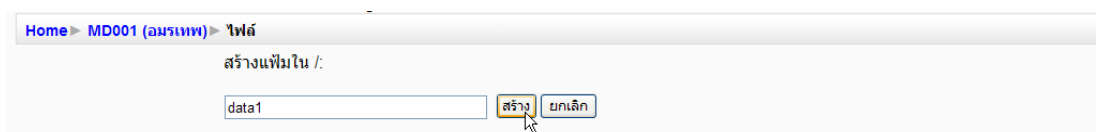
แหล่งข้อมูลใดเรกทอรี เหมาะสำหรับการนำไฟล์หลายๆ ไฟล์ อัปโหลดไว้บนเว็บให้ผู้เรียนดาวน์โหลด เพราะสะดวกมากกว่าการใช้แหล่งข้อมูลไฟล์ที่สร้างลิงค์ให้ดาวน์โหลดได้ครั้งละไฟล์

ก่อนที่จะสร้างแหล่งข้อมูลใดเรกทอรีในหัวข้อ 1 ผู้สอนต้องเตรียมแฟ้มสำหรับจัดเก็บไฟล์ที่อัปโหลด และอัปโหลดไฟล์ที่ต้องการไปไว้ในแฟ้มที่สร้างขึ้น โดยไปที่ “บล็อกจัดการระบบ” คลิกลิงค์ “ไฟล์”

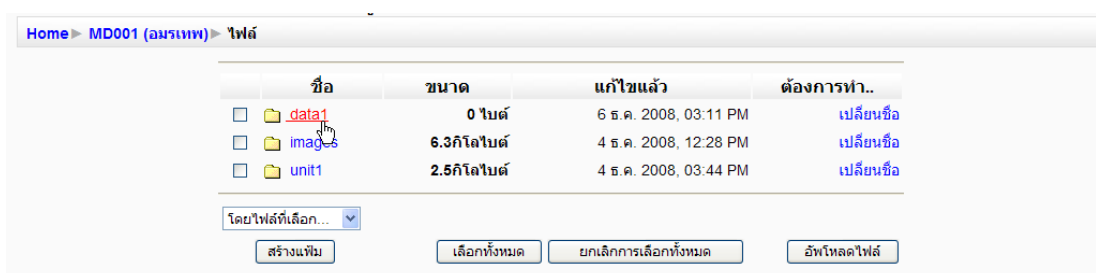
จะแสดงหน้าอัปโหลดไฟล์ คลิกปุ่ม “สร้างแฟ้ม” เพื่อจัดเก็บไฟล์ให้เป็นหมวดหมู่



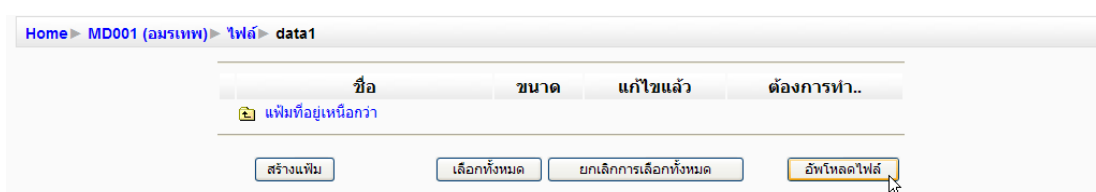
ระบุชื่อแฟ้มที่ต้องการสร้างเป็นภาษาอังกฤษและไม่เว้นวรรค และคลิกปุ่ม “สร้าง”



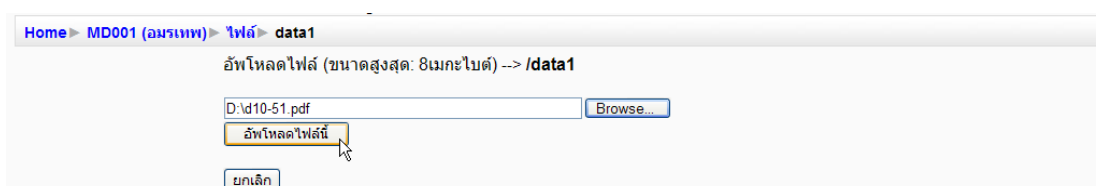
เมื่อสร้างแฟ้มเสร็จ ให้คลิกลิงค์ชื่อแฟ้ม เพื่อเข้าไปในแฟ้มที่สร้าง



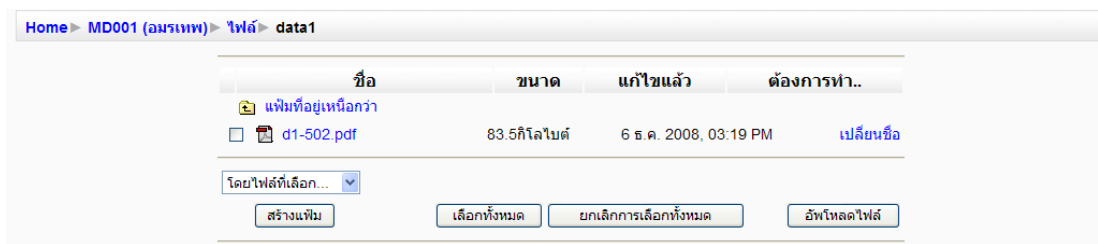
เมื่อเข้าไปในแฟ้ม ให้คลิกปุ่ม “อัปโหลดไฟล์” เพื่อไปยังหน้าอัปโหลดไฟล์



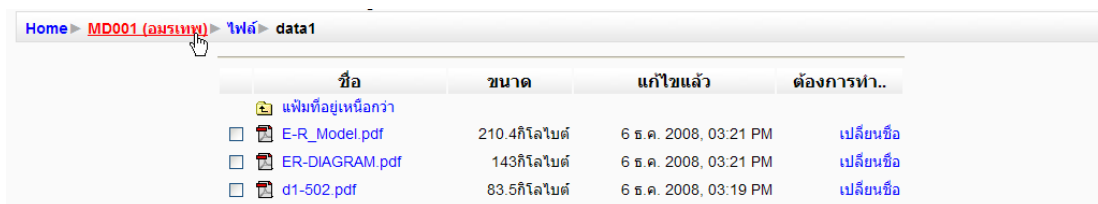
คลิกปุ่ม “Browse...” เพื่อค้นหาไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด ชื่อไฟล์ต้องเป็นภาษาอังกฤษ และไม่เว้นวรรค



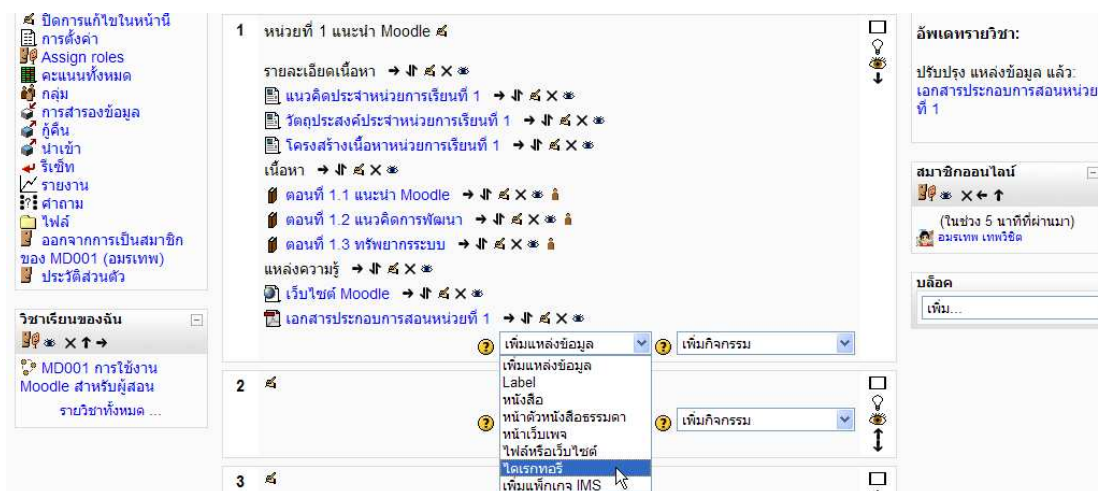
จะได้ไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด



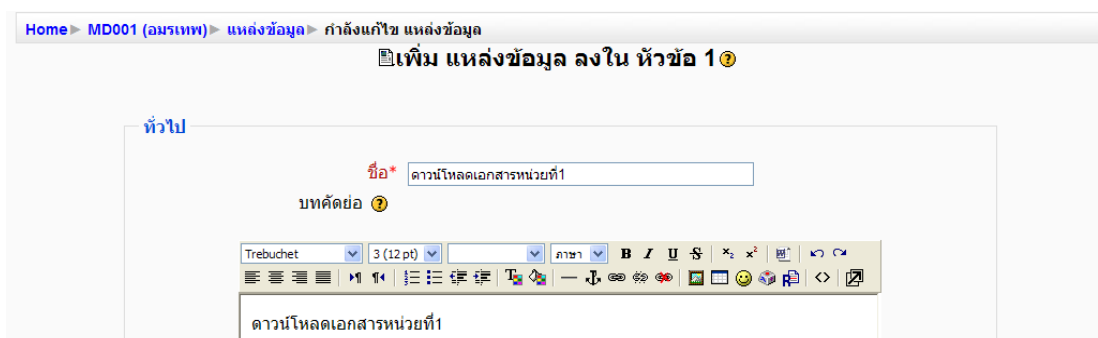
เลือกโฟลเดอร์ จากนั้นคลิกปุ่ม **ตกลง** เมื่อได้โฟลเดอร์แล้วให้คลิกลิงค์ข้อ yö อายวิชาเพื่อกลับไปหน้ารายวิชา



การเพิ่มแหล่งข้อมูลใดโรคทอรี ในหัวข้อ 1 ให้คลิกเมนูเพิ่มแหล่งข้อมูล แล้วเลือก “ใดโรคทอรี”



ในหน้าเพิ่มแหล่งข้อมูลลงในหัวข้อ 1 ให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อ และบทคัดย่อ



ในส่วนไดเรกทอรี เลือกชื่อแฟ้มที่ต้องการในช่องไดเรกทอรี (แฟ้มที่เลือกอาจเป็นแฟ้มที่สร้างเตรียมไว้แล้ว ในขั้นตอนเตรียมแฟ้ม) แล้วคลิกปุ่ม “Save and return to course”

เมื่อกลับมายังหน้ารายวิชา แหล่งข้อมูลไฟล์ที่สร้างเสร็จจะแสดงเป็นไอคอน 📁 และลิงค์ชื่อของแหล่งข้อมูลไดเรกทอรี

เมื่อเข้าไปยังหน้าแหล่งข้อมูลไดเรกทอรี จะแสดงผลเป็นรายชื่อไฟล์ที่อัปโหลดไว้ทั้งหมด

ชื่อ	ขนาด	แก้ไขแล้ว
E-R_Model.pdf	210.4 กิโลไบต์	6 ธันวาคม 2008, 03:21 PM
ER-DIAGRAM.pdf	143 กิโลไบต์	6 ธันวาคม 2008, 03:21 PM
d1-502.pdf	83.5 กิโลไบต์	6 ธันวาคม 2008, 03:19 PM

หากต้องการจัดการไฟล์ในแฟ้ม ให้คลิกปุ่ม “แก้ไขไฟล์”

ชื่อ	ขนาด	แก้ไขแล้ว
E-R_Model.pdf	210.4 กิโลไบต์	6 ธันวาคม 2008, 03:21 PM
ER-DIAGRAM.pdf	143 กิโลไบต์	6 ธันวาคม 2008, 03:21 PM

จะกลับไปหน้าแฟ้ม และแสดงรายชื่อไฟล์ ซึ่งสามารถเพิ่ม หรือลบไฟล์ได้

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► ไฟล์ ► data1

	ชื่อ	ขนาด	แก้ไขแล้ว	ต้องการหา...
	แฟ้มที่อยู่เหนือกว่า			
☐	E-R_Model.pdf	210.4 กิโลไบต์	6 ธ.ค. 2008, 03:21 PM	เปลี่ยนชื่อ
☐	ER-DIAGRAM.pdf	143 กิโลไบต์	6 ธ.ค. 2008, 03:21 PM	เปลี่ยนชื่อ
☐	d1-502.pdf	83.5 กิโลไบต์	6 ธ.ค. 2008, 03:19 PM	เปลี่ยนชื่อ

โดยไฟล์ที่เลือก... ▼

[สร้างแฟ้ม](#) [เลือกทั้งหมด](#) [ยกเลิกการเลือกทั้งหมด](#) [อัปโหลดไฟล์](#)

เมื่อผู้สอนได้เพิ่มแหล่งข้อมูลแล้ว สามารถดูการแสดงผลในมุมมองผู้เรียนได้โดยคลิกปุ่ม “ปิดการแก้ไขในหน้านี้”

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิจิต (ออกจากระบบ)

Home ► MD001 (อมรเทพ) เปลี่ยนบทบาทเป็น ▼ [ปิดการแก้ไขในหน้านี้](#)

จะเห็นแหล่งความรู้ที่สร้างทั้งหมดในมุมมองของผู้เรียน

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิจิต (ออกจากระบบ)

Home ► MD001 (อมรเทพ) เปลี่ยนบทบาทเป็น ▼ [เริ่มการแก้ไขในหน้านี้](#)

สมาชิก

นักเรียนและผู้สนใจ

กิจกรรมทั้งหมด

กระดานเสวนา
หนังสือ
แบบทดสอบ
แหล่งข้อมูล

ค้นกระดานเสวนา

[เริ่ม](#)

[การค้นหาล่าสุด](#)

การจัดการระบบ

[เริ่มการแก้ไขในหน้านี้](#)
[การตั้งค่า](#)
[Assign roles](#)
[คะแนนทั้งหมด](#)
[กลุ่ม](#)
[การสำรองข้อมูล](#)
[กู้คืน](#)
[นำเข้า](#)
[รีเซต](#)
[รายงาน](#)
[คำถาม](#)
[ไฟล์](#)
[ออกจากการเป็นสมาชิกของ MD001 \(อมรเทพ\)](#)
[ประวัติส่วนตัว](#)

วิชาเรียนของฉัน

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน
ชื่อรายวิชาทดสอบ
รายวิชาทั้งหมด ...

โครงสร้างหัวข้อ

ยินดีต้อนรับเข้าสู่รายวิชา MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

โดย อ.อมรเทพ เทพวิจิต

คำอธิบายรายวิชา
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ Moodle การจัดการรายวิชา การเพิ่มแหล่งความรู้ และการเพิ่มกิจกรรม

[กระดานข่าว](#)

1 หน่วยที่ 1 แนะนำ Moodle ☐

รายละเอียดเนื้อหา

- แนวคิดประจำหน่วยการเรียนรู้ที่ 1
- วิสัยทัศน์องค์ประกอบหน่วยการเรียนรู้ที่ 1
- โครงสร้างเนื้อหาหน่วยการเรียนรู้ที่ 1

เนื้อหา

- ☒ แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1
- ตอนที่ 1.1 แนะนำ Moodle
- ตอนที่ 1.2 แนวคิดการพัฒนา
- ตอนที่ 1.3 ทฤษฎีการเรียนรู้
- ☒ แบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 1

แหล่งความรู้

- เว็บไซต์ Moodle
- เอกสารประกอบการสอนหน่วยที่ 1
- ดาวน์โหลดเอกสารหน่วยที่ 1

ข่าวล่าสุด

[ตั้งหัวข้อใหม่...](#)
(ยังไม่มีข่าว)

กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น

ไม่มีกิจกรรมที่กำลังจะเริ่ม

[ไปปฏิบัติงาน...](#)
[กิจกรรมใหม่...](#)

กิจกรรมล่าสุด

กิจกรรม ตั้งแต่ พ.ศ. 10 ธันวาคม 2008, 04:25PM
รายงานฉบับสมบูรณ์ของกิจกรรมล่าสุด

อัปเดตรายวิชา:

ปรับปรุง แหล่งข้อมูล แล้ว:
แนวคิดประจำหน่วยการเรียนรู้ที่ 1

สมาชิกออนไลน์

(ในช่วง 5 นาทีที่ผ่านมา)
 อมรเทพ เทพวิจิต

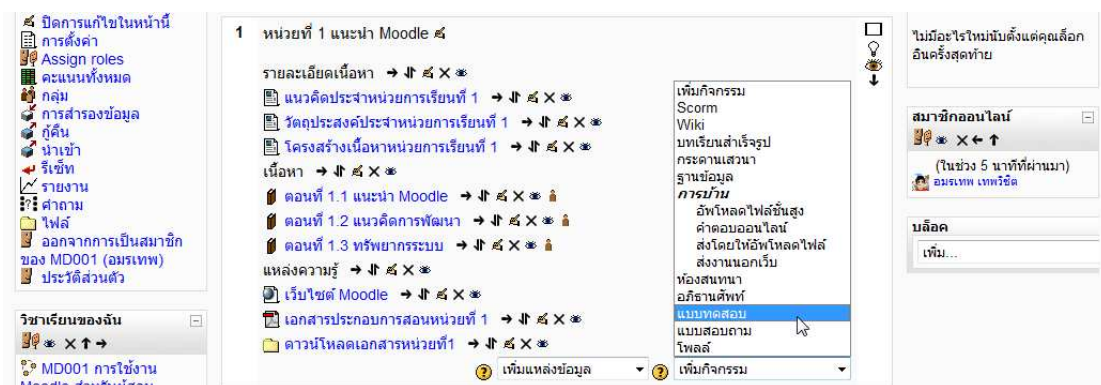


ในรายวิชาหากมีกิจกรรม เช่น แบบทดสอบ การบ้าน จะทำใหัรายวิชาที่น่าสนใจ เพิ่มประสิทธิภาพทางการเรียนให้กับผู้เรียน กิจกรรมที่สำคัญอย่างหนึ่งคือ แบบทดสอบ กิจกรรมแบบทดสอบจะใช้สำหรับวัดความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนทั้งก่อนเรียน และหลังเรียนที่มีต่อเนื้อหาหรือบทเรียนที่ศึกษา กิจกรรมแบบทดสอบที่สร้างขึ้นผู้สอนจะต้องตั้งชื่อให้เป็นแบบทดสอบต่างๆ หรือชื่อของแบบทดสอบที่บอกว่าเป็นแบบทดสอบเพื่อวัดอะไร เช่น แบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบหลังเรียน เป็นต้น และในแต่ละแบบทดสอบจะมีข้อความที่ถูกเลือกมาใช้งานจากคลังคำถาม (Question Bank) ได้แก่ คำถามปรนัย อัตนัย ถูก/ผิด เติมคำในช่องว่าง ซึ่งสามารถสร้างขึ้นได้โดยใช้เครื่องมือที่มีอยู่ใน Moodle หรือนำเข้าคำถามจากภายนอก

6.1 เพิ่มกิจกรรมแบบทดสอบ

ในการสร้างกิจกรรมแบบทดสอบ ผู้สอนจะต้องสร้างชื่อชุดของแบบทดสอบก่อน เช่น แบบทดสอบก่อนเรียน จากนั้นจึงสร้างคำถาม และเลือกคำถามที่ต้องการให้เข้ามาอยู่ในชุดของแบบทดสอบนั้นๆ

การเพิ่มชื่อชุดของแบบทดสอบในหัวข้อ 1 โดยใช้กิจกรรมแบบทดสอบ ให้คลิกเมนูเพิ่มกิจกรรม เลือก “แบบทดสอบ”



จะแสดงหน้าต่างเพิ่มแบบทดสอบลงในหัวข้อ 1 ให้ระบุรายละเอียดในส่วนทั่วไป ได้แก่

- ชื่อแบบทดสอบ เช่น แบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบหลังเรียน
- คำนำ คำแนะนำในก่อนเข้าทำแบบทดสอบ
- วันแรกที่สามารถทำแบบทดสอบได้ เป็นที่วันเริ่มให้ทำแบบทดสอบ
- วันสุดท้ายที่อนุญาตให้ทำแบบทดสอบ เป็นวันสุดท้ายที่หมดเวลาทำแบบทดสอบ

Home > MD001 (อมรเทพ) > แบบทดสอบ > กำลังแก้ไข แบบทดสอบ

☒ เพิ่ม แบบทดสอบ ลงใน หัวข้อ 1 ?

ทั่วไป

ชื่อ*

คำนำ ?

Trebuchet 3 (12 pt) ภาษา B I U S x₂ x²

แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1

path: body

จับเวลา

วันแรกที่สามารถทำแบบทดสอบได้ 17 ธันวาคม 2008 15:55 ☒ ปิดการใช้งาน

วันสุดท้ายที่อนุญาตให้ทำแบบทดสอบ 17 ธันวาคม 2008 15:55 ☒ ปิดการใช้งาน

กำหนดรายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- จำนวนคำถามสูงสุดต่อหน้า กำหนดการแสดงผลของข้อสอบว่าจะให้แบ่งหน้าละกี่ข้อ
- สลับคำถาม เพื่อไม่ให้แสดงผลซ้ำกันในแต่ละครั้งที่เปิดตอบ
- สลับคำตอบหรือสลับภายในคำถาม เพื่อเรียงคำตอบใหม่ทุกครั้งที่เปิดตอบ
- จำนวนครั้งที่ให้ตอบ ซึ่งกำหนดให้ตอบได้ไม่จำกัดจำนวนครั้งหรือช่วง 1-6 ครั้ง

แสดงผล

จำนวนคำถามสูงสุดต่อหน้า ?

สลับคำถาม ?

สลับคำตอบหรือสลับภายในคำถาม ?

ครั้ง

จำนวนครั้งที่ให้ตอบ ?

อนุญาตให้ทำต่อจากครั้งที่แล้ว ?

โหมดปรับเปลี่ยน ?

คะแนน

วิธีตัดเกรด ?

หักคะแนนทันที ?

ตำแหน่งทศนิยมในการให้คะแนน ?

Review options ?

ทันทีหลังจากทำแบบทดสอบ	หลังจากนี้ขณะที่ยังเปิดการใช้งานแบบทดสอบ	หลังจากปิดแบบทดสอบ
☒ ข้อที่เลือก	☒ ข้อที่เลือก	☒ ข้อที่เลือก
☒ คำตอบที่ถูกต้อง	☒ คำตอบที่ถูกต้อง	☒ คำตอบที่ถูกต้อง

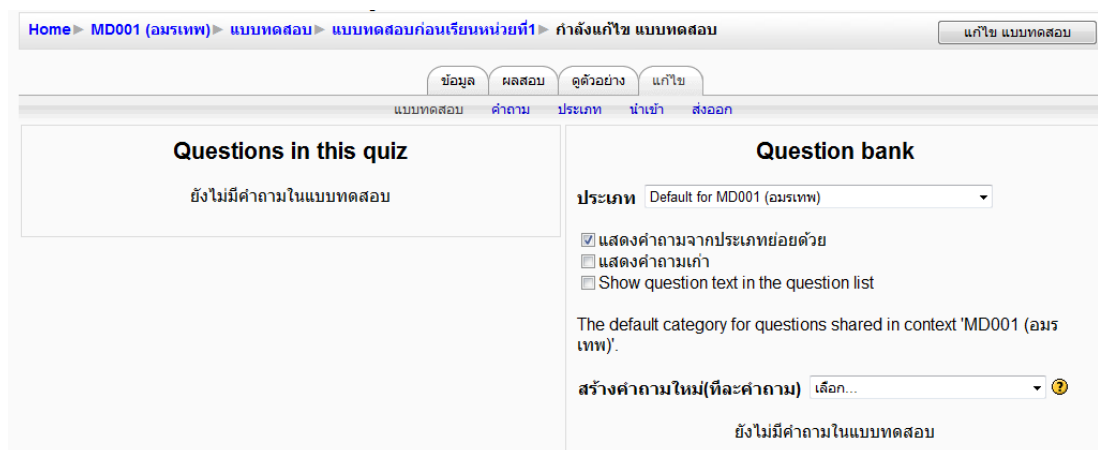
เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Save and display” เพื่อไปยังหน้ากำลังแก้ไขแบบทดสอบ

Save and return to course Save and display ยกเลิก

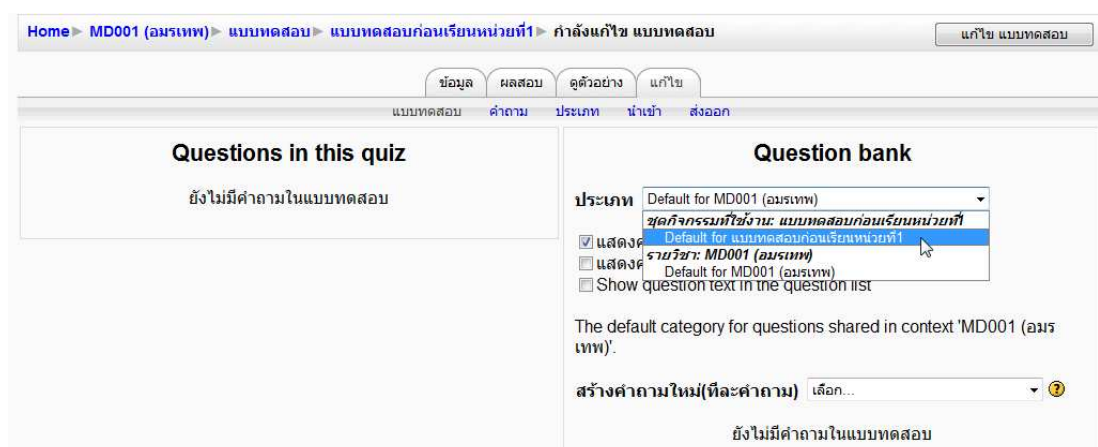
คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

6.2 สร้างคำถามเก็บไว้ในคลังคำถาม

หน้าแก้ไขแบบทดสอบ จะแบ่งการแสดงผลออกเป็น 2 ส่วนคือ คอลัมน์ซ้ายแสดงคำถามที่เลือกมาใช้ในแบบทดสอบ (Questions in this quiz) และคอลัมน์ขวาแสดงประเภทและคำถามของรายวิชา หรือเรียกว่าคลังคำถาม (Question bank) มีเมนูสำหรับกำหนดประเภทของคำถาม และเมนูสร้างคำถามใหม่

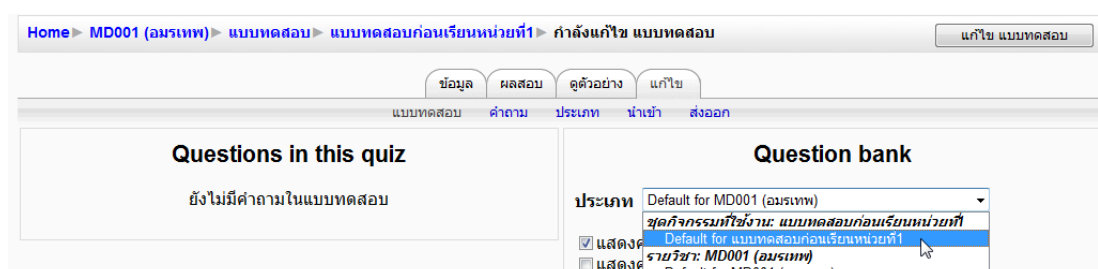


ก่อนสร้างคำถาม ควรกำหนดประเภทของคำถามที่สร้าง เช่น สร้างคำถามของแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 ไว้ในประเภท Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 โดยคลิกที่เมนูประเภท เลือก “Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1”

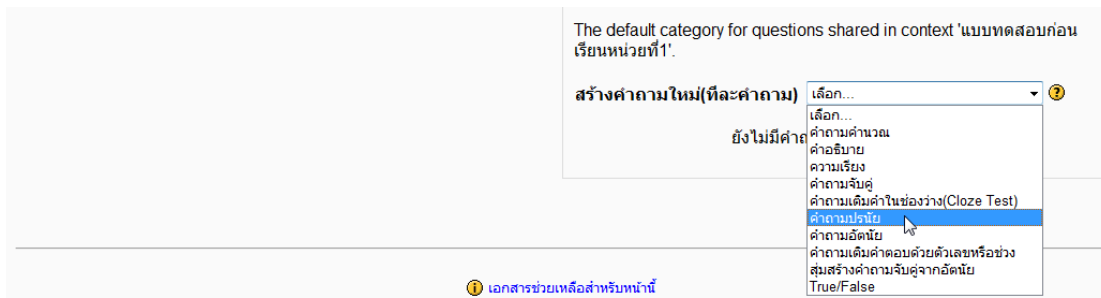


6.2.1 คำถามปรนัย

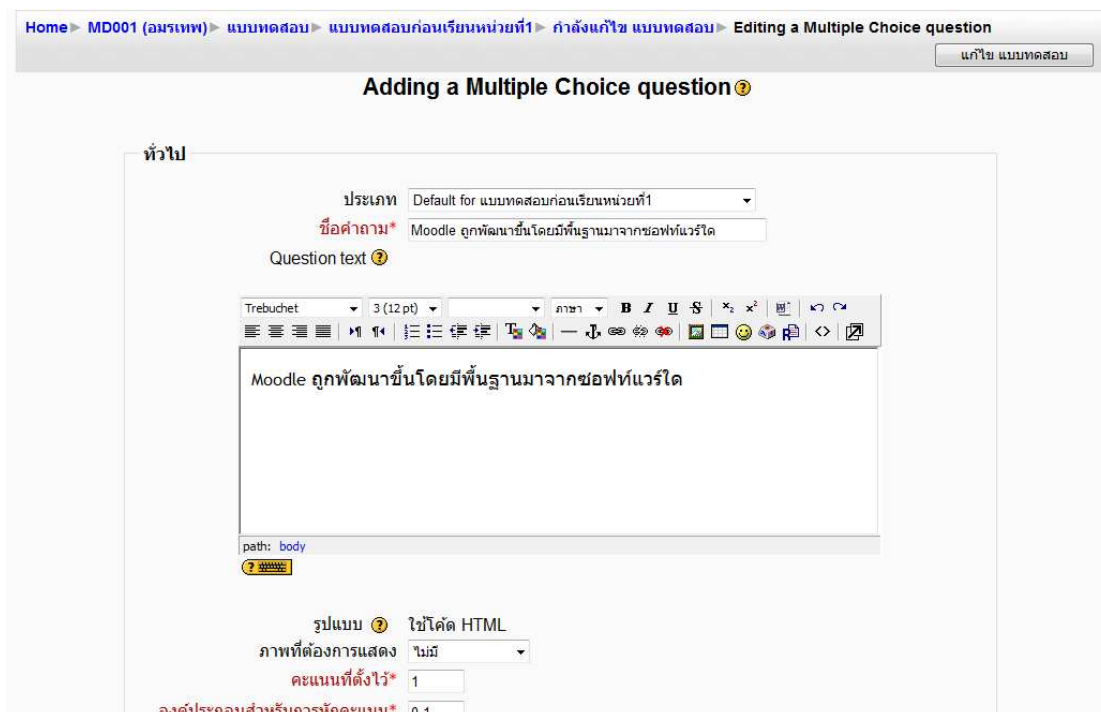
สร้างคำถามปรนัยโดยเลือกประเภทของคำถาม และเลือก “คำถามปรนัย” จากเมนูสร้างคำถามใหม่



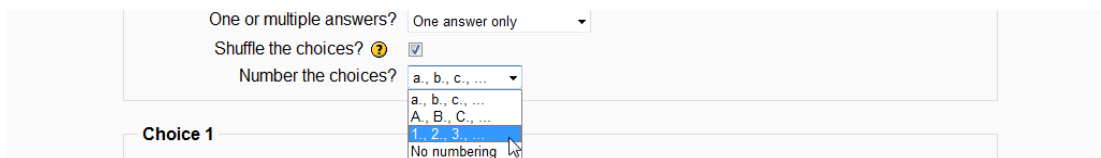
สร้างคำถามปรนัย ให้คลิกเมนูสร้างคำถามใหม่ เลือก “คำถามปรนัย”



จะแสดงหน้าคำถามปรนัย ให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อคำถาม คำถาม (Question text) คะแนนที่ตั้งไว้ และองค์ประกอบสำหรับการหักคะแนน



กำหนดชนิดของตัวเลือกหน้าข้อของคำถามปรนัย เป็นตัวเลข 1 2 3 ตัวอักษร A B C ตัวอักษร a b c หรือ No numbering (ไม่กำหนด)



ระบุคำตอบของคำถามในช่องคำตอบ และคะแนนที่ได้จากการตอบ หากเป็นคำตอบที่ไม่ถูกต้องให้กำหนดคะแนนที่ได้เป็นไม่มี และ Feedback ของคำตอบ ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้ (Feedback จะแสดงผลเมื่อทำแบบทดสอบเสร็จ)

Choice 1

คำตอบ .NET

คะแนนที่ได้ ไม่มี

Feedback

Trebuchet 3 (12 pt) ภาษา B I U S x₂ x²

เสียใจด้วยคุณตอบผิด

path: body > p

หากเป็นคำตอบที่ถูกต้องให้กำหนดคะแนนที่ได้เป็น 100% ในกรณีเป็นคำถามที่มีคำตอบถูกต้องหลายคำตอบ สามารถให้ค่าคะแนนคำตอบข้ออื่นๆ ที่ถูกเป็น 100% ได้เช่นเดียวกัน หรือกรณีเป็นคำถามที่มีคำตอบที่ใกล้เคียงผู้สอนสามารถกำหนดคะแนนที่ได้ลดลงเป็นเปอร์เซ็นต์ตามความใกล้เคียงกับคำตอบที่ถูกต้อง

Choice 2

คำตอบ PHP

คะแนนที่ได้ ไม่มี

Feedback

Trebuchet 3 (12 pt) ภาษา B I U S x₂ x²

ถูกต้องครับเก่งมาก

path: body > p

100 %
90 %
80 %
75 %
70 %
66.666 %
60 %
50 %
40 %
33.333 %
30 %
25 %
20 %
16.666 %
14.2857 %
12.5 %
11.111 %

ระบุคำตอบ คะแนนที่ได้ และ Feedback จนครบตามจำนวนตัวเลือกที่มี

Choice 3

คำตอบ JAVA APPLET

คะแนนที่ได้ ไม่มี

Feedback

Trebuchet 3 (12 pt) ภาษา B I U S x₂ x²

คุณตอบผิดครับ

path: body > p

Choice 4

คำตอบ ORACLE

คะแนนที่ได้ ไม่มี

Feedback

Trebuchet 3 (12 pt) ภาษา B I U S x₂ x²

ไม่ใช่คำตอบที่ถูกต้องครับ

เมื่อระบรวายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อบันทึกคำตอบแล้วกลับไปหน้าแก้ไขแบบทดสอบ

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ยกเลิก

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

ในหน้ากำลังแก้ไขแบบทดสอบ จะแสดงคำถามปรนัยที่สร้างเก็บไว้ในประเภท Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 ของรายวิชา และแสดงไอคอน

Home > MD001 (อมรเทพ) > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > กำลังแก้ไข แบบทดสอบ

แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล

ผลสอบ

ดูตัวอย่าง

แก้ไข

แบบทดสอบคำถามประเภทนำเข้าส่งออก

Questions in this quiz

ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ

Question bank

ประเภท Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (1)

☒ แสดงคำถามจากประเภทย่อยด้วย

☐ แสดงคำถามเก่า

☐ Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1'.

สร้างคำถามใหม่(ทีละคำถาม) เลือก... ?

เรียงตามประเภท, ชื่อ

ต้องการหา.. ชื่อคำถาม

ประเภท

<< < > >> ☐ Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด

เลือกทั้งหมด / ไม่เลือกทั้งหมด

รวมที่เลือก:

◀ เพิ่มเข้าไปในแบบทดสอบ

ลบ

ย้ายไปยัง >>

Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (1)

แสดงคำถามที่เลือกแล้ว 1 จาก 1

สามารถจัดการกับคำถามที่สร้างขึ้นโดยใช้ไอคอนจัดการคำถามดังนี้

ดูตัวอย่าง จะแสดงผลหน้าดูตัวอย่างของคำถาม

ดูตัวอย่าง Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด

แบบทดสอบ: แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1

1 ๔

Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด

คะแนน: -

-/1

เลือกคำตอบ

เดียว

☐ 1. JAVA APPLET

☐ 2. PHP

☐ 3. ORACLE

☐ 4. .NET

ส่งข้อนี้

ส่งทั้งหน้า

ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ

เดิมที่ถูกต้อง

เริ่มใหม่

ปิดหน้าแสดงตัวอย่าง

แก้ไขคำถาม

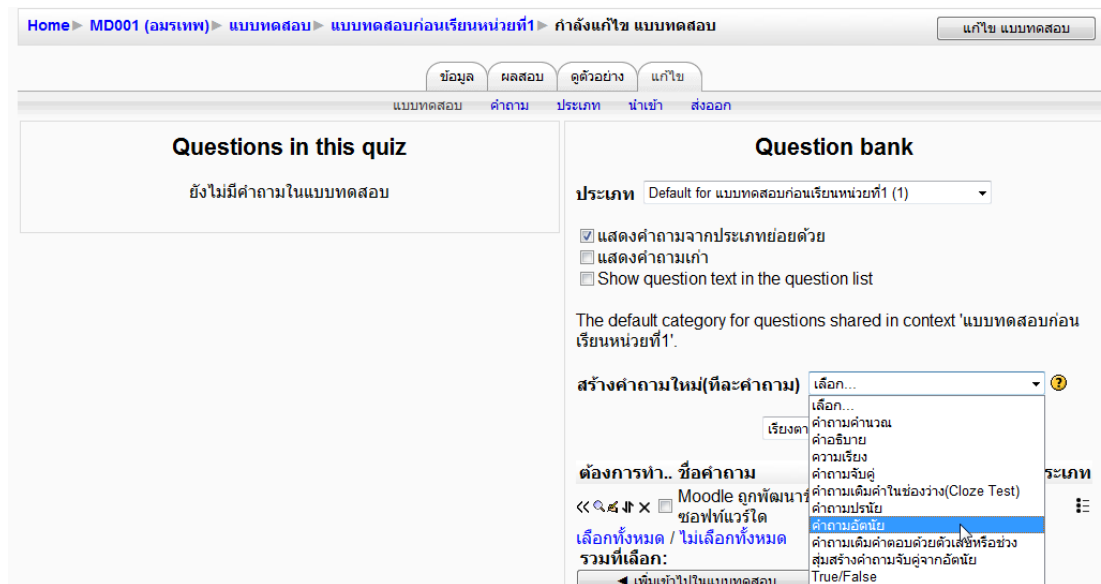
ย้ายคำถามไปยังประเภทอื่น

ลบคำถาม

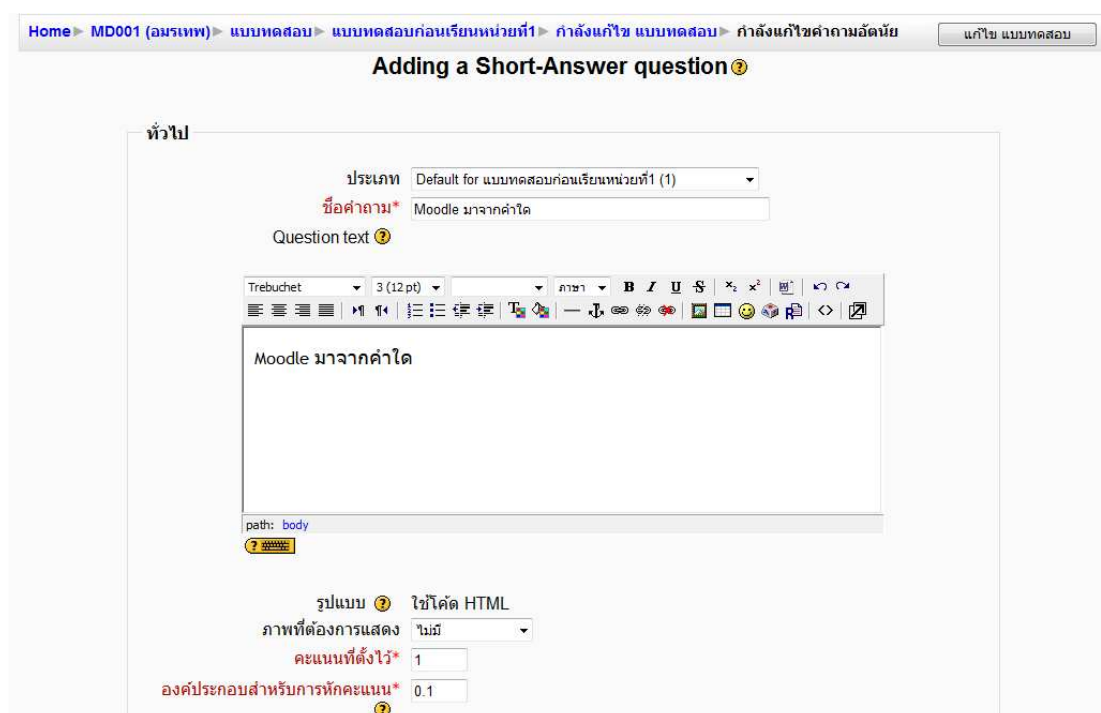
6.2.2 คำถามอัตนัย

คำถามอัตนัย เป็นคำถามที่ผู้เรียนจะต้องระบุคำตอบให้ตรงกับที่ผู้สอนระบุไว้ในช่องคำตอบ หากไม่เหมือนเพียงตัวอักษรเดียวหรือเว้นวรรคจะถือว่าตอบคำถามผิด คำถามประเภทนี้จะเหมาะสำหรับคำตอบที่เป็นตัวเลข หรือคำตอบที่เป็นข้อความสั้นๆ

สร้างคำถามอัตนัยโดยเลือกประเภทของคำถาม และเลือก “คำถามอัตนัย” จากเมนูสร้างคำถามใหม่



จะแสดงหน้าคำถามอัตนัย ให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อคำถาม คำถาม (Question text) คะแนนที่ตั้งไว้ และองค์ประกอบสำหรับการหักคะแนน



ระบบคะแนนที่ได้เป็น 100% และคำตอบที่ถูกต้อง ซึ่งสามารถระบุคำตอบที่ถูกต้องได้หลายคำตอบ กรณีนี้เป็นคำตอบที่เป็นข้อความให้เพิ่มคำตอบหลายๆ แบบ เช่น ตอบแบบตัวอักษรใหญ่และเล็ก คำตอบเว้นวรรคและไม่เว้นวรรค เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสตอบถูกได้ง่ายขึ้น

คำตอบที่ถูกต้อง คุณต้องเติมคำตอบอย่างน้อยหนึ่งคำตอบ ช่องว่างที่ว่างไว้จะไม่นำมาใช้

Answer 1

คำตอบ: Modular Object Oriented Dynamic Learning Environment

คะแนนที่ได้: 100 %

Feedback

ถูกต้องแล้วครับ

path: body

Answer 2

คำตอบ: modular object oriented dynamic learning environment

คะแนนที่ได้: 100 %

Answer 3

คำตอบ: ModularObjectOrientedDynamicLearningEnvironment

คะแนนที่ได้: 100 %

เมื่อระบุนายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อบันทึกคำตอบและกลับไปหน้าแก้ไขแบบทดสอบ

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

ในหน้ากำลังแก้ไขแบบทดสอบ จะแสดงคำถามอัตโนมัติที่สร้างเก็บไว้ในประเภท Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 ของรายวิชา และแสดงไอคอน

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► แบบทดสอบ ► แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 ► กำลังแก้ไข แบบทดสอบ

แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล ผลสอบ ดูตัวอย่าง แก้ไข

แบบทดสอบ คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

Questions in this quiz

ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ

Question bank

ประเภท: Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (3)

☒ แสดงคำถามจากประเภทย่อยด้วย

☐ แสดงคำถามเก่า

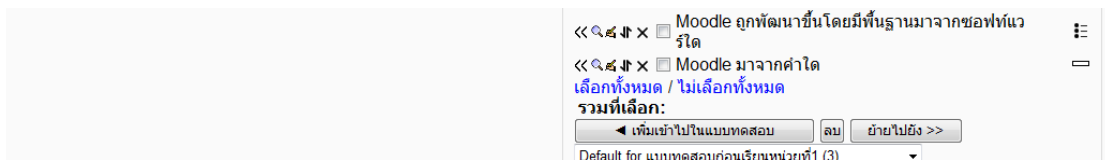
☐ Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1'.

สร้างคำถามใหม่(ทีละคำถาม): เลือก...

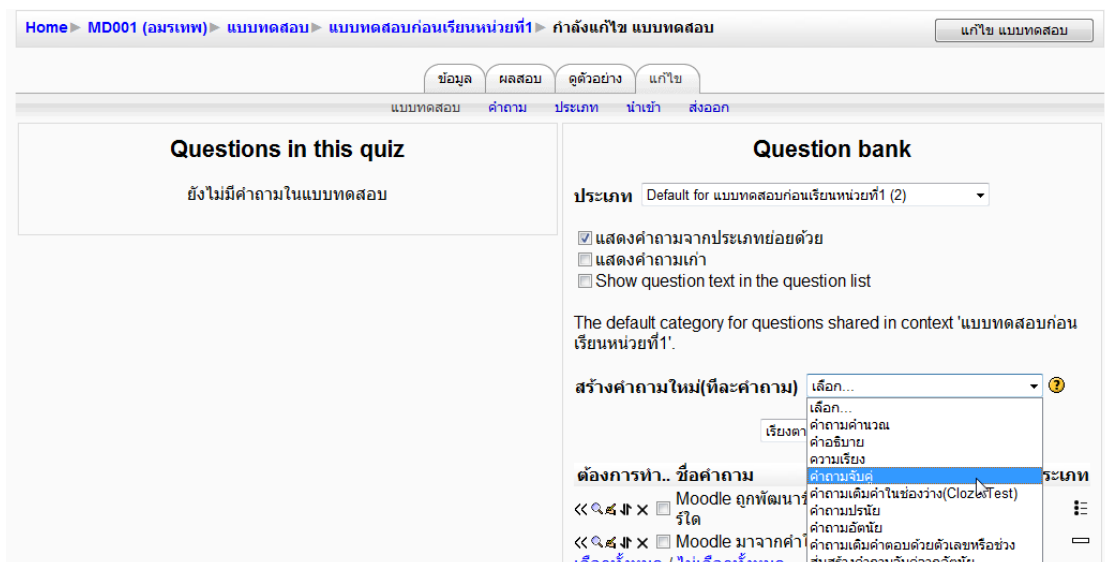
เรียงตามประเภท, ชื่อ

ต้องการทำ... ชื่อคำถาม ประเภท

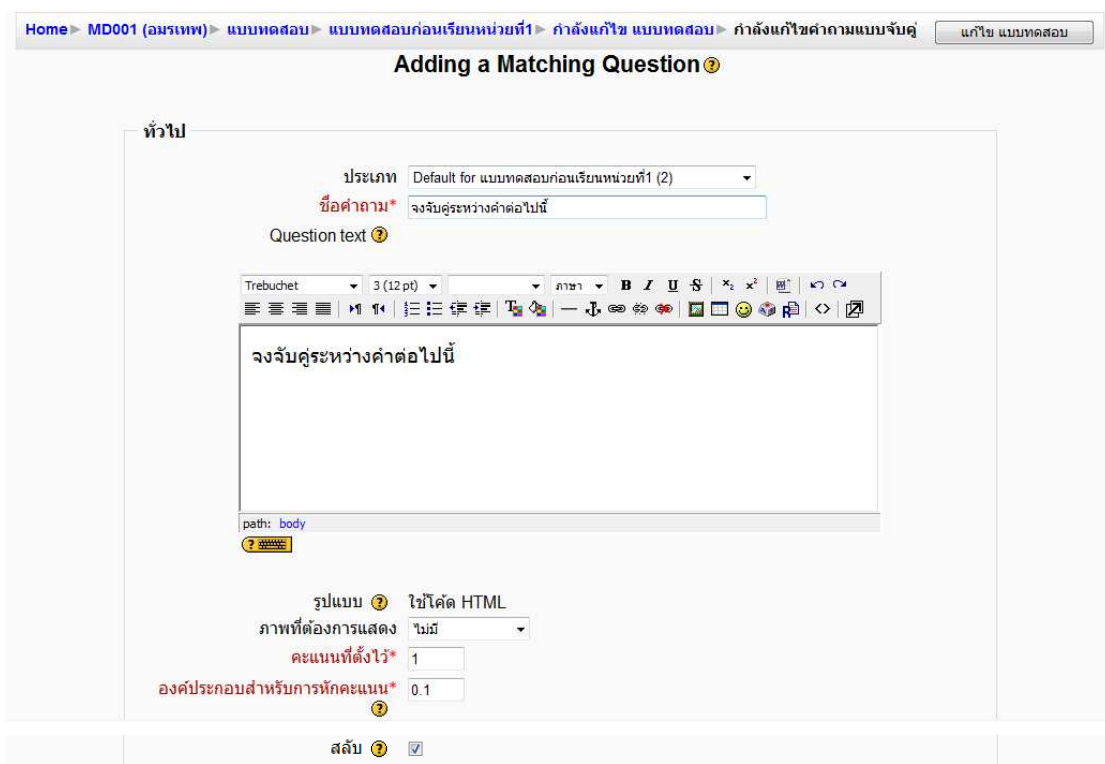


6.2.3 คำถามจับคู่

สร้างคำถามจับคู่โดยเลือกประเภทของคำถาม และเลือก “คำถามจับคู่” จากเมนูสร้างคำถามใหม่



จะแสดงหน้าคำถามจับคู่ ให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อคำถาม และคำถาม (Question text) คะแนนที่ตั้งไว้ องค์ประกอบสำหรับการหักคะแนน และคลิกเลือกตัวเลือกกลับ ☒ เพื่อให้สลับคำถามและคำตอบ



ตัวเลือก คุณต้องเติมอย่างน้อยสามคำถาม คำถามที่ว่างไว้จะไม่นำมาใช้

Question 1

คำถาม

คำตอบ

Question 2

คำถาม

คำตอบ

Question 3

คำถาม

คำตอบ

3 More Sets of Blanks

[บันทึกการเปลี่ยนแปลง](#)
[ยกเลิก](#)

Home > MD001 (อสมรเทพ) > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > กำลังแก้ไข แบบทดสอบ

แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล

ผลสอบ

ดูตัวอย่าง

แก้ไข

แบบทดสอบ

คำถาม

ประเภท

นำเข้า

ส่งออก

Questions in this quiz

ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ

Question bank

ประเภท

Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (3)

☒

 แสดงคำถามจากประเภทย่อยด้วย

☐

 แสดงคำถามเก่า

☐

 Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1'.

สร้างคำถามใหม่(ทีละคำถาม)

เลือก...

?

เรียงตามประเภท, ชื่อ

ต้องการหา... ชื่อคำถาม

ประเภท

<< ๕ ๙ x

☐

จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้

...

<< ๕ ๙ x

☐

Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด

...

<< ๕ ๙ x

☐

Moodle มาจากคำใด

...

เลือกทั้งหมด / ไม่เลือกทั้งหมด

รวมที่เลือก:

6.2.4 คำถามถูก/ผิด (True/False)

สร้างคำถามถูก/ผิดโดยเลือกประเภทของคำถาม และเลือก “True/False” จากเมนูสร้างคำถามใหม่

Home > MD001 (อมรเทพ) > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > กำลังแก้ไข แบบทดสอบ

แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล ผลสอบ ดูตัวอย่าง แก้ไข

แบบทดสอบ คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

Questions in this quiz

ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ

Question bank

ประเภท Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (3)

☒ แสดงคำถามจากประเภทย่อยด้วย
☐ แสดงคำถามเก่า
☐ Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1':

สร้างคำถามใหม่(ที่ละคำถาม) เลือก...

เลือก...
เรียงตาม
คำถามคำนวณ
คำถามอธิบาย
ความเรียง
คำถามจับคู่
คำถามเติมคำในช่องว่าง(Cloze Test)
คำถามปรนัย
คำถามอัตนัย
คำถามเติมคำตอบด้วยตัวเลขหรือช่วง
สร้างคำถามจับคู่จากอัตนัย
True/False

ต้องการทำ... ชื่อคำถาม
<< < > >> X ☐ จงจับคู่ระหว่างคำ
<< < > >> X ☐ Moodle ถูกพัฒนา
ไว้โดย
<< < > >> X ☐ Moodle มาจากคำ
เลือกทั้งหมด / ไม่เลือกทั้งหมด

รวมที่เลือก:

จะแสดงหน้าคำถามถูก/ผิด (True/False) ให้ระบุข้อมูลทั่วไปในช่องชื่อคำถาม และคำถาม (Question text) คะแนนที่ตั้งไว้ และองค์ประกอบสำหรับการหักคะแนน

Home > MD001 (อมรเทพ) > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > กำลังแก้ไข แบบทดสอบ > Editing a True/False question

แก้ไข แบบทดสอบ

Adding a True/False question

ทั่วไป

ประเภท Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (3)

ชื่อคำถาม* ระบบจัดการเรียนการสอน หมายถึง

Question text

Trebuchet 3 (12 pt) ภาษา B I U S x₂ x²

ระบบจัดการเรียนการสอน หมายถึง เป็นระบบจัดการเรียนการสอนที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลผู้เรียน ผู้สอน โครงสร้างเนื้อหา หลักสูตร และข้อสอบ รวมทั้งการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลผู้เรียนตลอดจนจัดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน

path: body

รูปแบบ ? ใช้โค้ด HTML

ภาพที่ต้องการแสดง ไม่มี

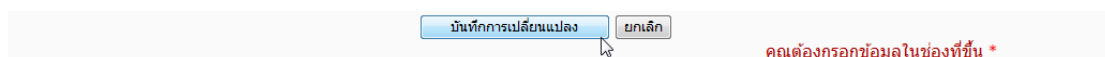
คะแนนที่ตั้งไว้* 1

องค์ประกอบสำหรับการหักคะแนน 1

กำหนดว่าหากคำถามที่ถามนั้นมีรายละเอียดของข้อมูลที่เป็นจริงให้เลือกเป็นคำตอบถูก (True) หรือเป็นเท็จให้เลือกเป็นคำตอบผิด (False) และระบุ Feedback ของคำตอบ

The screenshot shows the Moodle question editor interface. At the top, there are dropdown menus for 'Correct answer' (set to False) and 'Feedback for the response 'True'' (set to True). Below these, there are two text editors. The first editor, for the 'True' response, contains the text 'ถูกต้องครับเก่งมาก'. The second editor, for the 'False' response, contains the text 'คุณตอบผิดเสียใจด้วยครับ'. Both editors have a rich text toolbar with various formatting options like bold, italic, underline, and links.

เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อบันทึกคำตอบแล้วกลับไปหน้าแก้ไขแบบทดสอบ



ในหน้ากำลังแก้ไขแบบทดสอบ จะแสดงคำถามถูก/ผิด (True/False) ที่สร้างเก็บไว้ในประเภท Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 ของรายวิชา และแสดงไอคอน ■■

The screenshot displays the Moodle quiz editing interface. On the left, there's a section titled 'Questions in this quiz' which currently shows 'ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ' (No questions in the quiz). On the right, the 'Question bank' section is active, showing a list of questions. The questions are categorized by 'ประเภท' (Category) and 'ชื่อคำถาม' (Question name). The first question is 'จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้' (Match the following terms). The second question is 'Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด' (Which software is Moodle based on?). The third question is 'Moodle มาจากคำใด' (Which word does Moodle come from?). The fourth question is 'ระบบจัดการการเรียนการสอน หมายถึง' (What does the learning management system mean?). Below the list, there are buttons for 'เพิ่มเข้าไปในแบบทดสอบ' (Add to quiz), 'ลบ' (Delete), and 'ย้ายไปยัง >>' (Move to >>). There are also dropdown menus for 'ประเภท' (Category) and 'ชื่อคำถาม' (Question name).

6.3 เพิ่มคำถามเข้าไปในชุดแบบทดสอบ

การเลือกคำถามที่ต้องการเข้าไปในชุดแบบทดสอบทำได้โดย เลือกคำถามที่ต้องการจากคลังคำถาม (Question bank) โดยคลิก ☒ จากนั้นคลิกปุ่ม “เพิ่มเข้าไปในแบบทดสอบ”

The screenshot shows the Moodle interface for editing a quiz. The breadcrumb trail is: Home > MD001 (อมรเทพ) > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > กำลังแก้ไข แบบทดสอบ. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled "Questions in this quiz", shows "ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ". The right panel, titled "Question bank", shows a list of questions with checkboxes for selection. The questions are:

ต้องการทำ..	ชื่อคำถาม	ประเภท
☒	จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้	...
☒	Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด	...
☒	Moodle มาจากคำใด	...
☒	ระบบจัดการการเรียนการสอน หมายถึง	...

Below the list, there is a "รวมที่เลือก:" section with a button "เพิ่มเข้าไปในแบบทดสอบ" (Add to quiz) and a "ลบ" (Delete) button. The interface also includes a "สร้างคำถามใหม่(ทีละคำถาม)" (Create new question) section and a "เรียงตามประเภท, ชื่อ" (Sort by category, name) dropdown.

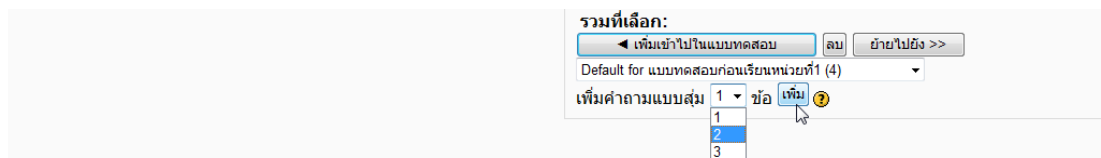
จะได้คำถามที่เลือกในชุดของแบบทดสอบแสดงผลในคอลัมน์ซ้าย ให้ระบุคะแนนที่ตอบถูกในแต่ละคำถาม และกำหนดคะแนนเต็มของชุดแบบทดสอบว่าต้องการคะแนนเต็มเท่าไร ซึ่งในการสรุปคะแนนเต็มจะเอาคะแนนที่ตอบถูกในแต่ละข้อเฉลี่ยตามสัดส่วนของคะแนนเต็มในชุดแบบทดสอบ

The screenshot shows the Moodle interface for editing a quiz, specifically the configuration page. The breadcrumb trail is: Home > MD001 (อมรเทพ) > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > กำลังแก้ไข แบบทดสอบ. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled "Questions in this quiz", shows a list of questions with their respective scores and a total score of 4. The right panel, titled "Question bank", shows a list of questions with checkboxes for selection. The questions are:

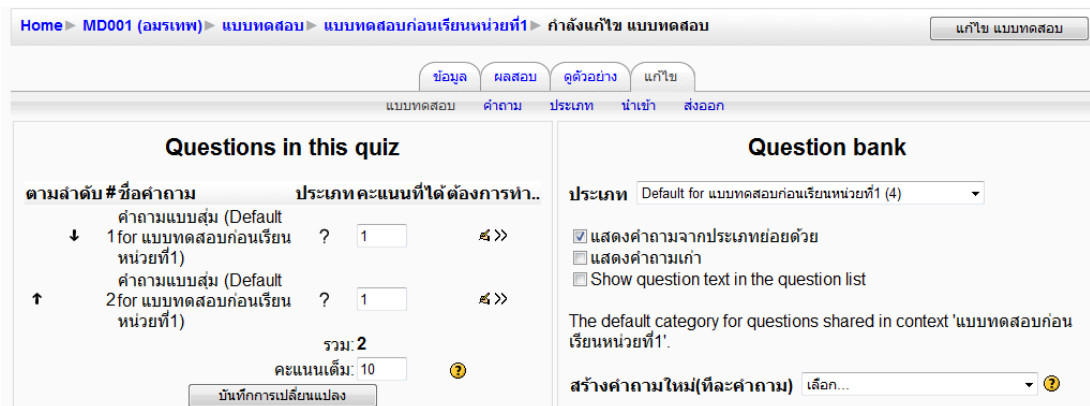
ต้องการทำ..	ชื่อคำถาม	ประเภท
☒	จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้	...
☒	Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด	...
☒	Moodle มาจากคำใด	...
☒	ระบบจัดการการเรียนการสอน หมายถึง	...

Below the list, there is a "รวมที่เลือก:" section with a button "เพิ่มเข้าไปในแบบทดสอบ" (Add to quiz) and a "ลบ" (Delete) button. The interface also includes a "สร้างคำถามใหม่(ทีละคำถาม)" (Create new question) section and a "เรียงตามประเภท, ชื่อ" (Sort by category, name) dropdown.

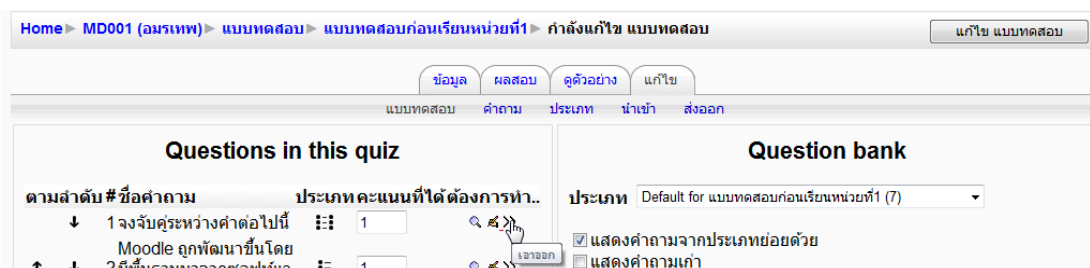
ผู้สอนสามารถเพิ่มคำถามแบบสุ่มจากคลังคำถามลงในชุดแบบทดสอบได้ โดยเลือกจำนวนคำถามแบบสุ่มที่ต้องการ และคลิกปุ่ม “เพิ่ม”



จะได้คำถามที่สุ่มมาจากคลังคำถามในคอลัมน์ซ้าย



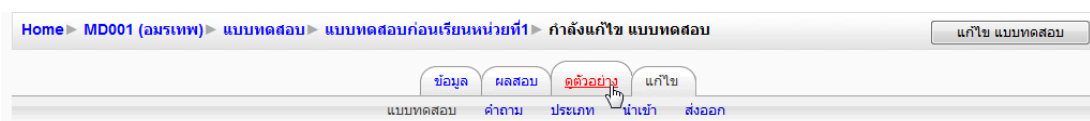
หากต้องการเอาคำถามออกจากชุดแบบทดสอบให้คลิกไอคอน >> “เอาออก” (จะไม่สามารถเอาคำถามออกได้หากผู้เรียนได้เข้ามาทำแบบทดสอบแล้ว)



6.4 ทดลองทำกิจกรรมแบบทดสอบ

ผู้สอนสามารถดูตัวอย่างแบบทดสอบที่สร้างเสร็จ และทดลองทำข้อสอบที่สร้าง โดยระบบจะไม่บันทึกคะแนนที่ทำแบบทดสอบของผู้สอน

ในหน้ากำลังแก้ไขแบบทดสอบ ให้คลิกแท็บ “ดูตัวอย่าง”



จะแสดงหน้าแสดงตัวอย่างแบบทดสอบที่สร้างขึ้นสำหรับหัวข้อ 1 เช่น แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1

Home > MD001 (อมรเทพ) > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > ครั้ง 1

แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล ผลสอบ ดูตัวอย่าง แก้ไข

ดูตัวอย่าง แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1

เริ่มใหม่

1 จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้

คะแนน: -/1

Moodle	LMS
PHP	MySQL
Drupal	CMS

ส่งข้อนี้

ทดลองตอบคำถามให้ครบทุกข้อแล้วคลิกปุ่ม “ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ”

4 ระบบจัดการการเรียนการสอน หมายถึง เป็นระบบจัดการการเรียนการสอนที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูลผู้เรียน ผู้สอน โครงสร้างเนื้อหา หลักสูตร และข้อสอบ รวมทั้งการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลผู้เรียน ตลอดจนจัดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน

คะแนน: -/1

คำตอบ:

☒ ถูก

☐ ผิด

ส่งข้อนี้

บันทึกโดยไม่ส่งคำตอบ ส่งทั้งหน้า **ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ**

จะแสดงหน้าแสดงผลการทำแบบทดสอบพร้อมเฉลยและคะแนนทั้งหมด

Home > MD001 (อมรเทพ) > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > Review of preview

แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล ผลสอบ ดูตัวอย่าง แก้ไข

แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1

เริ่มใหม่

Review of preview

เริ่มเมื่อ	จันทร์, 8 ธันวาคม 2008, 04:05PM
เมื่อ	จันทร์, 8 ธันวาคม 2008, 04:08PM
เวลาที่ใช้	2 นาที 56 วินาที
คะแนน	4/4
คะแนนที่ได้	10 out of a maximum of 10 (100%)

1 จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้

คะแนน: 1/1

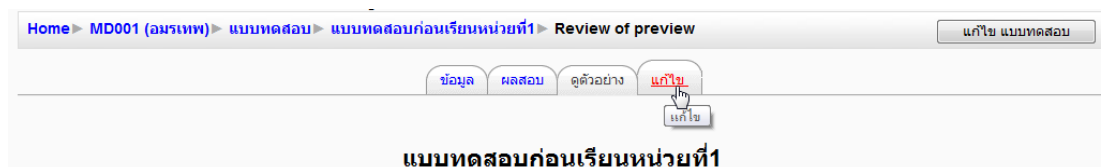
Moodle	LMS	✓
PHP	MySQL	✓
Drupal	CMS	✓

สร้างความเห็นหรือให้คะแนนหัวข้อเดิม

ถูกต้อง

คะแนนที่ได้ : 1/1.

หากต้องการกลับไปแก้ไขหรือเพิ่มคำถามให้คลิกแท็บ “แก้ไข” เพื่อกลับไปหน้าแก้ไขแบบทดสอบ



6.5 นำเข้าคำถามจากภายนอก

การสร้างคำถามเก็บไว้ในคลังคำถามหลายๆ ข้อ หากเป็นคำถามปรนัย อัตนัย หรือถูก-ผิด การนำเข้าคำถามจากภายนอกแล้วจะสะดวกกว่าสร้างครั้งละคำถาม สามารถสร้างไฟล์คำถามโดยใช้โปรแกรมประเภท Text Editor สร้างคำถามตามรูปแบบ GIFT หรือ Aiken แล้วนำเข้าไฟล์คำถามที่สร้าง

รูปแบบคำถามปรนัยแบบ GIFT

Who's buried in Grant's tomb?{~Grant ~Jefferson =no one}

รูปแบบคำถามอัตนัยแบบ GIFT

Who's buried in Grant's tomb?{=no one }

รูปแบบคำถามถูก-ผิดแบบ GIFT

Grant is buried in Grant's tomb.{FALSE}

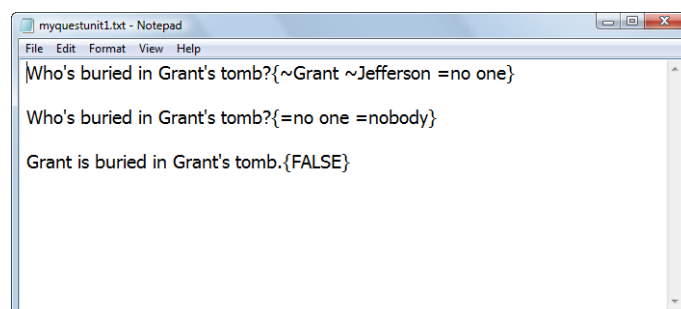
รูปแบบคำถามปรนัยแบบ Aiken

What is the purpose of first aid?

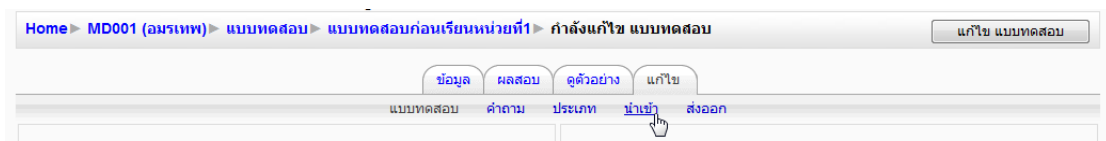
- A. To save life, prevent further injury, preserve good health
- B. To provide medical treatment to any injured or wounded person
- C. To prevent further injury
- D. To aid victims who may be seeking help

ANSWER: A

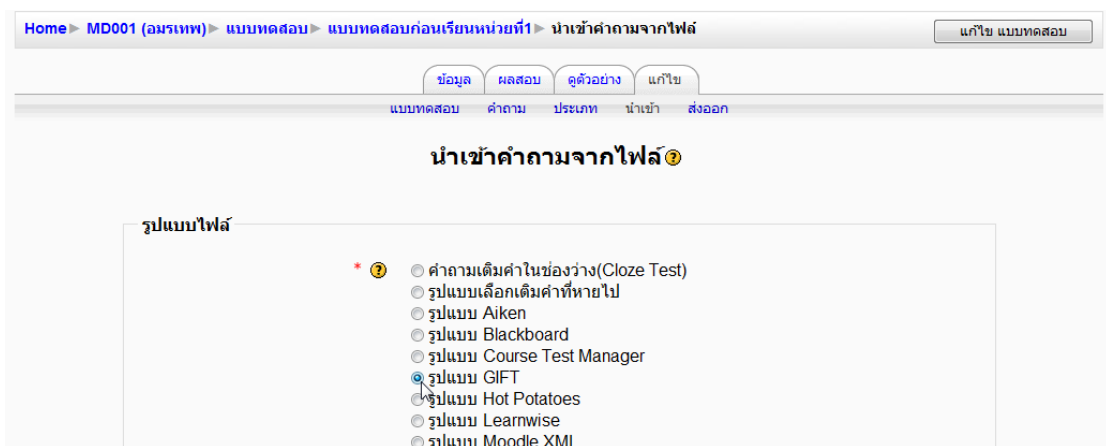
สร้างคำถามโดยใช้โปรแกรม Notepad ระบุคำถามตามรูปแบบที่ต้องการ เช่น สร้างคำถามในรูปแบบ GIFT แล้วบันทึกไฟล์ที่สร้างเป็นภาษาอังกฤษไม่เว้นวรรค นามสกุล *.txt



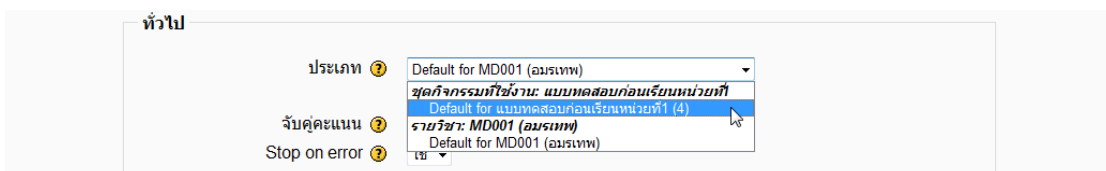
ในหน้ากำลังแก้ไขแบบทดสอบ คลิกลิงค์ “นำเข้า”



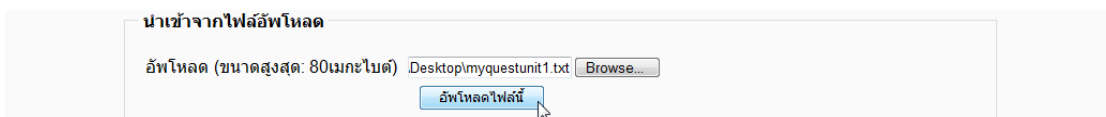
เข้าสู่หน้านำเข้าคำถามจากไฟล์ โดยผู้สอนต้องเลือกรูปแบบให้สอดคล้องกับไฟล์ที่จะนำเข้า เช่น เลือก รูปแบบไฟล์เป็น GIFT



เลือกประเภทของคำถามที่จะนำเข้า



คลิกปุ่ม “Browse...” เพื่อค้นหาไฟล์คำถาม และคลิกปุ่ม “อัปโหลดไฟล์นี้”



จะแสดงรายละเอียดของคำถามที่นำเข้าจากไฟล์ คลิกลิงก์ “ขั้นต่อไป”

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► แบบทดสอบ ► แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 ► **นำเข้าคำถามจากไฟล์** แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล ผลสอบ ดูตัวอย่าง แก้ไข

แบบทดสอบ คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

Parsing questions from import file.

นำเข้า 3 คำถามจากไฟล์

1. Who's buried in Grant's tomb?

2. Who's buried in Grant's tomb?

3. Grant is buried in Grant's tomb.

[ขั้นต่อไป](#)

จะแสดงหน้าแก้ไขคำถาม และแสดงคำถามที่ได้นำเข้าจากไฟล์

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► แบบทดสอบ ► แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 ► **แก้ไขคำถาม** แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล ผลสอบ ดูตัวอย่าง แก้ไข

แบบทดสอบ คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

Question bank

ประเภท Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (7)

☒ แสดงคำถามจากประเภทย่อยด้วย
☐ แสดงคำถามเก่า
☐ Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1'.

สร้างคำถามใหม่(ทีละคำถาม) เลือก... ?

เรียงตามประเภท, ชื่อ

ต้องการทำ...	ชื่อคำถาม	ประเภท
🔍 ✕	จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้	📋
🔍 ✕	Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด	📋
🔍 ✕	Who's buried in Grant's tomb?	📋
🔍 ✕	Moodle มาจากคำใด	📋
🔍 ✕	Who's buried in Grant's tomb?	📋
🔍 ✕	Grant is buried in Grant's tomb.	..
🔍 ✕	ระบบจัดการการเรียนการสอน หมายถึง	..

[เลือกทั้งหมด](#) / [ไม่เลือกทั้งหมด](#)

รวมที่เลือก:

[ลบ](#) [ย้ายไปยัง >>](#) Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (7)

คลิกลิงค์แบบทดสอบเพื่อกลับไปเลือกคำถามเข้าไว้ในชุดแบบทดสอบ

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► แบบทดสอบ ► แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 ► **แก้ไขคำถาม** แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล ผลสอบ ดูตัวอย่าง แก้ไข

[แบบทดสอบ](#) คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

Question bank

สามารถเลือกคำถามที่นำเข้าจากไฟล์ ไว้ในชุดแบบทดสอบได้

Questions in this quiz

ตามลำดับ #	ชื่อคำถาม	ประเภท	คะแนนที่ได้	ต้องการทำ..
↓ 1	จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้	จับคู่	1	ดู >>
↑ ↓ 2	Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด	เลือก	1	ดู >>
↑ ↓ 3	Moodle มาจากคำใด	เลือก	1	ดู >>
↑ ↓ 4	ระบบจัดการการเรียนรู้ การสอน หมายถึง	เลือก	1	ดู >>
↑ ↓ 5	Who's buried in Grant's tomb?	เลือก	1	ดู >>
↑ ↓ 6	Who's buried in Grant's tomb?	เลือก	1	ดู >>
↑ 7	Grant is buried in Grant's tomb.	เลือก	1	ดู >>

รวม: 7
คะแนนเต็ม: 10

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

☐ แสดงการแบ่งหน้า
☐ แสดงเครื่องมือการจัดเรียงลำดับ ?

เริ่ม

Question bank

ประเภท: Default for แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 (7)

☒ แสดงคำถามจากประเภทย่อยด้วย
☐ แสดงคำถามเก่า
☐ Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1'.

สร้างคำถามใหม่(ทีละคำถาม) เลือก... ?

เรียงตามประเภท, ชื่อ

ต้องการทำ..	ชื่อคำถาม	ประเภท
<< < > >> X	จงจับคู่ระหว่างคำต่อไปนี้	จับคู่
<< < > >> X	Moodle ถูกพัฒนาขึ้นโดยมีพื้นฐานมาจากซอฟต์แวร์ใด	เลือก
<< < > >> X	Who's buried in Grant's tomb?	เลือก
<< < > >> X	Moodle มาจากคำใด	เลือก
<< < > >> X	Who's buried in Grant's tomb?	เลือก
<< < > >> X	Grant is buried in Grant's tomb.	เลือก

หากต้องการกลับไปหน้ารายวิชา ให้คลิกลิงค์ “ชื่อรายวิชา”

Home > **MD001 (อมรเทพ)** > แบบทดสอบ > แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 > กำลังแก้ไข แบบทดสอบ แก้ไข แบบทดสอบ

ข้อมูล ผลสอบ ดูตัวอย่าง แก้ไข

แบบทดสอบ คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

Questions in this quiz

Question bank

จะแสดงหน้ารายวิชา ในหัวข้อ 1 หน่วยที่ 1 แนะนำ Moodle จะแสดงแหล่งข้อมูลที่สร้างขึ้นไว้แล้ว ได้แก่ แนวคิดประจำหน่วยการเรียนรู้ เนื้อหาตอนที่ 1.1 เอกสารประกอบการสอน และได้กิจกรรมที่เพิ่มขึ้นมาคือ แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1

🔍 X T ↕

- เปิดการแก้ไขในหน้า
- การตั้งค่า
- Assign roles
- คะแนนทั้งหมด
- กลุ่ม
- การสำรองข้อมูล
- กู้คืน
- นำเข้า
- รีเซ็ต
- รายงาน
- คำถาม
- ไฟล์
- ออกจากความเป็นสมาชิกของ MD001 (อมรเทพ)
- ประวัติส่วนตัว

วิชาเรียนของฉัน

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

1 หน่วยที่ 1 แนะนำ Moodle

รายละเอียดเนื้อหา → < > X *

- แนวคิดประจำหน่วยการเรียนรู้ 1 → < > X *
- วัตถุประสงค์ประจำหน่วยการเรียนรู้ 1 → < > X *
- โครงสร้างเนื้อหาหน่วยการเรียนรู้ 1 → < > X *

เนื้อหา → < > X *

- ตอนที่ 1.1 แนะนำ Moodle → < > X *
- ตอนที่ 1.2 แนวคิดการพัฒนา → < > X *
- ตอนที่ 1.3 ทรัพยากรระบบ → < > X *

แหล่งความรู้ → < > X *

เว็บไซต์ Moodle → < > X *

เอกสารประกอบการสอนหน่วยที่ 1 → < > X *

ดาวน์โหลดเอกสารหน่วยที่1 → < > X *

☒ แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่1 → < > X *

เพิ่มแหล่งข้อมูล เพิ่มกิจกรรม

อัปเดตรายวิชา:

เพิ่ม แบบทดสอบ แล้ว: แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1

สมาชิกออนไลน์

👤 X ↕

(ในช่วง 5 นาทีที่ผ่านมา)

อมรเทพ เทพวิจิต

บล็อก

เพิ่ม...

ให้ย้ายตำแหน่งของแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 ไปไว้ก่อนเนื้อหาตอนที่ 1.1 โดยคลิกที่ไอคอน “ย้าย”

The screenshot shows the Moodle course editor interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Edit this page', 'Assign roles', and 'Course settings'. The main area displays a course outline for 'หน่วยที่ 1 แนะนำ Moodle'. Activities listed include 'รายละเอียดเนื้อหา', 'แนวคิดประจำหน่วยการเรียนรู้ที่ 1', 'วัตถุประสงค์ประจำหน่วยการเรียนรู้ที่ 1', 'โครงสร้างเนื้อหาหน่วยการเรียนรู้ที่ 1', 'เนื้อหา', 'ตอนที่ 1.1 แนะนำ Moodle', 'ตอนที่ 1.2 แนวคิดการพัฒนา', 'ตอนที่ 1.3 ทฤษฎีการระบบ', 'แหล่งความรู้', 'เว็บไซต์ Moodle', 'เอกสารประกอบการสอนหน่วยที่ 1', 'ดาวน์โหลดเอกสารหน่วยที่ 1', and 'แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1'. The 'Move' icon (two arrows) is visible next to the pre-test activity. On the right, there are panels for 'Add new activity' and 'Online chat'.

เลือกตำแหน่งที่ต้องการย้ายมาไว้ก่อนเนื้อหาตอนที่ 1.1

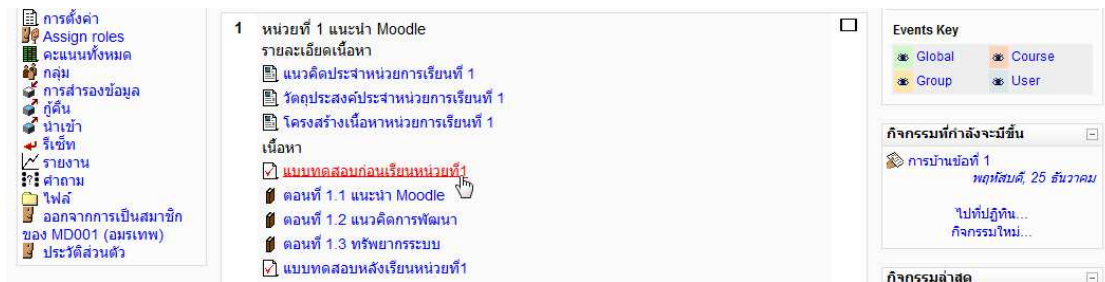
This screenshot shows the same Moodle course editor after the pre-test activity has been moved. It is now positioned before 'ตอนที่ 1.1 แนะนำ Moodle'. The 'Move' icon is still present next to the activity. The rest of the course structure remains the same.

จะได้แบบทดสอบก่อนเรียนก่อนเนื้อหาตอนที่ 1.1

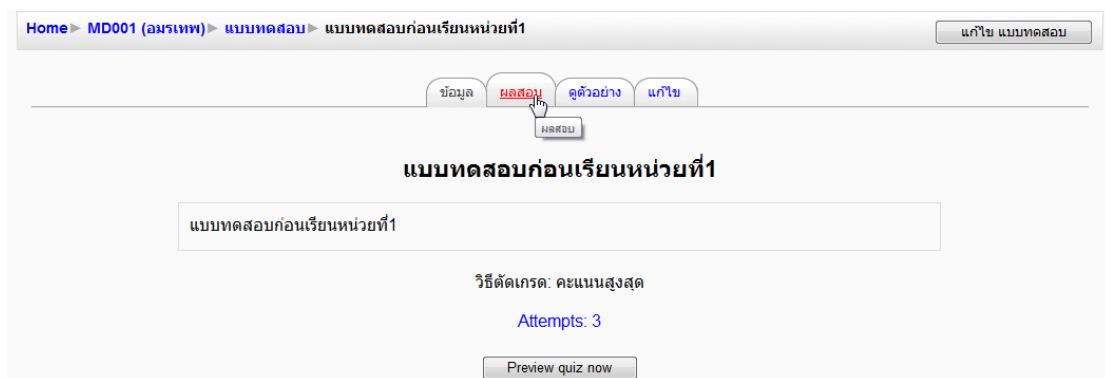
The final screenshot shows the completed setup in the Moodle course editor. The pre-test activity 'แบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1' is now the first activity in the sequence, appearing before 'เนื้อหา' and 'ตอนที่ 1.1'. The 'Move' icon is no longer visible, indicating the move operation is complete.

6.6 ดูคะแนนการทำแบบทดสอบ

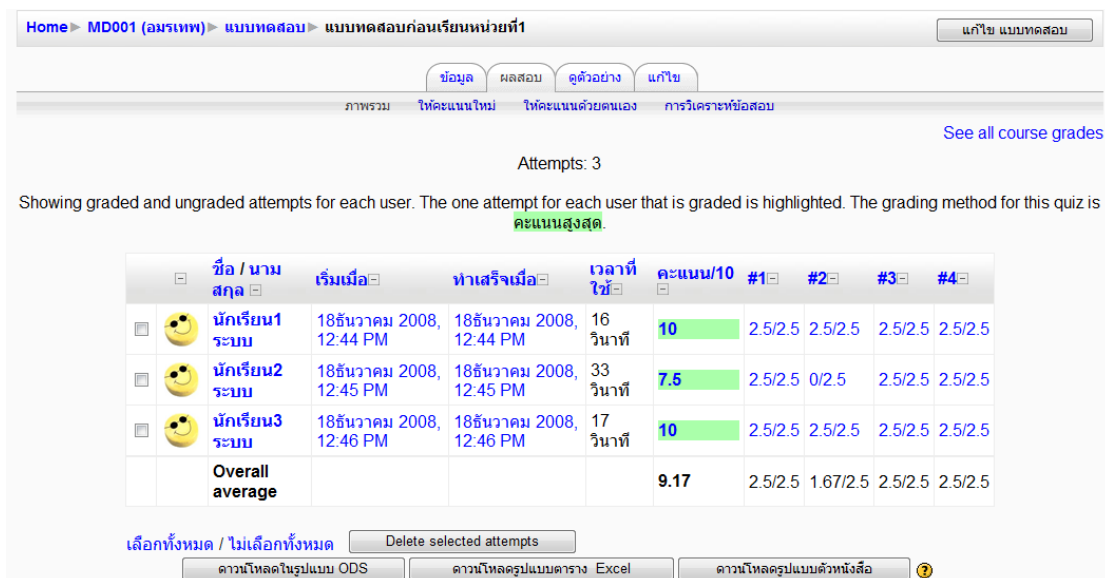
ผู้สอนสามารถเข้าไปดูคะแนนในการทำแบบทดสอบได้ในหน้ารายวิชา โดยคลิกลิงค์ชื่อแบบทดสอบ

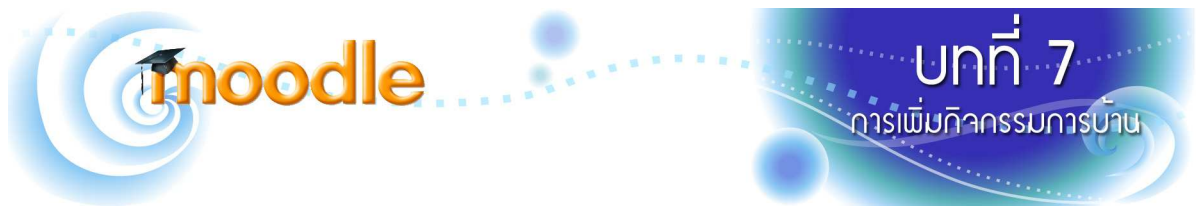


จะแสดงหน้าแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 ให้คลิกแท็บ “ผลสอบ” เพื่อไปยังหน้าคะแนนในการทำแบบทดสอบ



จะแสดงหน้าคะแนนทั้งหมดของผู้เรียนที่ได้ทำแบบทดสอบ





ผู้สอนสามารถสร้างบ้านของรายวิชาให้ผู้เรียน และตรวจการบ้านพร้อมให้คะแนนได้ เครื่องมือที่ Moodle ใช้สร้างกิจกรรมการบ้านนั้นสามารถกำหนดให้ผู้เรียนสามารถส่งการบ้านได้หลายรูปแบบ เช่น การตอบการบ้านผ่านเว็บ หรือการอัปโหลดไฟล์ขึ้นสู่เซิร์ฟเวอร์

กิจกรรมการบ้าน ผู้สอนสามารถเลือกรูปแบบของการบ้านซึ่งแบ่งตามวิธีการส่งการบ้านได้ดังนี้

- อัปโหลดไฟล์ขึ้นสูง ผู้สอนสามารถกำหนดให้ผู้เรียนส่งไฟล์การบ้านโดยอัปโหลดผ่านเว็บ โดยสร้างเงื่อนไขในการส่งการบ้านเพิ่มได้มากกว่าการส่งโดยให้อัปโหลดไฟล์แบบธรรมดา เช่น ผู้เรียนสามารถลบไฟล์ที่ส่งได้ หรือเพิ่มเติมบันทึกถึงผู้สอน เป็นต้น

- คำตอบออนไลน์ ผู้เรียนสามารถทำบ้านการบ้านที่ผู้สอนมอบหมายในรายวิชาได้ผ่านเว็บ โดยระบุคำตอบและบันทึกลงในหน้าการบ้านที่ส่ง

- ส่งโดยให้อัปส่งโดยให้อัปโหลดไฟล์ ผู้เรียนสามารถส่งไฟล์การบ้านโดยอัปโหลดผ่านเว็บได้แต่ไม่สามารถลบไฟล์หรือบันทึกข้อความถึงผู้สอน

- ส่งงานนอกเว็บ จะแสดงผลให้เห็นเฉพาะการบ้านที่ผู้สอนได้ แต่จะไม่สามารถส่งการบ้านผ่านเว็บได้

7.1 เพิ่มกิจกรรมการบ้าน

เพิ่มกิจกรรมการบ้านจากเมนูเพิ่มกิจกรรม เลือกการบ้านรูปแบบ “อัปโหลดไฟล์ขึ้นสูง”

จะแสดงหน้าเพิ่มการบ้านลงในหัวข้อ 1 ให้ระบุข้อมูล ได้แก่ หัวข้อการบ้าน รายละเอียด คะแนนที่ได้ และ กำหนดการส่งการบ้าน

The screenshot shows the 'Add Assignment' form in Moodle. The breadcrumb trail is 'Home > MD001 (อมรเทพ) > การบ้าน > กำลังแก้ไข การบ้าน'. The title is 'เพิ่ม การบ้าน ลงใน หัวข้อ 1'. The form includes a 'หัวข้อการบ้าน*' field with the value 'การบ้านข้อที่ 1', a 'รายละเอียด*' text area with the content 'การบ้านข้อที่ 1 ให้หาข้อมูลเกี่ยวกับ LMS และ Moodle ให้เว็บไซต์ ด้านการนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน โดยส่งเป็นไฟล์รูปแบบ MS Word หรือ PDF', a 'คะแนนที่ได้' dropdown set to 5, and date/time pickers for 'ส่งได้ตั้งแต่' (18 ธันวาคม 2008 10:35) and 'กำหนดส่ง' (25 ธันวาคม 2008 10:35), both with 'ปิดการใช้งาน' checkboxes. A 'ไม่รับการบ้านที่ส่งช้ากว่ากำหนด' checkbox is set to 'ไม่'.

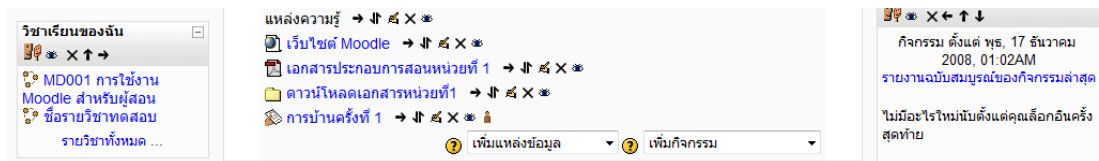
กำหนดรายละเอียดในการส่งการบ้านเพิ่มเติม การบ้านแบบอัปโหลดไฟล์ขั้นสูง ผู้สอนสามารถกำหนดขนาดสูงสุดของไฟล์ที่ส่ง การอนุญาตให้ลบไฟล์ที่ส่ง (Allow deleting) จำนวนครั้งสูงสุดที่ให้อัปโหลดไฟล์ หรือ อนุญาตให้ผู้เรียนเขียนบันทึกข้อความถึงผู้สอน (Allow notes) รวมทั้งการตั้งค่าโมดูลปกติได้ตามต้องการ

The screenshot shows the 'Advanced File Upload' section with settings: 'ขนาดสูงสุด' (1 เมกะไบต์), 'Allow deleting' (ใช่), 'Maximum number of uploaded files' (3), 'Allow notes' (ใช่), 'Hide description before available date' (ไม่), 'อีเมลแจ้งอาจารย์' (ไม่), and 'Enable Send for marking' (ไม่). Below is the 'การตั้งค่าโมดูลปกติ' section with 'ระบบกลุ่ม' (เรียนรวมกันไม่แบ่งกลุ่ม), 'มองเห็นได้' (แสดง), 'ID number' (empty), and 'Grade category' (ไม่ระบุประเภท).

เมื่อระบุรายละเอียดเสร็จ ให้คลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อบันทึกการบ้านและกลับไปหน้า รายวิชา

The screenshot shows the bottom of the form with three buttons: 'Save and return to course' (highlighted with a mouse cursor), 'Save and display', and 'ยกเลิก'. A red error message below the buttons reads 'คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *'.

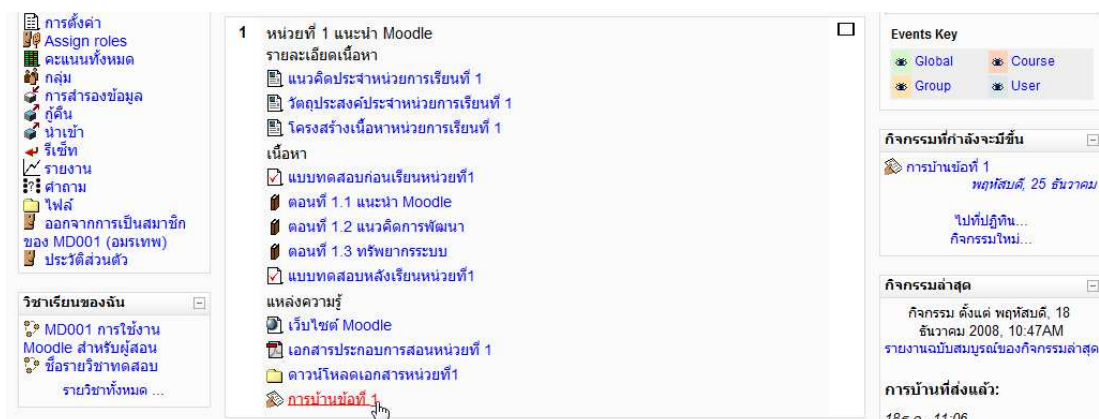
จะกลับมายังหน้ารายวิชา กิจกรรมการบ้านจะที่สร้างเสร็จจะแสดงเป็นไอคอน 📎 และชื่อลิงค์ของกิจกรรมการบ้าน



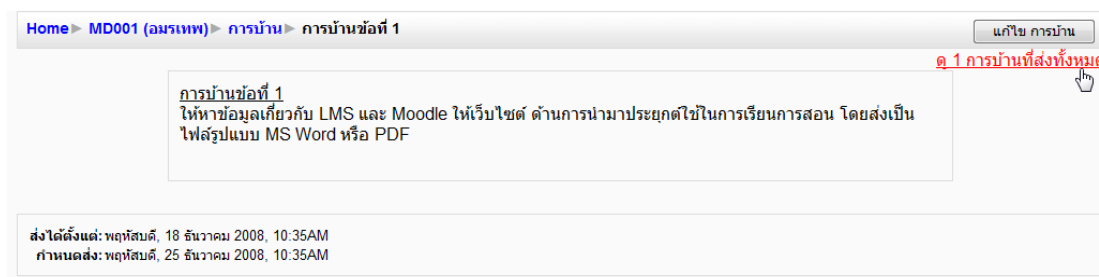
ผู้สอนสามารถเลือกใช้รูปแบบการบ้านอื่นๆ มอบหมายการบ้านให้กับผู้เรียนได้ ซึ่งแต่ละรูปแบบจะมีวิธีการสร้างที่คล้ายกัน ต่างกันที่ผู้เรียนจะสามารถส่งการบ้านได้ตามรูปแบบการบ้านที่ผู้สอนสร้างไว้

7.2 ให้คะแนนกิจกรรมการบ้าน

การให้คะแนนการบ้านที่ส่ง ให้คลิกลิงค์ชื่อของการบ้านในหน้ารายวิชา



จะแสดงหน้าการบ้านพร้อมแสดงรายละเอียดของการบ้าน และกำหนดการส่ง ผู้สอนสามารถตรวจสอบว่ามีผู้เรียนส่งการบ้านมาแล้วหรือไม่ โดยดูจากลิงค์ “ดูการบ้านที่ส่งทั้งหมด” มุมบนซ้ายของหน้า จะแสดงจำนวนการบ้านที่ส่งมาแล้ว และให้คลิกลิงค์เพื่อไปยังหน้าการบ้านที่ส่ง



จะแสดงหน้าการบ้านที่ส่ง โดยแสดงรายชื่อของผู้เรียน คะแนนที่ได้ ความคิดเห็น บันทึกข้อความของผู้เรียน (Notes) และไฟล์การบ้านที่ส่ง โดยผู้สอนสามารถเลือกการแสดงผลผู้เรียนเฉพาะตัวอักษรที่เลือก หรือเรียงลำดับข้อมูลตามหัวข้อตาราง เช่น เรียงตามชื่อ นามสกุล หรือคะแนนที่ได้

การดูไฟล์การบ้านที่ส่ง ให้คลิกลิงค์ชื่อไฟล์ที่ส่ง

[Home](#) > [MD001 \(อสมท\)](#) > [การบ้าน](#) > [การบ้านข้อที่ 1](#) > การบ้านที่ส่ง

แก้ไข การบ้าน

See all course grades

ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ซ ม ณ อ อุ ธ ท ผ ถ ด ต ล ท น บ ป ฟ พ ภ ย ร ล ว
 ส ห พื ช

นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ซ ม ณ อ อุ ธ ท ผ ถ ด ต ล ท น บ ป ฟ พ ภ ย ร ล
 ว ศ ห ส น พื ช

	ชื่อ / นามสกุล ↓	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักเรียน)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
	นักเรียน 1 ระบบ	-	พุดหีบดี, 18 ธันวาคม 2008, 11:06AM	Notes PG_PRplan_1_181151.doc		คะแนนที่ได้	-

จำนวนการบ้านต่อหน้า 10 ?
 ใช้การให้คะแนนแบบเร็ว ? ?
 บันทึกค่าที่ต้องการ

หากต้องการดูบันทึกของผู้เรียนประกอบการให้คะแนนให้คลิกลิงค์ “Notes”

[Home](#) > [MD001 \(อสมท\)](#) > [การบ้าน](#) > [การบ้านข้อที่ 1](#) > การบ้านที่ส่ง

[แก้ไข การบ้าน](#)

ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ง จ ฉ ช ฌ ณ ญ อุ ฎ ฏ ท ธ น ด ต ถ ฑ ฒ บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ
ช ส ห อ ฮ

นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ณ ญ อุ ฎ ฏ ท ธ น ด ต ถ ฑ ฒ บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ
ช ส ห อ ฮ

☐	ชื่อ / นามสกุล ↓	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักเรียน)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
	นักเรียน1 รมบ	-		Notes PG_PRplan_1_181151.doc		คะแนนที่ได้	-
				พฤศจิกายน 2008, 11:06AM			

จะแสดงบันทึกของนักเรียนในหน้าต่างใหม่

Notes - นักเรียน1 ระบบ

ผมได้ส่งการบ้านมาให้กับอาจารย์แล้วครับ รบกวนให้คะแนนเชียวนะครับ

ขอบคุณครับ

หากผู้สอนต้องการให้คะแนนการบ้านที่ส่ง ให้คลิกลิงค์ “คะแนนที่ได้”

[Home](#) > [MD001 \(อสมท\)](#) > [การบ้าน](#) > [การบ้านข้อที่ 1](#) > การบ้านที่จะ

[แก้ไข การบ้าน](#)

See all course grades

ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ กขค จฉชฌญ อุฎฐาฒณดตถทธนบปฝฟภทมยรลวศ
ษ สห พ็ อี

นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ กขค จฉชฌญ อุฎฐาฒณดตถทธนบปฝฟภทมยรล
ว ศ ษ ห พ็ อี

☐	ชื่อ / นามสกุล ↓	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักเรียน)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
	นักเรียน1 ระบบ	-		Notes PG_PRPlan_1_181151.doc		คะแนนที่ได้	-
				พลุ่สบดี, 18 ธันวาคม 2008, 11:06AM			

จำนวนการบ้านต่อหน้า 10

จะแสดงหน้าให้คะแนน และแสดงความคิดเห็นที่มีต่อการบ้าน ผู้สอนสามารถให้คะแนน แสดงความคิดเห็นต่อการบ้าน หรืออัปโหลดไฟล์ความเห็นให้ผู้เรียน เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”

คะแนนที่ได้: ไม่มีคะแนน

5 / 5
4 / 5
3 / 5
2 / 5
1 / 5
0 / 5

Trbuchet 3 (12 pt) ภาษา B I U S x₂ x² 5/5

ดีมากครับขอให้ตั้งใจทำงานแบบนี้ต่อไป

path: body > p

☒ Send notification emails

Response files:

นักเรียน1 ระบบ
พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 11:06AM (6 วัน 23 ชั่วโมง ก่อนกำหนด)

Notes
PG_PRplan_1_181151.doc

จะกลับมายังหน้ารายวิชาและแสดงคะแนนที่ให้

Home > MD001 (อมรเทพ) > การบ้าน > การบ้านข้อที่ 1 > การบ้านที่ส่ง แก้ไข การบ้าน

See all course grades

ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ง จ ฉ ช ฌ ญ อุ ฤ ฑ ฒ ณ ด ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ษ ส ห ฬ อ ฮ

นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ง จ ฉ ช ฌ ญ อุ ฤ ฑ ฒ ณ ด ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ษ ส ห ฬ อ ฮ

ชื่อ / นามสกุล	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักเรียน)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
นักเรียน1 ระบบ	5 / 5	ดีมาก...	Notes PG_PRplan_1_181151.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 11:06AM	พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:03PM	อัปเดต	5.00

หากมีผู้ส่งการบ้านหลายคน เพื่อความรวดเร็วในการให้คะแนน อาจเลือกการให้คะแนนแบบเร็ว โดยกำหนดจำนวนการบ้านต่อหน้า คลิก ☒ และคลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”

Home > MD001 (อมรเทพ) > การบ้าน > การบ้านข้อที่ 1 > การบ้านที่ส่ง แก้ไข การบ้าน

See all course grades

ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ง จ ฉ ช ฌ ญ อุ ฤ ฑ ฒ ณ ด ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ษ ส ห ฬ อ ฮ

นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ง จ ฉ ช ฌ ญ อุ ฤ ฑ ฒ ณ ด ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ษ ส ห ฬ อ ฮ

ชื่อ / นามสกุล	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักเรียน)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
นักเรียน1 ระบบ	5 / 5	ดีมาก...	Notes PG_PRplan_1_181151.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 11:06AM	พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:03PM	อัปเดต	5.00
นักเรียน2 ระบบ	-		Notes QPRplan_18.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:01PM		คะแนนที่ได้	-
นักเรียน3 ระบบ	-		Notes SProject2008.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:02PM		คะแนนที่ได้	-

จำนวนการบ้านต่อหน้า 10 ?

ใช้การให้คะแนนแบบเร็ว ☒ ?

หน้าการบ้านที่ส่งจะเปลี่ยนการแสดงผลแสดง โดยหัวข้อคะแนนที่ได้จะมีเมนูให้คะแนน และหัวข้อความคิดเห็นจะมีช่องให้ระบุความคิดเห็น

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► การบ้าน ► การบ้านข้อที่ 1 ► การบ้านที่ส่ง						
See all course grades						
ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ญ ฎ ฏ ฐ ฑ ฒ ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ส ห อ ฮ						
นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ญ ฎ ฏ ฐ ฑ ฒ ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ส ห อ ฮ						
ชื่อ / นามสกุล	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักเรียน)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
นักเรียน1 ระบบ	5 / 5	ดีมากครับขอให้ตั้งใจทำงานแบบนี้อีก	Notes PG_PRplan_1_181151.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 11:06AM	พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:03PM	อัพเดท	5.00
นักเรียน2 ระบบ	ไม่มีคะแนน		Notes QPRplan_18.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:01PM		คะแนนที่ได้	-
นักเรียน3 ระบบ	ไม่มีคะแนน		Notes SProject2008.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:02PM		คะแนนที่ได้	-

ระบบคะแนนที่ได้และความคิดเห็นต่อการบ้าน แล้วคลิกปุ่ม “บันทึกความเห็นทั้งหมด”

ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ญ ฎ ฏ ฐ ฑ ฒ ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ส ห อ ฮ						
นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ญ ฎ ฏ ฐ ฑ ฒ ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ส ห อ ฮ						
ชื่อ / นามสกุล	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักเรียน)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
นักเรียน1 ระบบ	5 / 5	ดีมากครับขอให้ตั้งใจทำงานแบบนี้อีก	Notes PG_PRplan_1_181151.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 11:06AM	พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:03PM	อัพเดท	5.00
นักเรียน2 ระบบ	4 / 5	พยายามอีกนิด	Notes QPRplan_18.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:01PM		คะแนนที่ได้	-
นักเรียน3 ระบบ	5 / 5	ทำได้ดีมากครับ	Notes SProject2008.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:02PM		คะแนนที่ได้	-

Send notification emails ☒ ?

ระบบจะบันทึกคะแนนและความคิดเห็นที่มีต่อการบ้าน

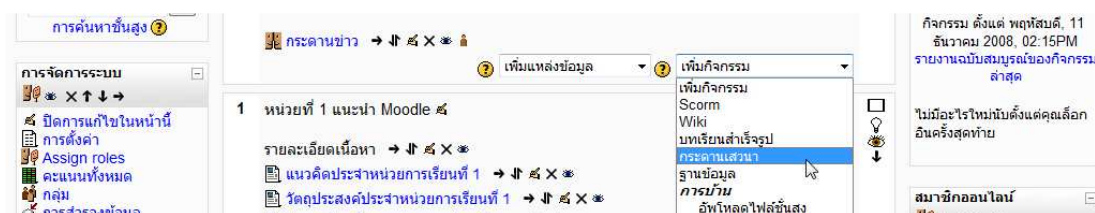
Home ► MD001 (อมรเทพ) ► การบ้าน ► การบ้านข้อที่ 1 ► การบ้านที่ส่ง						
See all course grades						
บันทึกการเปลี่ยนแปลงแล้ว						
ชื่อ : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ญ ฎ ฏ ฐ ฑ ฒ ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ส ห อ ฮ						
นามสกุล : ทั้งหมด ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ ก ข ค ง จ ฉ ช ฌ ญ ฎ ฏ ฐ ฑ ฒ ต ถ ท ธ น บ ป ผ ฝ พ ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ส ห อ ฮ						
ชื่อ / นามสกุล	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักเรียน)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
นักเรียน1 ระบบ	5 / 5	ดีมากครับขอให้ตั้งใจทำงานแบบนี้อีก	Notes PG_PRplan_1_181151.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 11:06AM	พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:03PM	อัพเดท	5.00
นักเรียน2 ระบบ	4 / 5	พยายามอีกนิด	Notes QPRplan_18.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:01PM	พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:13PM	อัพเดท	4.00
นักเรียน3 ระบบ	5 / 5	ทำได้ดีมากครับ	Notes SProject2008.doc พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:02PM	พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 12:13PM	อัพเดท	5.00



ผู้สอนสามารถใช้กระดานเสวนาติดต่อสื่อสารระหว่างผู้สอนและผู้เรียน หรือผู้เรียนกับผู้เรียน โดยอาจเป็นการถามตอบ แสดงความคิดเห็นในบทเรียน นอกจากนี้กระดานเสวนายังมีส่วนช่วยในการสร้างสีสันและความเคลื่อนไหวให้กับรายวิชาจากการมีผู้เข้ามาตั้งกระทู้ถามตอบอีกด้วย

8.1 เพิ่มกิจกรรมกระดานเสวนา

ในหัวข้อ 0 เลือกเพิ่มกิจกรรม “กระดานเสวนา” จากเมนูเพิ่มกิจกรรม



ในหน้ากระดานเสวนาระบุข้อมูลทั่วไป ได้แก่ ชื่อกระดาน ประเภทของกระดาน วิธีการใช้กระดาน และขนาดของไฟล์สูงสุด

Home > MD001 (อมรเทพ) > กระดานเสวนา > กำลังแก้ไข กระดานเสวนา

เพิ่ม กระดานเสวนา

ทั่วไป

ชื่อกระดาน*

ประเภทของกระดาน

วิธีใช้กระดาน*

path: body

ทุกคนต้องเป็นสมาชิกกระดานนี้?

อ่านการติดตามการอ่านข้อความของกระดานนี้หรือไม่

ขนาดของไฟล์สูงสุด

กำหนดข้อมูลอื่นๆ เช่น คะแนนที่ได้ บล็อกการโพสต์ ฯลฯ แล้วคลิกปุ่ม “Save and return to course”

คะแนนที่ได้

Aggregate type ? No ratings

คะแนนที่ได้ ? วิธีการวัด: วิธีเรียนรู้แบบแยกส่วนและเชื่อมโยง

ให้คะแนนได้เฉพาะในช่วงวัน เวลาต่อไปนี้

จาก 12 ธันวาคม 2008 14:55 ถึง 12 ธันวาคม 2008 14:55

บล็อกการโพสต์ลงกระดานเมื่อโพสต์แล้วกี่ครั้ง

ช่วงเวลาในการบล็อก ? ไม่บล็อก

บล็อกการโพสต์ลงกระดานเมื่อโพสต์แล้วกี่ครั้ง ? 0

ค่าเตือนเมื่อกระตุกใกล้ถึงขีดจำกัด ? 0

การตั้งค่าโมดูลปกติ

ระบบกลุ่ม ? เรียนรวมกันไม่แบ่งกลุ่ม

มองเห็นได้ ? แสดง

ID number ?

Grade category ? ไม่ระบุประเภท

Save and return to course

Save and display

ยกเลิก

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

ในหัวข้อ 0 จะมีลิงคิกิจกรรมกระดานเสวนาที่สร้างขึ้น ให้คลิกลิงค์เพื่อเข้าไปยังหน้ากระดานเสวนา

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิฑิต (ออกจากระบบ)

Home ▶ MD001 (อมรเทพ)

เปลี่ยนบทบาทเป็น

ปิดการแก้ไขในหน้านี้

สมาชิก

นักเรียนและผู้สนใจ

กิจกรรมทั้งหมด

กระดานเสวนา หนังสือ แบบทดสอบ แหล่งข้อมูล

ค้นกระดานเสวนา

การค้นหาค้นสูง

การจัดการระบบ

โครงสร้างหัวข้อ

ยินดีต้อนรับเข้าสู่รายวิชา MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

โดย อมรเทพ เทพวิฑิต

คำอธิบายรายวิชา

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ Moodle การจัดการรายวิชา การเพิ่มแหล่งความรู้ และการเพิ่มกิจกรรม

๕

กระดานข่าว → ๕ X ๕

ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน → ๕ X ๕

เพิ่มแหล่งข้อมูล

เพิ่มกิจกรรม

ข่าวล่าสุด

ตั้งหัวข้อใหม่... (ยังไม่มีข่าว)

กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น

ไม่มีกิจกรรมที่กำลังจะเริ่ม

ไปที่ปฏิทิน... กิจกรรมใหม่...

กิจกรรมล่าสุด

กิจกรรม ตั้งแต่ พฤหัสบดี, 11 ธันวาคม 2008, 02:15PM

รายงานฉบับสมบูรณ์ของกิจกรรมล่าสุด

เล่นดนตรียาว...

จะแสดงหน้ากระดานเสวนาที่สมาชิกของรายวิชาสามารถใช้งานได้ร่วมกัน ทดสอบกระดานเสวนาโดยคลิกปุ่ม “ตั้งกระทู้”

Home ▶ MD001 (อมรเทพ) ▶ กระดานเสวนา ▶ ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน

แก้ไข กระดานเสวนา

กระดานนี้อนุญาตให้สามารถเลือกสมัครหรือไม่สมัครเป็นสมาชิกก็ได้

ทุกคนต้องสมัครเป็นสมาชิกกระดานนี้

แสดงสมาชิกกระดาน

สมัครเป็นสมาชิกกระดาน

ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน

ตั้งกระทู้

(ยังไม่มีกระทู้)

ในหน้าตั้งกระทู้ ระบุหัวข้อกระทู้ และข้อความ

Home » MD001 (อมรเทพ) » กระดานเสวนา » ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน » ตั้งกระทู้

ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน

กระทู้ใหม่

หัวข้อ*

ข้อความ*

Trebuchet 3 (12 pt) ภาษา **B** **I** **U**

ยินดีตอนเข้าสู่ระบบ หากมีปัญหาติดต่อทุกคำถามเลย นักเรียนสามารถศึกษาวิธีการใช้งานจากคู่มือที่แนบมานะครับ

เลือกไฟล์แนบ (ถ้ามี) แล้วคลิกปุ่ม “โพสต์ลงกระดานเสวนา”

แนบไฟล์ (ขนาดสูงสุด: 500 กิโลไบต์)

ส่งเมลด้วยนี้ ☐

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

ได้กระทู้ตามที่สร้าง สามารถเข้าดูเนื้อหาของกระทู้ได้โดยคลิกที่ลิงค์ชื่อกระทู้

Home » MD001 (อมรเทพ) » กระดานเสวนา » ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน

กระดานเนื้อหาอนุญาตให้สามารถเลือกสมัครหรือไม่สมัครเป็นสมาชิกก็ได้
 ? ทุกคนต้องสมัครเป็นสมาชิกกระดานนี้
 แสดงสมาชิกกระดาน
 ต้องการออกจากกระดานเป็นสมาชิกกระดาน

ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน

กระทู้	ถาม	ตอบ	ตอบครั้งสุดท้าย
ยินดีตอนเข้าสู่ระบบ	อมรเทพ เทพวิฑิต	0	อมรเทพ เทพวิฑิต ส., 12ธ.ค. 2008, 03:10 PM

จะแสดงหน้ากระทู้ โดยแสดงหัวข้อและรายละเอียดกระทู้

Home » MD001 (อมรเทพ) » กระดานเสวนา » ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน » ยินดีตอนเข้าสู่ระบบ

แสดงแบบย่อหน้าเชื่อมโยงการตอบ

ยินดีตอนเข้าสู่ระบบ
โดย อมรเทพ เทพวิฑิต - ศุกร์, 12 ธันวาคม 2008, 03:10PM

ยินดีตอนเข้าสู่ระบบ หากมีปัญหาติดต่อทุกคำถามเลย นักเรียนสามารถศึกษาวิธีการใช้งานจากคู่มือที่แนบมานะครับ [manual.pdf](#)

[แก้ไข](#) | [ลบ](#) | [ตอบ](#)

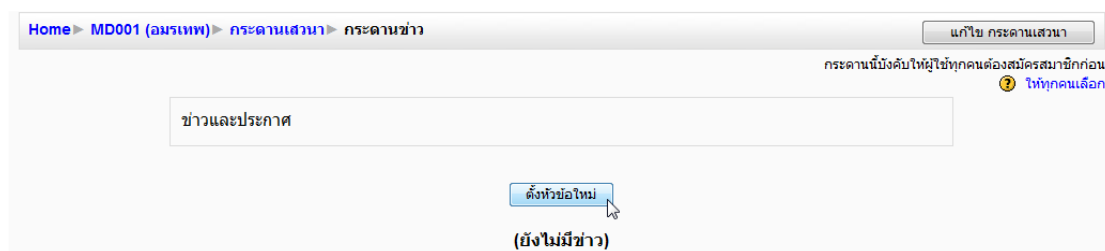
8.2 เพิ่มข่าว/ประกาศในกระดานข่าว

หากผู้สอนต้องการแจ้งข่าวหรือประกาศของรายวิชาให้ผู้เรียนทราบ สามารถใช้กระดานข่าวของรายวิชาได้ กระดานข่าวจะเป็นการแจ้งข้อมูลให้ผู้เรียนทราบเท่านั้น ผู้เรียนไม่สามารถโพสต์กลับได้

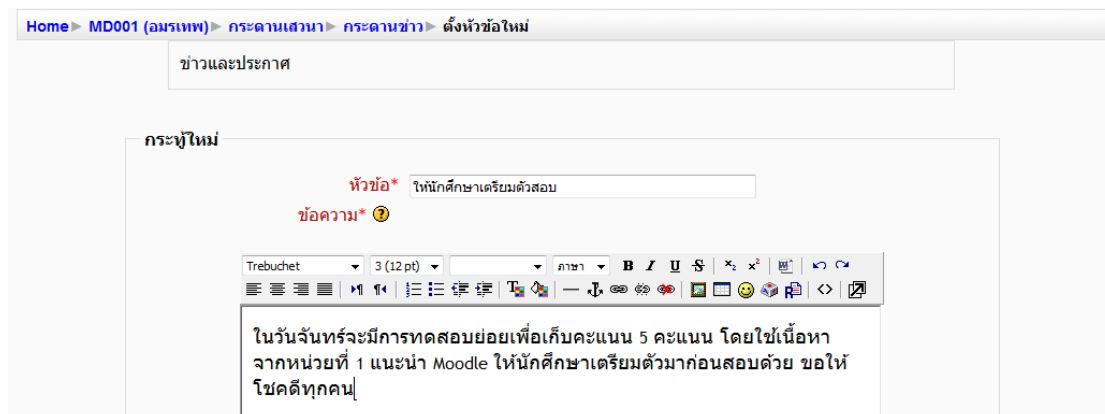
เพิ่มข่าวโดยคลิกลิงค์ “กระดานข่าว” ในหัวข้อ 0



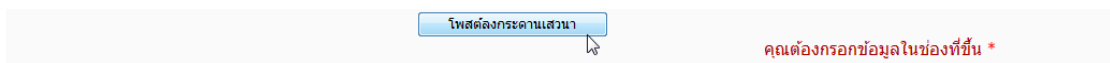
จะแสดงหน้ากระดานข่าว สามารถเพิ่มข่าวโดยคลิกปุ่ม “ตั้งหัวข้อใหม่”



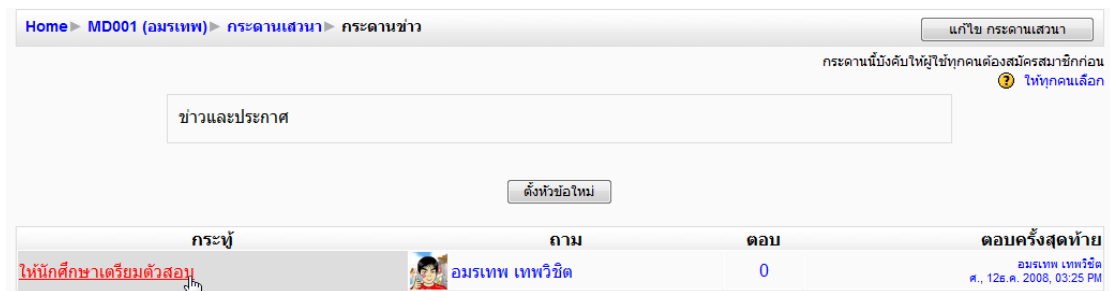
จะแสดงหน้าตั้งหัวข้อใหม่ของกระดานข่าว ให้ระบุหัวข้อข่าว และข้อความ



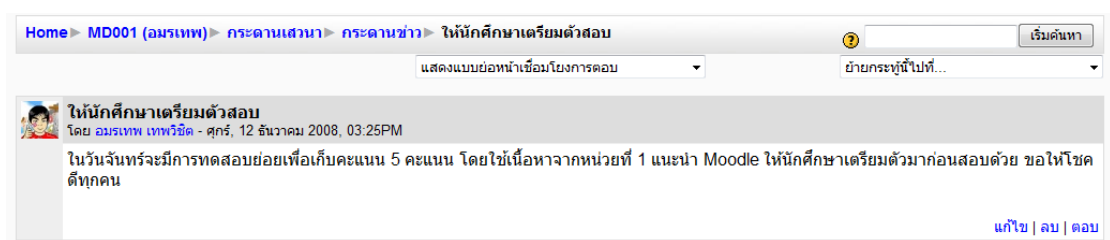
เมื่อระบุรายละเอียดเสร็จ ให้คลิกปุ่ม “โพสต์ลงกระดานเสวนา”



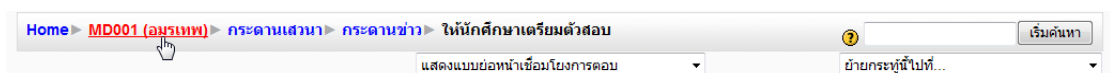
จะกลับมายังหน้ากระดานข่าว ให้คลิกหัวข้อข่าวเพื่อเข้าไปดูข่าวที่ได้ประกาศไว้



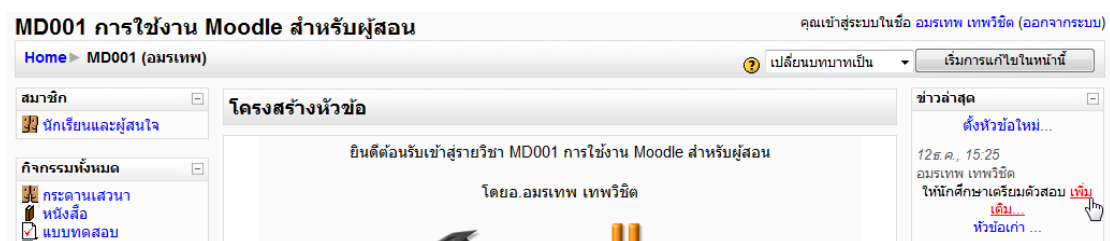
จะไปหน้าข่าวที่ประกาศ และแสดงเนื้อหาข่าว



กลับหน้าไปยังรายวิชาโดยคลิกชื่อย่อยรายวิชา



ในหน้ารายวิชา บล็อกข่าวล่าสุดในคอลัมน์ข่าว จะแสดงข่าวที่ได้ประกาศ

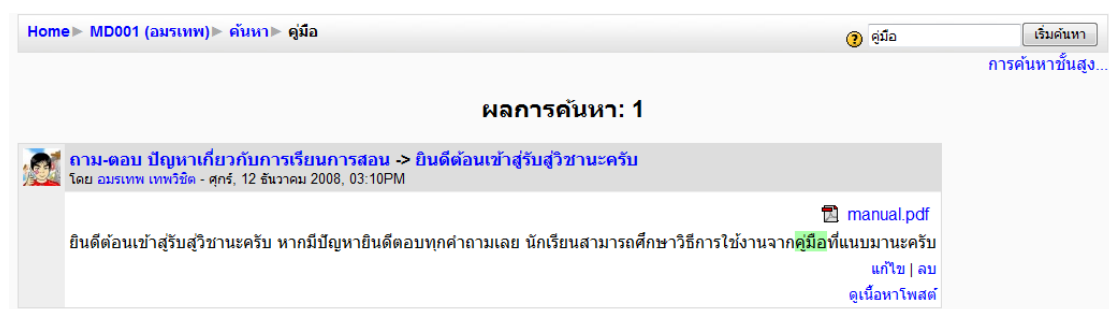


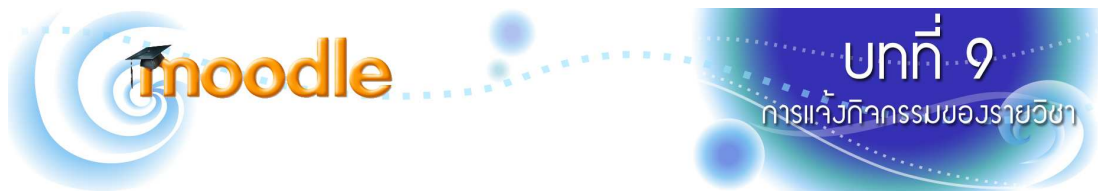
8.3 ค้นหาข้อมูลในกระดานเสวนา

การค้นหาข้อมูลในกระดานเสวนา สามารถทำได้โดยระบุคำที่ต้องการค้นหาลงในบล็อกค้นกระดานเสวนาในคอลัมน์ซ้าย แล้วคลิกปุ่มเริ่ม



จะแสดงหน้าค้นหา และแสดงผลลัพธ์จากการค้นหา





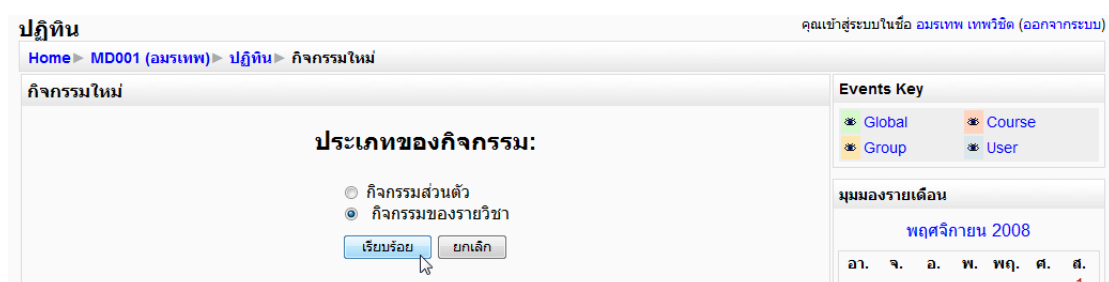
การจัดการเรียนการสอนของ Moodle การจัดการกิจกรรมของรายวิชาให้ผู้เรียนทราบจะช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจที่จะเข้ามาเรียนในรายวิชา อีกทั้งยังเป็นการช่วยเตือนผู้เรียนถึงกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น ในรายวิชาการจัดการกิจกรรมจะแสดงผลในบล็อกกิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น หรือในบล็อกปฏิทินกิจกรรมที่ผู้สอนได้เพิ่มเข้ามา

9.1 เพิ่มกิจกรรมของรายวิชา

ผู้สอนสามารถจัดการกิจกรรมของรายวิชาได้โดยคลิกลิงค์ “กิจกรรมใหม่” ในบล็อกกิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น



จะในหน้าแสดงหน้ากิจกรรมใหม่คลิก เพื่อเลือกประเภทกิจกรรมเป็นกิจกรรมของรายวิชา แล้วคลิกปุ่ม “เรียบร้อย”



จะยังไปหน้ากิจกรรมใหม่ (กิจกรรมของรายวิชา) ให้ผู้สอนระบุชื่อของกิจกรรมที่ต้องการจะแจ้ง และรายละเอียดของกิจกรรมในช่องคำอธิบาย

กำหนดวันที่เริ่มมีกิจกรรมหรือผู้สอนสามารถกำหนดระยะเวลาที่มีกิจกรรมโดยระบุเป็นวันที่สุดท้ายของกิจกรรม เมื่อกำหนดแล้วให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง”

จะได้รายการกิจกรรมของรายวิชาตามที่เพิ่ม สามารถกลับไปแก้ไขได้โดยคลิกไอคอน ✎ “แก้ไขกิจกรรม”

หากต้องการกลับไปหน้าแรกของรายวิชา ให้คลิกลิงค์ชื่อรายวิชา

ในบล็อกกิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้นจะแสดงชื่อกิจกรรมที่เพิ่มเข้ามาใหม่และวันที่มีกิจกรรม หากผู้สอนต้องการเข้าไปดู แก้ไข หรือลบกิจกรรมที่ได้เพิ่มเข้าไป ให้คลิกลิงค์ชื่อกิจกรรม

จะแสดงหน้ากิจกรรม หากต้องการลบกิจกรรมได้กิจกรรมที่ประกาศให้คลิกไอคอน ✕ “ลบกิจกรรม”

คลิกปุ่มลบกิจกรรมที่สร้างขึ้นจะถูกลบไป

9.2 เพิ่มบล็อกปฏิทิน

บล็อกปฏิทินจะใช้ในการแสดงผลกิจกรรมที่มีขึ้นในเว็บไซท์ ผู้สอนสามารถเพิ่มบล็อกปฏิทินได้โดยเลือกบล็อก “ปฏิทิน” จากเพิ่มบล็อก

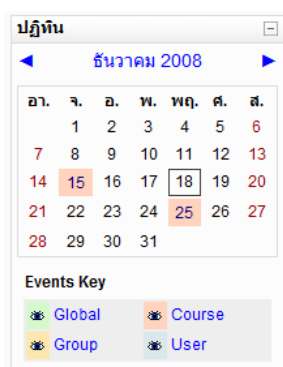
จะได้บล็อกปฏิทิน ควรรายบล็อคขึ้นไปด้านบน เพื่อให้สังเกตเห็นง่าย



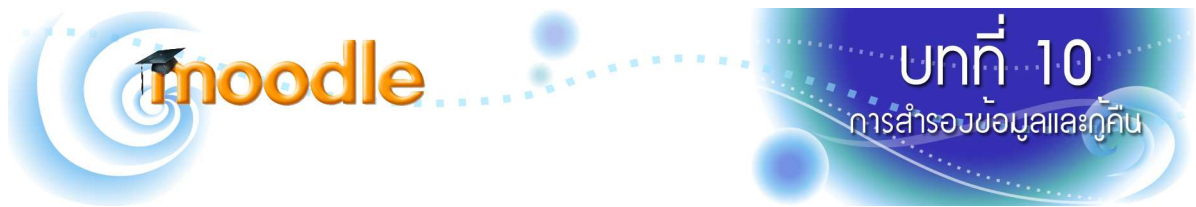
เมื่อนำมาสว่างตรงกับวันที่มีกิจกรรม จะมีกรอบข้อความแสดงรายละเอียดของกิจกรรมแบบย่อ หากคลิกที่วันที่ในปฏิทินจะสามารถไปหน้าแสดงรายละเอียดของกิจกรรมได้ ส่วนวันที่มีกรอบ **12** จะหมายถึงวันที่ปัจจุบัน



สัญลักษณ์ไอคอนใน Even Key มีความหมายถึงประเภทกิจกรรม เมื่อคลิกแล้วจะแสดงหรือซ่อนประเภทกิจกรรมนั้นในปฏิทิน



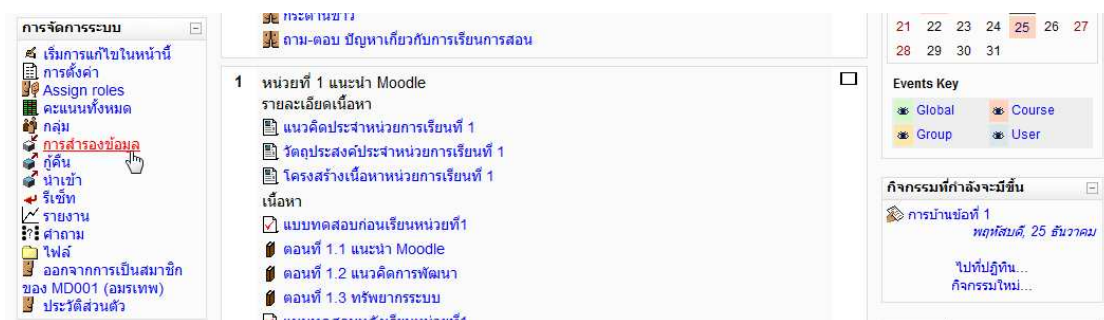
-  กิจกรรมของเว็บ
-  กิจกรรมของรายวิชา
-  กิจกรรมกลุ่ม
-  กิจกรรมส่วนตัว



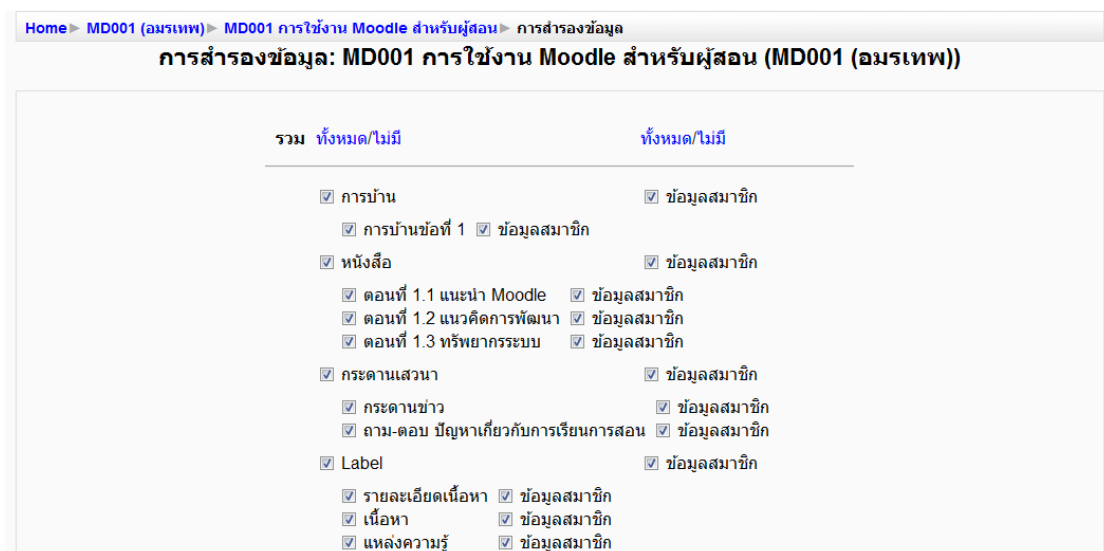
เพื่อเป็นการป้องกันการสูญหายของข้อมูลของรายวิชา ผู้สอนควรสำรองข้อมูลของรายวิชาไว้เป็นระยะ ทั้งนี้เมื่อเกิดปัญหากับระบบ หรือเผลอลบข้อมูลโดยไม่ตั้งใจ จะทำให้สามารถกู้คืนข้อมูลกลับมาใช้งานได้

10.1 สำรองข้อมูล

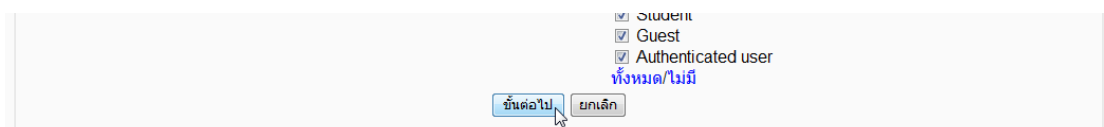
ในการสำรองข้อมูลให้ผู้สอนคลิกลิ้งค์ “การจัดการระบบ” จากบล็อควิธีการจัดการระบบ



จะแสดงหน้าการสำรองข้อมูลของรายวิชา ผู้สอนสามารถเลือกข้อมูลของรายวิชาที่ต้องการสำรองข้อมูล



เมื่อกำหนดรายละเอียดในการจัดเก็บแล้วให้คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”



จะแสดงหน้ารายละเอียดของการสำรองข้อมูล ซึ่งแสดงชื่อไฟล์ และสรุปข้อมูลที่ได้เลือกจัดเก็บ

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน ► การสำรองข้อมูล

การสำรองข้อมูล: MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน (MD001 (อมรเทพ))

ชื่อ:

รายละเอียดของการสำรองข้อมูล:

รวม การบ้าน รวมข้อมูลสมาชิก	
การบ้านข้อที่ 1	
การบ้านที่ส่ง	3
รวม หนังสือ รวมข้อมูลสมาชิก	
ตอนที่ 1.1 แนะนำ Moodle	

ให้คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”

ระบบจะเริ่มสำรองข้อมูลและแสดงขั้นตอนการทำงาน

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน ► การสำรองข้อมูล

การสำรองข้อมูล: MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน (MD001 (อมรเทพ))

ชื่อ:

- กำลังสร้างโครงสร้างชั่วคราว
- ลบข้อมูลเก่า
- กำลังสร้าง xml ไฟล์
 - กำลังเขียนหัวข้อ
 - กำลังเขียนข้อมูลทั่วไป
 - กำลังเขียนข้อมูลรายวิชา
 - ข้อมูล
 - บล๊อก
 - ส่วน
 - กำลังเขียนข้อมูลสมาชิก
 - กำลังเขียนประเภทและคำถาม
 - กำลังเขียนข้อมูลวิธีการวัด

ให้คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”

การสำรองข้อมูลเสร็จสิ้นค่ะ

จะแสดงหน้า backupdata และแสดงไฟล์ที่ได้จากการสำรองข้อมูลเป็น zip

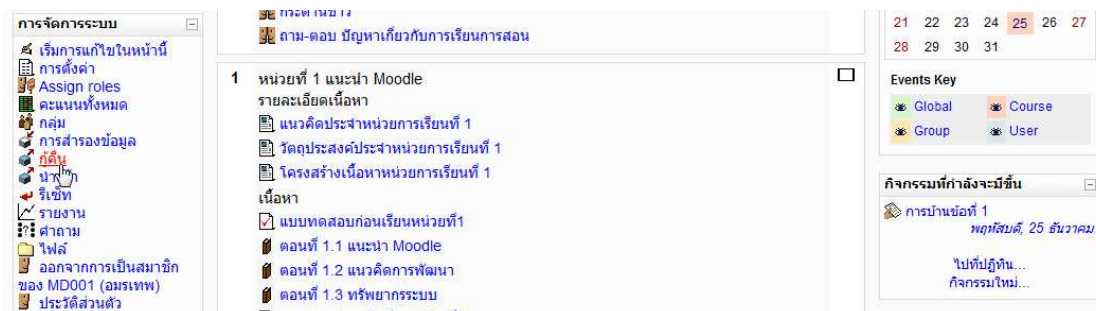
Home ► MD001 (อมรเทพ) ► ไฟล์ ► backupdata

ชื่อ	ขนาด	แก้ไขแล้ว	ต้องการทำ..
 เพิ่มที่อยู่เหนือกว่า			
☐  _-md001_-_20081218-1338.zip	688.4 กิโลไบต์	18 ธ.ค. 2008, 01:45 PM	Unzip รายชื่อ กู้คืน เปลี่ยนชื่อ

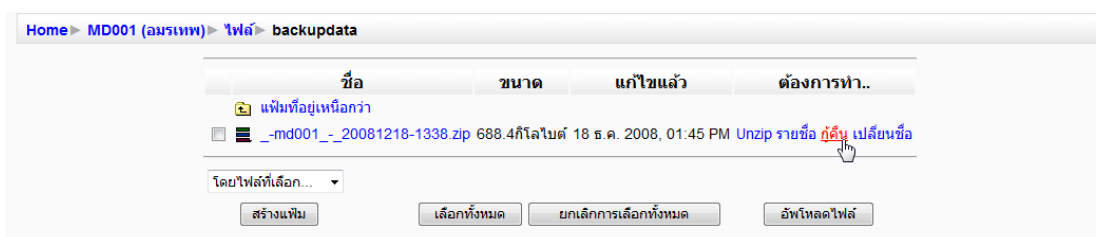
โดยไฟล์ที่เลือก...

10.2 กู้คืนข้อมูล

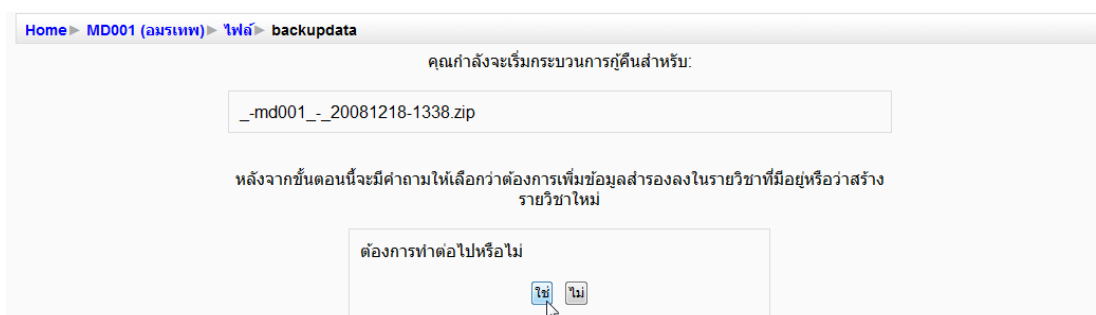
ในการกู้คืนข้อมูล ให้ผู้สอนคลิกลิงค์ “การจัดการระบบ” จากบล็อควิธีการจัดการระบบ



จะไปยังหน้า backupdata โดยจะแสดงไฟล์ที่ได้จากการจัดเก็บข้อมูลแล้ว ให้คลิกลิงค์ “กู้คืน”



จะแสดงหน้า backupdata เพื่อเริ่มกู้คืนข้อมูล ระบบจะให้ยืนยัน



ระบบจะแสดงผลขั้นตอนการทำงาน เมื่อจบขั้นตอนแล้ว จะแสดงผลรายละเอียดข้อมูลจะนำมากู้คืน เช่น ข้อมูลรายวิชา ข้อมูลการสำรองข้อมูล ข้อมูลรายละเอียดของการสำรองข้อมูล

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► MD001 (อมรเทพ) ► นารายวิชาที่สร้างไว้มาใช้ใหม่

นารายวิชาที่สร้างไว้มาใช้ใหม่: _-md001_-20081218-1338.zip

- กำลังสร้างโครงสร้างชั่วคราว
- ลบข้อมูลเก่า
- ทำสำเนา zip ไฟล์
- Unzip ข้อมูลสำรอง
- ตรวจสอบการส่งออกไปยัง BlackBoard
- ตรวจสอบข้อมูลสำรอง
- กำลังอ่านข้อมูลจากข้อมูลสำรอง

รายวิชา:

ชื่อ:	MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน (MD001 (อมรเทพ))
บทคัดย่อ:	การจัดการรายวิชา สมาชิกรายวิชา แหล่งความรู้ และกิจกรรม

การสำรองข้อมูล:

ชื่อของข้อมูลสำรอง:	_md001_-20081218-1338.zip
Moodle เวอร์ชัน:	1.9.2 (Build: 20080711) (2007101520)
เวอร์ชันของข้อมูลสำรอง:	1.9 (2008030300)
วันที่ทำการสำรองข้อมูล:	พฤหัสบดี, 18 ธันวาคม 2008, 01:38PM

รายละเอียดของการสำรองข้อมูล:

การบ้าน:	รวมแล้ว รวมข้อมูลสมาชิก
การบ้านข้อที่ 1	รวมแล้ว รวมข้อมูลสมาชิก

เมื่อระบบได้ประมวลผลเสร็จ ให้คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”

ไฟล์สมาชิก:	ใช่
ไฟล์ข้อมูล:	ใช่
ไฟล์ของเว็บไซต์:	ใช่
Grade histories:	ไม่

[ขั้นต่อไป](#)

เลือกว่าจะกู้คืนข้อมูลอย่างไร ระหว่างลบข้อมูลในรายวิชาที่มีอยู่ก่อนหรือเพิ่มข้อมูลลงในรายวิชาที่มีอยู่ และผู้สอนยังสามารถเลือกได้ว่าต้องการจะกู้คืนข้อมูล และองค์ประกอบใดของรายวิชาบ้าง

Home ► MD001 (อมรเทพ) ► MD001 (อมรเทพ) ► นารายวิชาที่สร้างไว้มาใช้ใหม่

นารายวิชาที่สร้างไว้มาใช้ใหม่: _-md001_-20081218-1338.zip

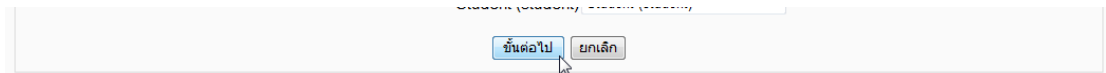
กู้คืนที่ เพิ่มข้อมูลลงในรายวิชาที่มีอยู่ ลบข้อมูลในรายวิชาที่มีอยู่ก่อน เพิ่มข้อมูลลงในรายวิชาที่มีอยู่

รวม ทั้งหมด/ไม่มี ทั้งหมด/ไม่มี

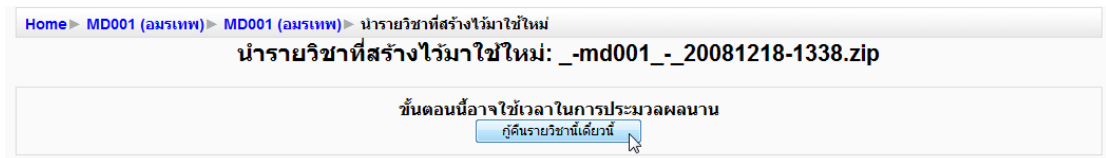
☒ การบ้าน ☒ ข้อมูลสมาชิก

☒ การบ้านข้อที่ 1 ☒ ข้อมูลสมาชิก

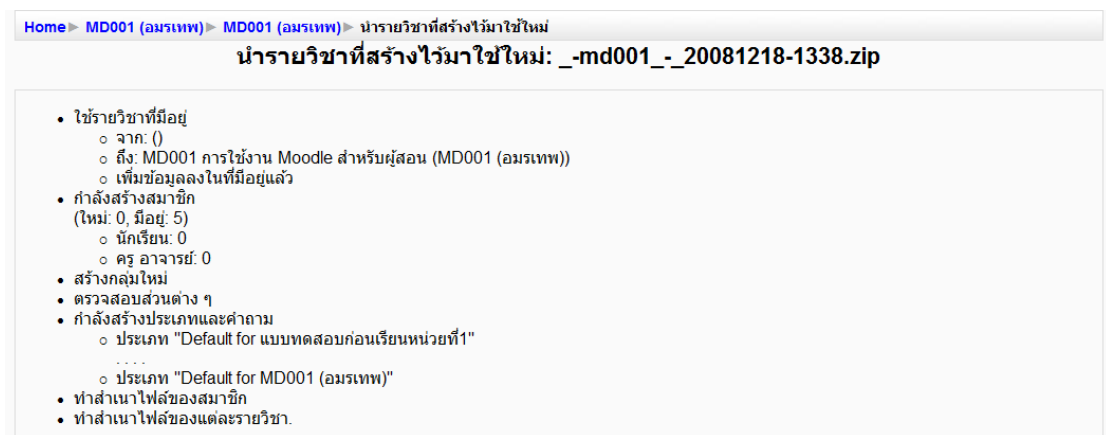
คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”



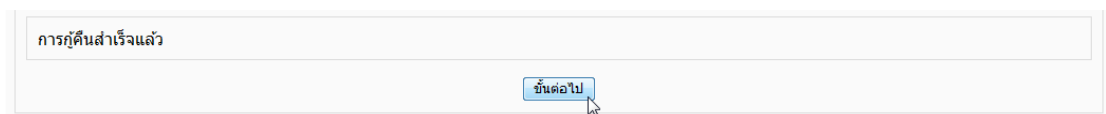
ระบบจะให้ยืนยันการกู้คืนข้อมูล คลิกปุ่ม “กู้คืนรายวิชาเดียวนี้”



จะแสดงหน้าแสดงขั้นตอน และรายละเอียดการกู้คืน



เมื่อระบบกู้คืนข้อมูลเสร็จ ให้คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”



จะกลับมายังหน้ารายวิชา และนำข้อมูลที่ได้สำรองไว้มาใช้งาน

MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน คุณเข้าสู่ระบบในชื่อ อมรเทพ เทพวิฑิต (ออกจากระบบ)

Home ► MD001 (อมรเทพ) เปลี่ยนบทบาทเป็น ▼ เริ่มการแก้ไขในหน้านี้

สมาชิก

นักเรียนและผู้สนใจ

กิจกรรมทั้งหมด

กระดานเสวนา

การบ้าน

หนังสือ

แบบทดสอบ

แหล่งข้อมูล

ค้นกระดานเสวนา

เริ่ม

การค้นหาล่าสุด

การจัดการระบบ

เริ่มการแก้ไขในหน้านี้

การตั้งค่า

Assign roles

คะแนนทั้งหมด

กลุ่ม

การสำรองข้อมูล

กู้คืน

นำเข้า

รีเซ็ต

รายงาน

คำถาม

โครงสร้างหัวข้อ

ยินดีต้อนรับเข้าสู่รายวิชา MD001 การใช้งาน Moodle สำหรับผู้สอน

โดยอ.อมรเทพ เทพวิฑิต



คำอธิบายรายวิชา

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ Moodle การจัดการรายวิชา การเพิ่มแหล่งความรู้ และการเพิ่มกิจกรรม

กระดานข่าว

ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน

กระดานข่าว

ถาม-ตอบ ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน

1 หน่วยที่ 1 แนะนำ Moodle

รายละเอียดเนื้อหา

แนวคิดประจำหน่วยการเรียนรู้ที่ 1

วัตถุประสงค์ประจำหน่วยการเรียนรู้ที่ 1

โครงสร้างเนื้อหาหน่วยการเรียนรู้ที่ 1

ข่าวล่าสุด

ตั้งหัวข้อใหม่...

12 ต.ค., 15:25

อมรเทพ เทพวิฑิต

ให้นักศึกษาเตรียมตัวสอบ เพิ่มเดิม...

หัวข้อเก่า...

ปฏิทิน

ธันวาคม 2008

อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Events Key

Global

Course

Group

User

กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น

การบ้านข้อที่ 1

พฤหัสบดี, 25 ธันวาคม